REGIONE DEL VENETO

AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 269 del 27/03/2013

OGGETTO: Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione". Nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione.

Il Direttore della **SC Amministrazione e Affari Generali** riferisce:

Come noto l'art. 1, comma 7, della Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", prevede che l'organo di indirizzo politico individui, "di norma tra i dirigenti amministrativi di I fascia in servizio, il Responsabile della prevenzione della corruzione".

L'art. 1, comma 8, della predetta legge precisa inoltre che l'organo di indirizzo politico deve adottare, annualmente, entro il 31 gennaio di ogni anno, il piano triennale di prevenzione della corruzione, su proposta del dirigente Responsabile individuato, curandone la trasmissione al Dipartimento della funzione pubblica.

L'art. 34-bis, comma 4, del Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179 recante "Ulteriori misure urgenti per la crescita del paese", così come inserito dalla legge di conversione 17 dicembre 2012, n. 221, ha differito il termine di cui all'art. 1, comma 8, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, al 31 marzo 2013.

Premesso quanto innanzi, si propone di procedere, così come previsto dall'art. 1, comma 7, della Legge n. 190/2012, alla nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione che, su indicazione della Direzione, viene individuato, nell'attuale fase di riorganizzazione aziendale e nelle more dell'adozione dell'atto aziendale, nella persona della Dott.ssa Luisa Bissoli Direttore dell'U.O.C Formazione Aggiornamento e Progetti, la quale dovrà provvedere:

- all'elaborazione del piano triennale di prevenzione della corruzione;
- alla definizione delle procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione;
- alla verifica dell'efficace attuazione del piano e della sua idoneità, nonché a proporre la modifica dello stesso quando siano accertate significative violazioni delle prescrizioni ovvero quando intervengano mutamenti nell'organizzazione o nell'attività amministrativa;
- alla verifica, d'intesa con il dirigente competente, dell'effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività nel cui ambito è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;
- ad individuare il personale da inserire nei programmi di formazione sui temi dell'etica e della legalità.

La Responsabile della prevenzione della corruzione potrà avvalersi per l'espletamento delle suddette attività, di volta in volta, della collaborazione delle Strutture interessate e competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suestesa proposta e accertato che il Direttore della **SC Amministrazione e Affari Generali** ha attestato la regolarità amministrativa della stessa in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale ;
RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;
VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;
ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;
IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 220 del 29.12.2012.

DELIBERA

1) di nominare nell'attuale fase di riorganizzazione aziendale e nelle more dell'adozione dell'atto aziendale, per le motivazioni e le finalità indicate in premessa, la Dott.ssa Luisa Bissoli Direttore dell'U.O.C Formazione Aggiornamento e Progetti, Responsabile della prevenzione della corruzione, così come stabilito dall'art.1, comma 7, della legge n. 190/2012;
2) di demandare alla Responsabile della prevenzione della corruzione gli adempimenti previsti dall'art 1, comma 8 e 10 della legge n.190/2012, come specificati in premessa, avvalendosi, di volta in volta, della collaborazione delle Strutture interessate e competenti;
4) di dare massima diffusione al presente provvedimento.

Il Direttore Generale
Dott. Claudio Dario

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

Il Direttore
S.C. AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI
(Dott. Carlo Stecchini)

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 27/03/2013

Il Direttore
S.C. AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI
(Dott. Carlo Stecchini)

Copia composta di n°3 fogli (incluso il presente) della delibera n. 269 del 27/03/2013 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

Il Direttore
S.C. AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI
(Dott. Carlo Stecchini)