

Regione del Veneto  
**AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA**

**Delibera del Direttore Generale n. 1099 del 06/06/2023**

OGGETTO: ID 22A093 - Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, per la fornitura di letti bilancia per reparti vari dell'Azienda Ospedale-Università Padova. Nomina Commissione Giudicatrice

NOTE TRASPARENZA: Con il presente provvedimento si nomina la Commissione Giudicatrice per la procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, per la fornitura di letti bilancia per reparti vari dell'Azienda Ospedale-Università Padova per il periodo di 36 mesi + opzione di rinnovo per ulteriori 24 mesi.

Il Direttore della **UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica** riferisce:

Con Deliberazione del Direttore Generale n. 534 del 17.03.2023 è stata indetta la gara, mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, per la fornitura di letti bilancia per reparti vari dell'Azienda Ospedale-Università Padova per il periodo di 36 mesi + opzione di rinnovo per ulteriori 24 mesi, per l'importo complessivo di € 526.477,42 I.V.A. esclusa.

L'aggiudicazione della fornitura in oggetto verrà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. n. 50/2016 – così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017 , con valutazione qualitativa dei prodotti proposti da parte di una Commissione Giudicatrice.

Mediante l'utilizzo del sistema telematico di proprietà dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti Spa (ARIA) Lombardia, denominato "Sintel", è stata avviata tale procedura negoziata (ID 167132380).

Entro il termine perentorio del 05/05/2023 sono pervenute le offerte dalle seguenti ditte:

- 5.9 S.r.l. Care Weighting System;
- Favero Health Projects Spa;
- Gardhen Balance S.r.l.;
- Givas S.r.l.;

## AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA

A seguito dell'apertura della busta amministrativa, come da Verbale 27/04/2023 e dal Verbale di verifica soccorso istruttorio del 18/05/2023, tutte le ditte sono ammesse alla fase successiva di gara.

Si rende quindi necessario procedere, ai sensi dell'articolo 77 del D.Lgs. n. 50/2016, alla nomina di apposita Commissione Giudicatrice, proponendo i seguenti nominativi:

Presidente:	Dott. Bruno Infanti	UOC Nefrologia
Componenti:	Dott. Biagio Maffione	UOC Nefrologia
	Dott.ssa Michela Griggio	UOC Nefrologia Pediatria
	P.I. Roberto Bacchin	UOS Ingegneria Clinica
	P.I. Mauro Pagetta	UOC Servizi Tecnici e Patrinomiali

Si evidenzia che la presente fornitura ricade nell'ambito del periodo transitorio previsto dagli articoli 226 e 229 del D.Lgs. 36/2023 (nuovo codice dei contratti) entrato in vigore il 01/04/2023 e che acquisterà efficacia a partire dal 01/07/2023.

Viene approntata la presente deliberazione avendo presente quanto disposto dalla normativa vigente in materia e in particolare a quanto previsto dall'art. 77 del D.Lgs. 50/16.

Tutto ciò premesso:

### IL DIRETTORE GENERALE

**PRESO ATTO** della suesesa proposta e accertato che il Direttore della **UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

**RITENUTO** di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

**IN BASE** ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 29 del 26.02.2021.

Regione del Veneto  
**AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA**

**DELIBERA**

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di prendere atto delle risultanze del verbale del 27/04/2023 e del Verbale di verifica soccorso istruttorio del 18/05/2023 relativi alla verifica delle documentazioni amministrative, allegati al presente provvedimento, con i quali tutte le ditte sono ammesse alla fase successiva di gara;
2. di nominare, nei termini sotto riportati la Commissione Giudicatrice per la valutazione della documentazione tecnica prodotta dalle ditte ammesse relativamente alla presente procedura:

Presidente:	Dott. Bruno Infanti	UOC Nefrologia
Componenti:	Dott. Biagio Maffione	UOC Nefrologia
	Dott.ssa Michela Griggio	UOC Nefrologia Pediatria
	P.I. Roberto Bacchin	UOS Ingegneria Clinica
	P.I. Mauro Pagetta	UOC Servizi Tecnici e Patrinomiali

3. di pubblicare, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/16, il presente provvedimento, allegando i curricula vitae di ciascun componente la commissione giudicatrice, secondo quanto previsto dall'art. 77 comma 9 del D.Lgs. 50/16.

Il Direttore della

Dott.ssa Maria Elena Serafin

Il Direttore Generale  
F.to Dr. Giuseppe Dal Ben

---

**U.O.C. PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA**

**ID 22A093 FORNITURA DI LETTI BILANCIA PER REPARTI VARI DELL'AZIENDA OSPEDALE-UNIVERSITÀ PADOVA.**

**VERBALE DI VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il giorno 10/05/2023 presso la sede della UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, Viale della Navigazione Interna, 38 - Padova, il seggio di gara nominato con nota prot. n. 31637 del 08/05/2023 (costituito dalla dott.ssa Maria Elena Serafin, in qualità di presidente, dalla dott.ssa Angela Scaggiante in qualità di teste e verbalizzante), procede all'apertura delle BUSTE AMMINISTRATIVE, come previsto dal Disciplinare di Gara.

Premesso che:

- la procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 in esame è stata avviata con Deliberazione di indizione del Direttore Generale n. 534 del 17/03/2023;
- la procedura viene espletata tramite la piattaforma telematica SINTEL ID n. 167132380, prevedendo l'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, e cioè a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri riportati nei documenti di gara;
- entro il termine perentorio del 05/05/2023 sono pervenute le offerte dalle seguenti ditte:
  - 5.9 S.r.l. Care Weighting System;
  - Favero Health Projects Spa;
  - Gardhen Balance S.r.l.;
  - Givas S.r.l.;
- come previsto nel Disciplinare di gara la data della seduta riservata per l'apertura della

Busta Telematica contenente la Documentazione amministrativa è stata comunicata alle ditte partecipanti mediante la sezione Comunicazioni Procedura della piattaforma SINTEL;

Si procede all'apertura della busta amministrativa; l'Autorità di gara rileva quanto segue:

- la documentazione presentata dalla ditta 5.9 S.r.l. Care Weighting System è risultata corretta e completa documentazione amministrativa e, pertanto, viene AMMESSA al proseguimento della procedura.
- la documentazione presentata dalla ditta Favero Health Projects Spa non è completa in quanto non è stato correttamente compilato l'allegato A. Nello specifico, non sono stati indicati i lotti per i quali partecipa.

Pertanto, verrà attivato il procedimento di soccorso istruttorio, ai sensi del comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016. La ditta viene AMMESSA con riserva al proseguimento della procedura;

- la documentazione presentata dalla ditta Gardhen Bilance S.r.l. non è completa in quanto non è stato correttamente compilato l'allegato C. Nello specifico, non è stato indicato il punto n. 3.

Pertanto, verrà attivato il procedimento di soccorso istruttorio, ai sensi del comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016. La ditta viene AMMESSA con riserva al proseguimento della procedura;

- la documentazione presentata dalla ditta Givas S.r.l. è risultata corretta e completa documentazione amministrativa e, pertanto, viene AMMESSA al proseguimento della procedura.

Gli schemi riepilogativi della documentazione presentata dalle ditte vengono materialmente allegati al presente verbale.

Viene redatto il presente verbale che verrà pubblicato sul sito aziendale e sulla piattaforma SINTEL, composto da due (due) facciate più allegato e sottoscritto come segue, previa lettura e conferma.

Presidente di seggio                      Dott.ssa Maria Elena Serafin                      ORIGINALE FIRMATO AGLI ATTI

Teste e verbalizzante                      Dott.ssa Angela Scaggiante                      ORIGINALE FIRMATO AGLI ATTI

Ditta	Lotti	Istanza - Allegato "A"	DGUE - Allegato B	Bollo	Allegato C	Garanzia Provvisoria	Dichiarazione impegno fideiussore	Ricevuta versamento contributo ANAC	Segreto commerciale	Subappalto	Ammessa, Non Ammessa, Ammessa con riserva
5.9 srl care weighting system	1	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	SI	NO	Ammessa
Favero Health Projects Spa	Mancano lotti		OK	OK	OK	OK	OK	OK	SI	SI	Ammessa Con Riserva
Gardhen Bilance S.r.l	1-2	OK	OK	OK	Punto 3	OK	OK	OK	SI	NO	Ammessa Con Riserva

Givas S.r.l	1	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	SI	NO	Ammessa
-------------	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	---------

---

**U.O.C. PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA**

**ID 22A093 FORNITURA DI LETTI BILANCIA PER REPARTI VARI DELL'AZIENDA OSPEDALE-UNIVERSITÀ PADOVA.**

**VERBALE DI VERIFICA SOCCORSO ISTRUTTORIO**

L'anno 2023 (duemilaventitre) il giorno 18 (diciotto) del mese di maggio in Padova, Viale della Navigazione n. 38 presso la sede della UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, il seggio di gara incaricato nominato con nota prot. n. 31637/2023 (costituito dalla Dott.ssa Maria Elena Serafin - in qualità di Autorità di gara e dalla Dott.ssa Angela Scaggiante in qualità di teste e verbalizzante), procede in seduta riservata alla valutazione della documentazione amministrativa, richiesta a titolo di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.Lgs.50/2016, trasmessa a seguito richieste, allegate al presente verbale, tramite la funzione comunicazioni della piattaforma SINTEL dai seguenti operatori economici:

- Favero Health Projects Spa ;
- Gardhen Bilance S.r.l..

Il Presidente di seggio procede, quindi, alla valutazione della documentazione pervenuta entro i termini previsti, agli atti della Stazione appaltante, con le seguenti conclusioni assunte in merito alla ammissione o meno dei concorrenti:

- Ditta Favero Health Projects Spa - documentazione integrativa completa – la ditta viene AMMESSA al proseguo del procedimento;
- Ditta Gardhen Bilance S.r.l. - documentazione integrativa completa – la ditta viene AMMESSA al proseguo del procedimento.



Trattandosi di mera verifica della presenza della documentazione tecnica la documentazione tecnica di tutte le ditte ammesse verrà scaricata successivamente dalla piattaforma SINTEL e verrà inviata alla commissione giudicatrice che verrà nominata con apposita delibera del Direttore Generale.

La seduta viene chiusa alle ore 10:50.

Viene redatto il presente verbale composto da n. 2 (due) facciate più allegati, sottoscritto come segue, previa lettura e conferma.

AUTORITA' DI GARA

Dott.ssa Maria Elena Serafin    ORIGINALE FIRMATO AGLI ATTI

TESTE VERBALIZZANTE

Dott.ssa Angela Scaggiante    ORIGINALE FIRMATO AGLI ATTI



Regione del Veneto

## AZIENDA OSPEDALE-UNIVERSITÀ PADOVA

Via Giustiniani, 1 – 35128 PADOVA – Tel.+ 39 049 8211111

Cod.Fisc./P.IVA 00349040287 – [www.aopd.veneto.it](http://www.aopd.veneto.it) – P.E.C.: [protocollo.aopd@pecveneto.it](mailto:protocollo.aopd@pecveneto.it)

### DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO U.O.C. PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA

Tit. VI /Clas. 6 /Fasc. 302 /Anno 2022

**Spett.Le** Favero Health Projects  
Spa

*Invio tramite procedura telematica SINTEL*

**OGGETTO:** ID Gara n. 22A093 - Procedura aperta per la fornitura di letti bilancia per reparti vari dell'Azienda Ospedale Università Padova. - **Richiesta documentazione ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.Lgs 50/2016 (soccorso istruttorio).**

Con riferimento alla procedura di gara in oggetto e facendo seguito al verbale di gara pubblicato nell'apposita piattaforma, si chiede di integrare:

- Allegato A: manca indicazione lotti.

La documentazione richiesta dovrà essere trasmessa entro 10 gg. dall'invio della presente tramite la piattaforma telematica Sintel.

Distinti saluti.

Il Direttore della  
U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica  
Dott.ssa Maria Elena Serafin  
*[firmato digitalmente]*



Regione del Veneto

## AZIENDA OSPEDALE-UNIVERSITÀ PADOVA

Via Giustiniani, 1 – 35128 PADOVA – Tel.+ 39 049 8211111

Cod.Fisc./P.IVA 00349040287 – [www.aopd.veneto.it](http://www.aopd.veneto.it) – P.E.C.: [protocollo.aopd@pecveneto.it](mailto:protocollo.aopd@pecveneto.it)

### DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO U.O.C. PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA

Tit. VI /Clas. 6 /Fasc. 302 /Anno 2022

**Spett.Le** Gardhen Bilance S.r.l

*Invio tramite procedura telematica SINTEL*

**OGGETTO:** ID Gara n. 22A093 - Procedura aperta per la fornitura di letti bilancia per reparti vari dell'Azienda Ospedale Università Padova. - **Richiesta documentazione ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.Lgs 50/2016 (soccorso istruttorio).**

Con riferimento alla procedura di gara in oggetto e facendo seguito al verbale di gara pubblicato nell'apposita piattaforma, si chiede di integrare:

- Allegato C: punto n. 3.

La documentazione richiesta dovrà essere trasmessa entro 10 gg. dall'invio della presente tramite la piattaforma telematica Sintel.

Distinti saluti.

Il Direttore della  
U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica  
Dott.ssa Maria Elena Serafin  
*[firmato digitalmente]*

# CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE

Nome BRUNO Cognome INFANTI

Luogo e data di nascita: OMISSIS

Titolo di studio:

Diploma \_\_\_\_\_

Laurea \_\_\_\_\_

Master e/o Corsi di specializzazione (massimo 2):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Impiego attuale: INFERMIERE

\_\_\_\_\_

Impieghi precedenti con Ditte private:

SI

NO

Se SI quali? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Esperienze professionali inerenti l'oggetto di gara (breve descrizione):

**ESPERIENZA PLURIDECENNALE COME INFERMIERE IN EMODIALISI CON  
UTILIZZO GIORNALIERO DI VARIE TIPOLOGIE DI DISPOSITIVI OGGETTO DELLA  
GARA**

\_\_\_\_\_

Ruolo svolto come Commissario in altre Gare (massimo 3):

8/11/2021 GARA REGIONE VENETO-AZIENDA ZERO COMMISSIONE GIUDICATRICE  
**“FORNITURA PER SISTEMI DIALISI  
TRATTAMENTI EXTRACORPOREI PER  
ACUTI”** \_\_\_\_\_

Data, 20/5/23

FIRMA OMISSIS

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”), autorizzo il trattamento dei dati personali che saranno trattati, così come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, per le finalità relative alla procedura di gara.

***Si autorizza la pubblicazione del presente curriculum e di ogni informazione in esso contenuta, così come riportata nel documento, liberando l'Azienda Ospedale Università di Padova da ogni eventuale responsabilità che possa derivare dalla divulgazione dei dati, sia in ordine alla loro veridicità, sia riguardo alla tutela della riservatezza.***

Data, \_\_\_\_\_ **20/5/23** \_\_\_\_\_

FIRMA OMISSIS

# CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE

Nome BIAGIO Cognome MAFFIONE

Luogo e data di nascita:  OMISSIS

Titolo di studio:

Diploma \_\_\_\_\_

Laurea TRIENNALE IN INFERMIERISTICA

Master e/o Corsi di specializzazione (massimo 2):

LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE INFERMIERISTICHE ED OSTETRICHE

Impiego attuale: INFERMIERE U.O. NEFROLOGIA 2/ DIALISI O.S.A.

Impieghi precedenti con Ditte private:

SI

NO

Se SI quali? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Esperienze professionali inerenti l'oggetto di gara (breve descrizione):

Infermiere di dialisi da Giugno 2021

\_\_\_\_\_

Ruolo svolto come Commissario in altre Gare (massimo 3):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data, 22/05/2023

FIRMA OMISSIS

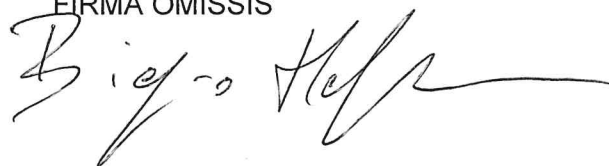
  


Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), autorizzo il trattamento dei dati personali che saranno trattati, così come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, per le finalità relative alla procedura di gara.

***Si autorizza la pubblicazione del presente curriculum e di ogni informazione in esso contenuta, così come riportata nel documento, liberando l'Azienda Ospedale Università di Padova da ogni eventuale responsabilità che possa derivare dalla divulgazione dei dati, sia in ordine alla loro veridicità, sia riguardo alla tutela della riservatezza.***

Data, 22/05/2023

FIRMA OMISSIS

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Bigo Hel", written in a cursive style.

## CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE

Nome MICHELA Cognome GRIGGIO

Luogo e data di nascita: OMISSIS

Titolo di studio:

Diploma NEL 1995

Laurea IN INFERTIERISTICA 2005

Master e/o Corsi di specializzazione (massimo 2):

---

---

---

Impiego attuale: INFERTIERA IN NEFROLOGIA PEDIATRICA

Impieghi precedenti con Ditte private:

SÌ

NO

Se SÌ quali? \_\_\_\_\_

---

---

Esperienze professionali inerenti l'oggetto di gara (breve descrizione):

---

---

---

Ruolo svolto come Commissario in altre Gare (massimo 3):

---

---

---

Data, 23/05/2023

FIRMA OMISSIS

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), autorizzo il trattamento dei dati personali che saranno trattati, così come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, per le finalità relative alla procedura di gara.



# CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE

Nome ROBERTO Cognome BACCHIN

Luogo e data di nascita: \_\_\_\_\_ OMISSIS \_\_\_\_\_

Titolo di studio:

- Diploma PERITO TECNICO ELETTRONICO E TELECOMUNICAZIONI
- Laurea \_\_\_\_\_
- Master e/o Corsi di specializzazione (massimo 2):

---

---

---

Impiego attuale: COLLABORATORE TECNICO PRESSO IL SERVIZIO INGEGNERIA CLINICA  
DELL'AZIENDA OSPEDALE-UNIVERSITA' PADOVA

Impieghi precedenti con Ditte private:   NO

Se SI quali? CAMIN AUTO (Impiegato); AERCLIMA (Operaio)

---

---

Esperienze professionali inerenti l'oggetto di gara (breve descrizione):

---

---

---

Ruolo svolto come Commissario in altre Gare (massimo 3):

COMPONENTE GARA FORNITURA INCUBATRICI E ISOLE NEONATALI

COMPONENTE GARA FORNITURA PIASTRE ADESIVE MONOUSO MULTIFUNZ. PER DEFIBRILLATORI

COMPONENTE GARA FORNITURA DI POMPE TCI

Data, 29/05/2023

FIRMA OMISSIS

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), autorizzo il trattamento dei dati personali che saranno trattati, così come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, per le finalità relative alla procedura di gara.


***Si autorizza la pubblicazione del presente curriculum e di ogni informazione in esso contenuta, così come riportata nel documento, liberando l'Azienda Ospedale Università di Padova da ogni eventuale responsabilità che possa derivare dalla divulgazione dei dati, sia in ordine alla loro veridicità, sia riguardo alla tutela della riservatezza.***

Data, 29/05/2023

FIRMA OMISSIS

## CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE

Nome MAURO Cognome PAGETTA

Luogo e data di nascita: 

Titolo di studio:

Diploma TECNICO INDUSTRIE ELETTRICHE

Laurea \_\_\_\_\_

Master e/o Corsi di specializzazione (massimo 2):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Impiego attuale: ASSISTENTE TECNICO

presso VOC SERVIZI TECNICI E PATRIMONIALI

Impieghi precedenti con Ditte private:  SÌ  NO

Se SÌ quali? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Esperienze professionali inerenti l'oggetto di gara (breve descrizione):

Mantenimento di teth e lth presente  
presso l'azienda Ospedale Università  
Padova

Ruolo svolto come Commissario in altre Gare (massimo 3):

Commissario per lth s. operazione  
" per lth pr neurologia

Data, 28/5/23



Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), autorizzo il trattamento dei dati personali che saranno trattati, così come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, per le finalità relative alla procedura di gara.

Data, 28/5/23

FIRM 

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---

## **CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 6/6/2023

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---

Copia composta di n°20 fogli ( incluso il presente ) della delibera n. 1099 del 6/6/2023 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---