

Regione del Veneto
AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA

Delibera del Direttore Generale n. 611 del 25/03/2022

OGGETTO: Conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale ex art. 7, comma 6, D.Lgs. n. 165/2001. Dott.ssa D'Aprile Roberta - Provvedimenti conseguenti.

NOTE TRASPARENZA: con il presente atto si provvede al conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale ex art. 7, comma 6, D.Lgs. n. 165/2001 alla Dott.ssa D'Aprile Roberta.

Il Direttore ad interim della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** riferisce:

con Deliberazione n. 89 del 24.01.2022 è stato indetto l'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 13 del 31.01.2022 per l'individuazione di un professionista per l'assegnazione di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale a favore di candidati in possesso di Laurea magistrale appartenente alla Classe LM-51 – Lauree Magistrali in Psicologia o equipollenti per legge, della Specializzazione in Psicoterapia o specializzazione equipollente per legge e iscrizione all'Ordine professionale degli Psicologi, della durata di 12 mesi dalla data di conferimento, al fine di garantire, nell'ambito della U.O.S.D. Reumatologia Pediatrica, lo svolgimento delle attività relative al progetto "Follow-up dei pazienti pediatrici con patologie reumatiche croniche", per un compenso lordo onnicomprensivo di € 8.400,00 (l'importo deve intendersi comprensivo di rimborso spese, eventuale rivalsa previdenziale ed IVA).

L'avviso relativo al conferimento dell'incarico libero professionale in questione – da finanziarsi mediante i fondi costituiti dalla donazione finanziaria effettuata da IL VOLO: Associazione Malattie Reumatiche del Bambino ONLUS approvata con Delibera del Direttore Generale n. 790 del 06.05.2021 (Sez. Bilancio SCONPR) – è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii." di cui alla Deliberazione n. 306 del 26.03.2012, ed alla scadenza dello stesso sono pervenute le domande dei seguenti candidati, i cui nominativi si riportano in ordine alfabetico:

1. D'AMICO MATTIA

AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA

2. D'APRILE ROBERTA
3. MUCCIOLI MILENA
4. TOFFANIN ELISA

La Commissione esaminatrice, ultimati i propri lavori, ha rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale, conservato agli atti del proponente Servizio, dal quale si evince che, in seguito alla selezione, è risultata la seguente graduatoria:

	Candidato	Totale Punti/40
1	D'APRILE ROBERTA	23,500
2	TOFFANIN ELISA	14,176
3	MUCCIOLI MILENA	7,121
4	D'AMICO MATTIA	5,500

Visto tutto quanto sopra premesso e che, con nota prot. n. 559879 del 30.11.2021, è pervenuta da parte della Regione del Veneto l'autorizzazione al conferimento dell'incarico in argomento, si propone di prendere atto del verbale e di conferire l'incarico alla Dott.ssa D'Aprile Roberta, prima classificata con punti 23,500/40, alle condizioni indicate nel bando.

Con riferimento al rapporto che si instaura tra l'Azienda Ospedale - Università di Padova e la Dott.ssa D'Aprile Roberta si richiamano le indicazioni contenute nell'ultima Delibera regionale, D.G.R.V. n. 258 del 09.03.2021 (Disposizioni in materia di personale del SSR e di specialistica ambulatoriale interna), nella quale viene precisato che tali incarichi, oltre ad essere subordinati ai presupposti di legittimità contenuti al primo periodo del comma 6 dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 sopra citato, non potranno essere finalizzati allo svolgimento di funzioni ordinarie – salvo quanto previsto dal Piano Socio Sanitario della Regione Veneto 2019-2023, approvato con L.R. 28 dicembre 2018, n. 48, parte II, paragrafo 13 – o all'utilizzo dei soggetti incaricati come lavoratori subordinati e che, pertanto, non dovranno prevedere che l'Azienda disponga in merito alle modalità di effettuazione delle prestazioni con riferimento, in particolare, ai tempi e al luogo di lavoro.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suesposta proposta e accertato che il Direttore ad interim della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** ha attestato l'avvenuta

regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 29 del 26.02.2021.

DELIBERA

1. di prendere atto del contenuto del verbale della Commissione esaminatrice relativo all'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 13 del 31.01.2022 per l'individuazione di un professionista per l'assegnazione di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale a favore di candidati in possesso di Laurea magistrale appartenente alla classe LM-51 – Lauree Magistrali in Psicologia o equipollenti per legge, della Specializzazione in Psicoterapia o specializzazione equipollente per legge e iscrizione all'Ordine professionale degli Psicologi, della durata di 12 mesi dalla data di conferimento, al fine di garantire, nell'ambito della U.O.S.D. Reumatologia Pediatrica, lo svolgimento delle attività relative al progetto "Follow-up dei pazienti pediatrici con patologie reumatiche croniche" e di prendere atto della graduatoria in premessa riportata e che si dà per integralmente trascritta;
2. visto l'esito della selezione, di conferire l'incarico libero professionale in oggetto alla prima classificata, Dott.ssa D'Aprile Roberta, con il punteggio di 23,500/40, richiamando tutto quanto sopra premesso e ottenuta l'autorizzazione regionale con nota prot. n. 559879 del 30.11.2021, alle condizioni indicate nel bando, a far data dal 28.03.2022 fino al 27.03.2023, per un importo lordo onnicomprensivo complessivo pari ad € 8.400,00 (l'importo deve intendersi comprensivo di rimborso spese, eventuale rivalsa previdenziale ed IVA);
3. di dare atto che la spesa relativa all'incarico in oggetto non rientra nei limiti di cui all'art. 9, comma 28 del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78 (convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122), in quanto trova copertura nei fondi costituiti dalla donazione finanziaria effettuata da IL VOLO: Associazione Malattie Reumatiche del Bambino ONLUS approvata con Delibera del Direttore Generale n.

Regione del Veneto
AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA

790 del 06.05.2021 (Sez. Bilancio SCONPR), la cui disponibilità economica è stata attestata dalla U.O.S.D. Progetti e Ricerca Clinica con nota prot. n. 61770 del 01.10.2021;

4. di dare atto che gli emolumenti saranno corrisposti all'interessata sulla base delle attestazioni in ordine all'espletamento delle attività concordate con il Responsabile di Struttura;
5. di dare comunicazione del rapporto libero professionale in argomento all'Area Sanità e Sociale della Regione Veneto, ai sensi di quanto disposto con D.G.R.V. n. 258 del 09.03.2021;
6. di sottoscrivere il relativo disciplinare d'incarico, i cui contenuti sono determinati nella presente Deliberazione;
7. di delegare il Direttore ad interim della U.O.C. Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente Deliberazione.

Il Direttore Generale
F.to Dr. Giuseppe Dal Ben

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Avv.Maria Grazia Cali)

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 25/3/2022

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Avv.Maria Grazia Cali)

Copia composta di n°5 fogli (incluso il presente) della delibera n. 611 del 25/3/2022 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Avv.Maria Grazia Cali)
