



REGIONE DEL VENETO

**Azienda
Ospedale
Università
Padova**

Affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett b), d.lgs. 36/2023, del servizio di manutenzione preventiva e correttiva all'impianto di Posta Pneumatica, di tecnologia Swisslog Healthcare, presso l'Ospedale Sant'Antonio dell'Azienda Ospedale-Università Padova. (Comm. A412)

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO - ESTRATTO

L'Azienda Ospedale-Università Padova (di seguito, per brevità, "Azienda") intende affidare il servizio di manutenzione preventiva e correttiva all'impianto di Posta Pneumatica, di tecnologia Swisslog Healthcare, presso l'Ospedale Sant'Antonio dell'Azienda.

Il servizio in esame include le prestazioni di seguito elencate:

- manutenzione preventiva, a garanzia del continuo e corretto funzionamento del sistema esistente;
- manutenzione correttiva, mediante tecnici specializzati;
- fornitura delle parti di ricambio, originali, necessarie al buon funzionamento dell'impianto e per l'esecuzione degli interventi manutentivi;
- help desk, disponibile 24 ore su 24, 7 giorni su 7;
- aggiornamento del software informatico di gestione;
- formazione del personale interno assegnato.

1. SERVIZIO DI MANUTENZIONE PREVENTIVA

Il servizio di manutenzione preventiva del sistema Posta Pneumatica ubicato presso l'Ospedale Sant'Antonio di Padova dovrà essere svolto in modo corretto e puntuale per assicurare l'operatività dell'impianto.

Nel dettaglio dovrà prevedere le seguenti attività:

- Ispezione visiva generale
- Verifica/controllo sistemi di posizionamento presenti nelle stazioni di ricezione bossolo
- Verifica funzionamento e dell'integrità degli elementi di apertura e chiusura dei bossoli
- Verifica della stabilità e della tenuta dei supporti delle stazioni e del traslatore presente presso la sala comando turbine di spinta
- Verifica del funzionamento delle cerniere e di tutte le parti in movimento presenti negli apparecchi
- Verifica dell'integrità e della tenuta dei tubi
- Verifica dello stato e del funzionamento dell'impianto allarmi
- Verifica del regolare funzionamento dei dispositivi meccanici ed elettrici dell'impianto

Azienda Ospedale-Università Padova:

via Giustiniani, 2 - 35128 PADOVA
T.+ 39 049 8211111
P.E.C.: protocollo.aopd@pecveneto.it
Cod.Fisc./P.IVA 00349040287

Dipartimento Amministrativo Unico
UOC SERVIZI TECNICI E PATRIMONIALI
Direttore: Ing. Giovanni Spina
Responsabile del Procedimento: Ing. Giovanni Spina
Referente dell'istruttoria: dott.ssa Manuela Bizzo
T. +39 049 821 3840 - 1153
e-mail manuela.bizzo@aopd.veneto.it
X:\Commesse\A412 Posta Pneumatica OSA\05 Gara
2024\AII. A CSA estratto A412.docx

Aopd.veneto.it

- Controllo rumorosità e vibrazioni delle parti dell'impianto
- Controllo dell'usura degli organi meccanici ed elettrici e delle condizioni generali del funzionamento dell'impianto
- Controllo tensione di alimentazione dei principali circuiti
- Controllo delle botoniere di stazione e delle eventuali spie luminose di segnalazione
- Controllo dei dispositivi di interfaccia della diagnostica, e dei dispositivi per il monitoraggio locale e remoto
- Eventuale aggiornamento software, se possibile in base all'hardware a disposizione.
- Aggiornamento firmware delle schede se necessario
- Pulizia del locale turbine con relative apparecchiature
- Pulizia generale della stazione
- Controllo targhe, cartelli e schemi e se necessario sostituzione in caso di usura o di cambio denominazione
- Controllo delle connessioni elettriche
- Controllo pulizia PCB
- Posizione switches: controllo allineamento
- Misurazione e registrazione tensione
- Controllo del binario di scorrimento
- Controllo guarnizione dei tubi moventi, superiori e inferiori
- Controllo funzionamento spedizione/ricevimento ricevimento/spedizione
- Controllo collegamento dei tubi alla stazione
- Pulizia superficie interiore ed esteriore
- Controllo fotocellule
- Controllo funzionamento dell'imbuto della spedizione

Le visite dovranno essere programmate in numero di **12/anno**; le date di svolgimento dovranno essere concordate con i referenti tecnici dell'Azienda, al fine di ridurre al minimo l'impatto sulle quotidiane attività lavorative ospedaliere.

Preventivamente dovranno essere comunicate all'Azienda le apparecchiature che saranno oggetto di ciascun controllo.

Al termine delle attività, l'area interessata dall'intervento dovrà essere opportunamente pulita e smaltiti gli eventuali materiale necessari.

Si intendono incluse nel servizio di manutenzione preventiva tutte le parti di ricambio necessarie all'effettuazione dell'intervento di manutenzione, inclusa la sostituzione di eventuali bossoli imputabile al raggiungimento dello stato di usura, e ogni upgrade tecnologico per ripristinare l'obsolescenza dei sistemi.

2. SERVIZIO DI MANUTENZIONE CORRETTIVA

Il servizio di manutenzione correttiva del sistema Posta Pneumatica in argomento dovrà essere attivato a seguito di un fallito intervento di primo livello da parte del personale tecnico dell'Azienda.

L'intervento dovrà avvenire *on site* mediante tecnici abilitati, nel rispetto delle seguenti tempistiche:

- entro 6 ore, per le chiamate tra le 6:00 e le 16:00, dal lunedì al venerdì;
- entro le 8:00 del giorno successivo, per le chiamate ricevute dopo le 16:00 dal lunedì al venerdì;

- entro 24 ore per le chiamate ricevute il sabato e nei giorni festivi.

3. HELP DESK E SOFTWARE INFORMATICO

Il committente dovrà rendere disponibile un servizio di *help desk* 24 ore su 24, 7 giorni su 7, per qualsiasi disservizio o problema tecnico all'impianto mantenuto.

Le attività contemplate consistono nelle seguenti:

- connessione da remoto al sistema di supervisione installato presso l'Ospedale Sant'Antonio,
- pianificazione di interventi di manutenzione correttiva in caso non sia possibile la risoluzione da remoto,
- gestione delle chiamate tramite il sistema di ticketing,
- gestione degli ordini delle parti di ricambio,
- gestione reportistica per gli interventi di manutenzione (preventivi e correttivi).

Per l'intera durata del contratto dovrà essere fornita all'Azienda ogni *release* necessaria al *bug fixing*. A tal fine, dovrà provvedersi solo con aggiornamenti originali Swisslog Healthcare per evitare conflitti in ragione di nuovi aggiornamenti.

Laddove si rendessero necessari aggiornamenti di sistema non contemplati nel presente affidamento, dovranno essere concordati ed autorizzati dall'Azienda.

4. MATERIALI DI RICAMBIO

Si intendono incluse nel presente affidamento le parti di ricambio necessarie al buon funzionamento dell'impianto Posta Pneumatica. Le stesse dovranno essere originali Swisslog Healthcare.

Per ogni eventuale sostituzione, necessaria alla manutenzione dell'impianto, dovrà ottenersi un'autorizzazione scritta a procedere da parte del personale tecnico dell'Azienda.

5. FORMAZIONE

Il committente dovrà provvedere alla formazione ed addestramento del personale dell'Azienda assegnato all'impianto in argomento; dovranno quindi essere concordate un numero di ore da dedicare a tecnici e sanitari che utilizzano l'impianto.

(omissis)