



AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DELL'IMMOBILE SITO A LENDINARA, IN VIA VALDENTRO N. 41/U, DELL'AZIENDA OSPEDALE- UNIVERSITA' PADOVA

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n. 872 del 06/05/2024, si rende noto che, in data e orario successivamente comunicati, presso gli Uffici della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dell'Azienda Ospedale-Università Padova, in via Giustiniani n. 1 - 35128 Padova, avanti al Direttore della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, avrà luogo un'asta pubblica ai sensi della normativa di seguito elencata:

- legge n. 783/1908, art. 73, lett c),
- R.D. n. 827 del 23/05/1924,
- legge regionale Veneto n. 7 del 18/03/2011
- DGR Veneto n. 339 del 24/03/2016, all. A),
- d.lgs. 36 del 31/03/2023,
- DGR Veneto n. 1443 del 27/11/2023.

In particolare, l'asta verrà esperita per mezzo di offerte segrete in rialzo o almeno pari al prezzo indicato a base d'asta, per l'alienazione del seguente cespite aziendale:

1. OGGETTO

Oggetto del presente avviso è l'**immobile sito in Comune di Lendinara (RO) in Via Valdentro n. 41/U**, composto da n. 2 unità immobiliari catastalmente censite al Catasto Fabbricati – Comune di Lendinara (RO) al Foglio 38, Mappale 532, come di seguito indicato:

1. Sub 1 – Cat. A/7 – Ville e Villini
2. Sub 2 – Cat. C/6 – Rimesse e autorimesse

Le dimensioni e superfici del cespite sopra descritto sono riscontrabili dai mappali presso l'Ufficio del Territorio della Provincia di Rovigo.

Il cespite sarà posto in vendita a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova – inclusi arredi e altri beni in esso contenuti – così come posseduto dall'Azienda Ospedale-Università Padova, e si declina ogni responsabilità sulla effettiva e precisa corrispondenza nella realtà.

L'Azienda garantisce la piena proprietà dell'immobile oggetto di alienazione e la libertà dello stesso da diritti reali di godimento di altri soggetti.

Si precisa che sull'immobile l'Azienda ha presentato, in data 21/03/2024, apposita richiesta, redatta da un tecnico abilitato, per ottenere la certificazione di agibilità presso il Comune di Lendinara (RO). Scaduti i termini normativamente previsti, si procede pertanto all'alienazione dello stesso.

2. PREZZO A BASE D'ASTA

Il prezzo posto a base d'asta è pari a **euro 281.000,00**, oneri fiscali esclusi.

Le offerte dovranno essere in rialzo o almeno pari all'importo a base d'asta.

Azienda Ospedale-Università Padova:

via Giustiniani, 2 - 35128 PADOVA
T.+ 39 049 8211111
P.E.C.: protocollo.aopd@pecveneto.it
Cod.Fisc./P.IVA 00349040287

UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

Direttore : Ing. Giovanni Spina
Referente dell'istruttoria: dott.ssa Manuela Bizzo
T. +39 049 821 1153
e-mail manuela.bizzo@aopd.veneto.it

Aopd.veneto.it

L'Azienda dichiara sin d'ora che non acconsente ad alcuna forma di mediazione e/o intermediazione con i concorrenti interessati a partecipare alla gara e che, pertanto, alcun compenso a tale titolo sarà corrisposto in sede di stipulazione del contratto di compravendita all'esito dell'aggiudicazione.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare all'asta tutti coloro che sono interessati.

Non possono partecipare:

1. coloro che siano interdetti, inabilitati o nei confronti dei quali siano in corso procedure di interdizione, di inabilitazione o abbiano presentato richiesta di concordato;
2. coloro che si trovano in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo (salvo le ipotesi di concordato con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis, comma 1, R.D. 267/1942), o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
3. coloro che abbiano subito condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
4. coloro per i quali sono pendenti procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione, o per i quali sussiste una delle cause ostative previste dal d.lgs. 159/2011;
5. le società e le ditte individuali il cui legale rappresentante, socio accomandante o socio accomandatario, amministratore con poteri di rappresentanza o intestatario di ditta individuale, sia contemporaneamente presente in altra delle suddette società o ditte, o partecipi alla presente asta quale persona fisica;
6. coloro che, ai sensi dell'art. 1471 c.c., ricoprono le funzioni di amministratore (sindaci, assessori e consiglieri comunali) o di pubblico ufficiale, né direttamente, né per interposta persona.

La partecipazione di più persone fisiche o di più società che vogliano presentare offerta congiunta è ammessa esclusivamente pro-indiviso, ossia mediante sottoscrizione dell'offerta da parte di una sola persona munita di procura speciale notarile, conferitagli dalle persone fisiche stesse o dai legali rappresentanti delle società medesime.

L'Azienda procederà alle verifiche dei requisiti ai sensi di quanto disposto al Capo III, artt. 99 e ss., d.lgs. 36/2023

4. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo dell'immobile in oggetto potrà essere effettuato previa richiesta alla UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali: i soggetti interessati dovranno inviare un'email all'indirizzo sr.tecnico@aopd.veneto.it, all'attenzione del Direttore della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, ing. Giovanni Spina, riportando in oggetto i riferimenti al presente avviso.

Le richieste dovranno pervenire entro massimo 7 giorni lavorativi precedenti alla data fissata per l'asta

5. DEPOSITO CAUZIONALE

Per l'ammissione all'esperimento d'asta - ai sensi dell'art. 6, par. 2, dell'Allegato A) alla DGRV 339/2016 e dell'art. 4.1, lett b), dell'Allegato A) al DGRV 1443/2023 - i concorrenti dovranno effettuare preventivamente, a titolo di garanzia, un deposito cauzionale pari al 5% del prezzo posto a base d'asta e, quindi, corrispondente all'importo di **euro 14.050,00** da versare **sul conto corrente di seguito indicato:**

Per i soggetti privati:

ISTITUTO	Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A.
SEDE/AGENZIA	Filiale di Padova - Via VIII Febbraio n. 5
NUMERO DI CONTO	000061179532
INTESTAZIONE	Azienda Ospedale Università Padova
CODICE IBAN	IT37J010301215000061179532

Per gli enti pubblici:

ISTITUTO	Banca d'Italia- conto tesoreria unica-
NUMERO DI CONTO	0306223
INTESTAZIONE	Azienda Ospedale Università Padova
CODICE IBAN	IT 40 S 01000 03245 221300306223

Ai sensi dell'art. 53 d.lgs. 53/2023, la garanzia sarà costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La fideiussione può essere rilasciata a scelta tra:

- imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività,
- un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 385/1993, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 58/1998, e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione, inoltre, deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto di interesse ("DEPOSITO CAUZIONALE PER AMMISSIONE ESPERIMENTO ASTA PUBBLICA IMMOBILE DI LENDINARA (RO) VIA VALDENTRO") e del soggetto garantito (Azienda Ospedale-Università Padova);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano all'asta ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) del d.lgs. 36/2023, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico n. 193 del 16/09/2022;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del c.c.,

- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c.,
- c. l'operatività della stessa entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Azienda ULSS3 Serenissima;
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta dell'Azienda ULSS3 Serenissima per ulteriori 180 giorni, laddove, al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre, nelle medesime forme di cui sopra, una nuova garanzia provvisoria dello stesso o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

La presentazione di cauzione, fideiussione o polizza, di importo inferiore a quello richiesto, comporta l'inefficacia della proposta.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione dell'offerta dovrà avvenire nel rispetto delle modalità di seguito indicate.

Gli interessati potranno prendere parte all'asta facendo pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 21/06/2024**, a mezzo servizio postale con raccomandata A.R., con recapito a mano, oppure tramite agenzia autorizzata, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedale-Università Padova, in via Via Giustiniani n. 1, 35128 Padova, un plico sigillato contenente al proprio interno, pena l'esclusione, quanto segue:

1. una busta debitamente **sigillata con nastro adesivo o altro mezzo idoneo a garantirne l'integrità e controfirmata sui lembi di chiusura**, contenente l'offerta.

Tale busta dovrà recare esternamente l'indicazione **"Offerta per l'acquisto dell'immobile sito nel Comune di Lendinara (RO), Via Valdentro n. 41/U - prezzo base d'asta euro 281.000,00 – scadenza 21/06/2024"**.

L'offerta debitamente sottoscritta, datata e redatta in carta legale, preferibilmente mediante il modello **Allegato D** al presente avviso d'asta, deve precisare **in cifre ed in lettere il prezzo** che si intende offrire per l'aggiudicazione del compendio immobiliare in oggetto, il quale dovrà essere superiore o almeno pari all'importo a base d'asta.

In caso di difformità, prevarrà l'importo indicato in lettere.

L'offerta dovrà inoltre riportare i seguenti impegni

- in caso di aggiudicazione, al pieno e incondizionato rispetto di tutte le condizioni contenute nel presente avviso,
- a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle medesime.

La busta non dovrà contenere altri documenti oltre all'offerta (All. D) e dovrà essere inserita, unitamente a tutti gli altri documenti specificati ai successivi punti 2 e 3, all'interno del plico più grande.

2. **Dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto notorio**, ex artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000, presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, utilizzando i modelli allegati al presente avviso:
 - a. Allegato A, per il concorrente persona fisica (qualora agisca per conto di altre persone fisiche, andrà presentata anche la procura speciale notarile in originale o copia autenticata dal notaio);
 - b. Allegato B, per il concorrente ditta individuale o società commerciale;

c. Allegato C, per il concorrente società semplice non iscritta al Registro delle Imprese o associazione, o ente privo di personalità giuridica (in questo caso allegare anche copia autenticata dell'atto costitutivo o dei patti associativi).

La dichiarazione conterrà:

- la dichiarazione di elezione di domicilio.
- la dichiarazione del concorrente di non essere interdetto, inabilitato o fallito e che a proprio carico non sono in corso procedure che denotano lo stato di insolvenza o la cessazione dell'attività;
- la dichiarazione che il concorrente non ha riportato condanne penali e che non risulta essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e misure di prevenzione iscritte nel casellario giudiziario ai sensi della vigente normativa;
- la dichiarazione che non ricorrono, nei confronti del concorrente, cause che determinino l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e che tale incapacità non riguardi anche amministratori e/o soci muniti di poteri di rappresentanza;
- la dichiarazione che l'offerta è presentata esclusivamente per proprio conto, senza alcuna forma di collegamento con altri partecipanti alla procedura d'asta, ai sensi dell'art. 2359 del c.c.;
- la dichiarazione che il concorrente è a conoscenza che l'immobile viene venduto, di fatto e di diritto, nella condizione in cui si trova e che l'Azienda Ospedale-Università Padova declina ogni responsabilità sulla effettiva e precisa corrispondenza nella realtà;
- la dichiarazione che il concorrente ha avuto cognizione delle condizioni contenute nel presente avviso, accettandone il contenuto;
- **(per le società commerciali, cooperative e ditte individuali)** la dichiarazione di essere iscritta alla CC.I.AA. e di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione dalla partecipazione alla gara (fallimento, liquidazione coatta, soggetto a sentenza passata in giudicato, ecc.);
- **(per le società commerciali, cooperative e ditte individuali)** la dichiarazione di non essere destinataria di provvedimenti giudiziari che applichino le sanzioni amministrative di cui al d.lgs 231/2001;
- la dichiarazione che il concorrente è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il contratto non potrà essere stipulato ovvero, se già rogato, lo stesso potrà essere risolto di diritto dall'Azienda ai sensi dell'art. 1456 del c.c.;
- la dichiarazione che il concorrente risulta informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al d.lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento in essere.

3. la **quietanza originale** comprovante l'avvenuto deposito cauzionale, della somma di cui al par. 4 dell'avviso.

4. la domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal d.P.R. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'**imposta di bollo**. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o, per gli operatori economici esteri, tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando i codici IBAN riportati nel precedente par. 4, e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da € 16,00 ed inserire il suo numero

seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Fermo restando che la mancata presentazione della documentazione di cui sopra comporta l'esclusione dalla partecipazione alla gara, nel caso di incompletezza e/o difformità della medesima, è fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di richiedere integrazioni e/o chiarimenti: ai sensi di quanto stabilito all'art. 101, d.lgs. 36/2023, l'Azienda assegnerà al concorrente un termine non inferiore a 5 giorni e non superiore a 10 per integrare di ogni elemento mancante la documentazione trasmessa e per sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, e di ogni altro documento richiesto dalla stazione appaltante per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

L'eventuale assenza dell'assolvimento dell'imposta di bollo non comporterà l'esclusione dalla procedura d'asta, ma si applicherà quanto previsto all'art. 19 del DPR 642/1972, come modificato dall'art. 16 del DPR 955/1982.

Il plico contenente quanto indicato ai punti 1, 2 e 3 dovrà essere chiuso, sigillato e riportare sui lembi di chiusura la firma del soggetto che presenta l'offerta e indicare all'esterno: **“OFFERTA PER L'ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DELL'IMMOBILIE DI PROPRIETA' DELL'AZIENDA OSPEDALE-UNIVERSITA' PADOVA, SITO NEL COMUNE DI LENDINARA”**. **“RISERVATA NON APRIRE”**.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. I plichi che perverranno dopo la scadenza indicata, saranno considerati a tutti gli effetti pervenuti fuori termine, anche se postalizzati entro i termini stabiliti.

Non sarà consentito ritirare l'offerta che rimane vincolante per chi l'abbia presentata.

7. ESCLUSIONI

Comportano l'esclusione dalla gara:

- la ricezione del plico oltre il termine perentorio di scadenza di presentazione dell'offerta;
- la mancanza di uno dei documenti richiesti;
- la mancanza delle dichiarazioni previste dal presente avviso d'asta;
- la mancanza del deposito cauzionale o la sua non conformità rispetto a quanto richiesto;
- la presentazione di offerta condizionata e/o non conforme a quanto stabilito nei precedenti paragrafi.

8. SVOLGIMENTO DELL'ASTA

L'apertura delle buste avverrà nella sede e data indicata in incipit, da parte di un'apposita Commissione composta dal Responsabile della procedura, o suo delegato, con funzioni di Presidente, e da almeno due membri all'uopo incaricati.

La seduta è pubblica. Saranno ammessi a partecipare le sole persone firmatarie dell'offerta, oppure altro soggetto da queste delegati, purché previa presentazione di regolare procura e/o delega ed in possesso dei poteri per impegnare economicamente e giuridicamente il concorrente firmatario dell'offerta ricevuta. Non sarà quindi consentito accedere alla sala d'asta al personale accompagnatore NON offerente.

L'apertura dei plichi pervenuti entro il termine, sarà effettuata nella data e l'ora fissati, anche se non sarà presente alcuno degli offerenti.

L'asta si svolgerà con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo posto a base d'asta indicato nel presente avviso. L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più elevata, purché superiore o almeno pari al prezzo posto a base d'asta.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, almeno pari al prezzo posto a base d'asta.

Non saranno ammesse all'asta le offerte condizionale o quelle formulate in modo indeterminato o incompleto. La mancanza o l'irregolarità anche di uno solo dei documenti sopra elencati è causa di esclusione dall'asta.

Qualora vi sia discordanza fra quanto indicato in cifre e quanto in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Azienda, ai sensi dell'art. 72 R.D. 827/2024. La presenza di abrasioni, correzioni nell'indicazione del prezzo offerto comporterà l'esclusione dalla procedura d'asta.

Le eventuali contestazioni o controversie che potranno sorgere durante lo svolgimento dell'asta, saranno risolte con decisione del Presidente.

Qualora ricorra l'ipotesi di offerte uguali, si procederà, nella medesima seduta d'asta, laddove presenti due o più degli offerenti alla pari, a richiedere un'offerta migliorativa in busta chiusa. In caso di ulteriore parità si procederà mediante estrazione a sorte, ai sensi dell'art. 77, comma 2 del R.D. n. 827/1924.

Qualora, invece, in sede di seduta pubblica manchi anche uno solo dei soggetti che hanno effettuato la pari migliore offerta, verrà richiesto, a mezzo PEC, a tutti i ridetti soggetti, di presentare una nuova e superiore offerta entro il termine, comunque non superiore a 10 giorni, fissato dall'Azienda. Nel caso non pervenga alcuna offerta migliorativa, nella seduta pubblica fissata per l'apertura delle nuove offerte, si procederà al sorteggio tra coloro che avevano offerto il miglior prezzo. Nel caso in cui, nella nuova seduta, si verifichi una nuova parità di offerte, si procederà mediante estrazione a sorte.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare, né alcuna cessione dell'aggiudicazione, fatte salve le procure speciali e le rappresentanze legali di cui agli artt. 1387 s.s. del c.c., previamente autorizzate nei modi dovuti. La relativa documentazione dovrà essere prodotta esclusivamente in forma notarile o in copia autenticata, pena l'esclusione dall'asta.

Se nessuna delle offerte raggiungerà il prezzo minimo stabilito, l'asta si intenderà deserta. In tal caso l'Azienda Ospedale–Università Padova si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di individuare le procedure più convenienti, fra quelle previste dalle leggi in vigore, per riproporre, eventualmente, la vendita dell'immobile, ovvero di ritirare il bene dall'asta stessa.

Per tutto quanto non direttamente espresso nel presente bando, si rimanda alla L. 783/1908, al R.D. n. 827/1924 e all'All. A della DGRV 339/2016, già richiamati in premessa.

9. STIPULA DEL CONTRATTO E PAGAMENTI

Il verbale della seduta pubblica che individua la migliore offerta sarà redatto secondo quanto previsto dalla vigente normativa e dovrà ritenersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario.

All'esito delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive presentate, sarà adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Nessun interesse è dovuto per i depositi cauzionali e sul pagamento del prezzo pagato dall'aggiudicatario in pendenza della stipula dell'atto di vendita. In caso di mancata approvazione del risultato d'asta, per qualsiasi motivo e ad insindacabile giudizio del Presidente, l'aggiudicatario provvisorio non potrà avanzare alcuna pretesa nei confronti dell'Azienda.

Il contratto di vendita dovrà essere stipulato entro 60 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva. La consegna del cespite avverrà a seguito del rogito presso il notaio. Il termine così indicato potrà essere prorogato, una sola volta e per non più di 90 giorni, se l'acquirente abbia presentato richiesta di mutuo e questo non sia stato ancora erogato per cause non imputabili al soggetto stesso.

L'Azienda si impegna alla consegna degli immobili alla data del rogito notarile. L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipula formale dell'atto di compravendita davanti al notaio – alla data comunicata con avviso trasmesso a mezzo PEC – munito di tutti i documenti utili alla stipula dell'atto di compravendita. Il notaio potrà essere prescelto dalla parte acquirente.

Laddove non si addivenisse alla stipula del rogito per cause imputabili all'Azienda, la stessa provvederà alla restituzione delle somme depositate senza rimanere assoggettata al pagamento di penali od oneri a qualsiasi titolo.

Il pagamento del prezzo di aggiudicazione dovrà essere effettuato come di seguito indicato:

- Prima rata, pari al 50% dell'importo, comprensivo della somma versata a titolo di deposito cauzionale, entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva;
- Seconda ed ultima rata, pari al saldo dell'importo di aggiudicazione, all'atto della stipula del contratto di acquisto.

Qualora il versamento del prezzo di vendita avvenga con l'erogazione di somme a seguito di contratto di finanziamento che preveda il versamento diretto delle somme erogate a favore dell'Azienda Ospedale-Università Padova nonché la garanzia di primo grado sul medesimo immobile oggetto di vendita, il contratto di trasferimento dovrà indicare tale atto di finanziamento.

Tutte le spese, nonché le imposte e tasse vigenti al momento della stipulazione dell'atto, inerenti il trasferimento della proprietà, saranno a carico dell'aggiudicatario. Le alienazioni in parola non sono soggette ad IVA, ma all'imposta di registro in quanto effettuate nell'ambito dell'attività di normale gestione del patrimonio disponibile dell'Azienda e non di attività commerciale.

Nel caso in cui l'aggiudicatario dichiarasse di voler recedere dall'acquisto o non stipulasse l'atto nel termine stabilito dall'Azienda, si procederà, con apposito provvedimento alla revoca dell'aggiudicazione, con l'incameramento del deposito cauzionale prestato a garanzia dell'offerta; si fa salva ogni altra azione di risarcimento danni da parte dell'Azienda Ospedale–Università Padova.

A maggior chiarimento si precisa che qualora l'aggiudicatario avesse provveduto al versamento dell'importo a saldo, ma poi non si presentasse alla sottoscrizione del rogito notarile, verrà comunque incamerato a titolo di penale il deposito cauzionale, mentre sarà restituito l'importo versato a saldo, al netto dei maggiori costi sostenuti e dei danni arrecati.

Infine, nel caso in cui l'aggiudicatario non proceda al versamento del saldo, sarà dichiarato rinunciario e il bene sarà aggiudicato in via provvisoria (in attesa delle verifiche) all'eventuale soggetto che avrà presentato la seconda migliore offerta.

Ai concorrenti che avranno presentato offerta senza essere aggiudicatari o che non saranno ammessi alla gara, verrà svincolato il deposito cauzionale nel termine di 30 giorni.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alla normativa di legge indicata in premessa.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati forniti dai concorrenti saranno raccolti e trattati per finalità e modalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati.

Il trattamento dei dati acquisiti sarà effettuato con l'ausilio di strumenti, anche elettronici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti - art. 4, comma 2 del Regolamento UE 2016/679. Il Titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati.

In particolare, si rimanda all'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata nel sito internet dell'Azienda al seguente link: <https://www.aopd.veneto.it/Privacy>.

Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Ospedale-Università Padova, il cui rappresentante legale è il Direttore Generale, con domicilio in Via Giustiniani 1, Padova.

Delegato del trattamento è il Direttore della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, ing. Giovanni Spina

11. ULTERIORI INFORMAZIONI

Per ogni ulteriore informazione, ci si potrà rivolgere alla UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dell'Azienda Ospedale Università Padova, chiamando il n. 0498213840-1153 oppure scrivendo a sr.tecnico@aopd.veneto.it.

Il presente avviso sarà pubblicato in forma integrale sul sito internet dell'Azienda Ospedale-Università Padova (www.aopd.veneto.it) e, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto, sull'albo del Comune di Stra e su due quotidiani a diffusione locale. Del pari, gli esiti della gara saranno pubblicati sul sito internet dell'Azienda Ospedale-Università Padova.

Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dell'Azienda, ing. Giovanni Spina.

L'Azienda Ospedale-Università Padova si riserva di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, nonché la procedura di asta pubblica ancorché esperita, qualora lo ritenga opportuno o necessario nell'interesse dell'Azienda stessa, senza che i concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Padova, 06/05/2024

Il Direttore della
UOC SERVIZI TECNICI E PATRIMONIALI
ing. Giovanni Spina
(f.to digitalmente)

Allegati:

- A. Dichiarazione sostitutiva persone fisiche
- B. Dichiarazione sostitutiva persone giuridiche
- C. Dichiarazione sostitutiva altri Enti
- D. Modello offerta economica