

Regione del Veneto  
**AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA**

**Delibera del Direttore Generale n. 2457 del 25/11/2022**

**OGGETTO:** Gara europea a procedura aperta per l'affidamento di servizi di manutenzione delle aree verdi presso l'Azienda Ospedale-Università Padova (Comm. A427) - Approvazione documenti di gara ed indizione procedura aperta, ex art. 60 d.lgs. 50/2016, in modalità telematica tramite la piattaforma Sintel, con inversione procedimentale ex art. 133, comma 8, d.lgs. 50/2016, per l'affidamento dell'appalto. CIG: 9499975B5D

**NOTE TRASPARENZA:** Con il presente provvedimento si approvano i documenti di gara e si indice apposita procedura aperta, ex art. 60 d.lgs. 50/2016, con inversione procedimentale ai sensi dell'art. 133, comma 8, d.lgs. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 d.lgs. 50/2016, dell'appalto con oggetto i servizi di manutenzione delle aree verdi presso l'Azienda. (Comm. A427)

Il Direttore della **UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali** riferisce:

con deliberazione del Direttore Generale n. 1154 del 28/08/2020 si affidava - a seguito di procedura negoziata ai sensi art. 36, comma 2, lett. b) d.lgs. 50/2016 - il servizio biennale di manutenzione del verde dell'Azienda Ospedale-Università Padova e delle aree esterne all'impresa Emilverde di Nardo Emiliano di Vigonovo (VE).

Il contratto, di importo complessivo pari a euro 171.282,60 oltre Iva (di cui euro 3.600,00 per oneri della sicurezza), veniva sottoscritto con nota acquista agli atti il 05/10/2020, con scadenza in data 09/11/2022.

Al fine di garantire il mantenimento del perfetto stato di decoro, fruibilità e non degrado delle aree verdi in Azienda, si predisponeva il capitolato speciale d'appalto per i servizi in oggetto ed il relativo quadro economico.

Successivamente, con nota prot. aziendale 43879 del 28/06/2022, l'Azienda trasmetteva alla Direzione Risorse Strumentali della Regione Veneto - UO Controlli e Governo CRITE - l'istanza per l'autorizzazione.

## AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA

La Regione Veneto, mediante lettera acquisita a prot aziendale 61254 del 20/09/2022, trasmetteva il parere favorevole espresso dalla CRITE nella seduta del 05/09/2022 precisando tuttavia quanto segue:

*"- espungere il servizio di pulizia aree esterne, categoria di cui al DPCM 24/12/2015 aggiornato 11/07/2018, per il quale vi è obbligo di ricorrere a gara di soggetto aggregatore e la gara regionale è già indetta;*  
*- rivedere la costruzione base d'asta su un calcolo metrico estimativo valutando di prevedere il numero di sfalci erba/anno come a storico e considerando i costi di indizione del precedente appalto eventualmente corretti con gli aumenti inflattivi calcolati sulla base di un prezzo di riferimento o indice, dandone evidenza nei documenti di gara;*  
*- prevedere una variazione ai sensi dell'art. 106 d.lgs. 50/2016 e d.l. 04/2022 e nel rispetto della normativa vigente per una variazione +/- superiore ad una percentuale fissata, con cadenza annuale, con istanza dell'appaltatore in caso di aumento e che preveda un'istruttoria da parte della stazione appaltante e un contraddittorio tra le parti sulla base di un prezzo di riferimento o indice, dando separata evidenza del costo del personale che deve rispettare i CCNL e delle tabelle ministeriali vigenti."*

In applicazione delle indicazioni espresse della CRITE, il Servizio proponente procedeva a rivedere i documenti di gara come di seguito specificato:

- eliminazione dalle prestazioni oggetto dell'appalto, del servizio di pulizia delle aree esterne dell'Azienda;
- inserimento del computo metrico estimativo, considerando i costi di indizione del precedente appalto (indicato in incipit), incrementati del differenziale, su singolo articolo, tra i prezziari nei listini ASSOVERDE 2019 e ASSOVERDE 2022;
- inserimento della facoltà di revisione dei prezzi che, a decorrere dal secondo anno di vigenza contrattuale, potranno essere aggiornati ai sensi dell'art. 106 del d.lgs 50/2016, sulla base dei prezzi standard rilevati rispetto al listino ASSOVERDE vigente (applicando altresì lo sconto percentuale calcolato sull'importo offerto dall'aggiudicatario rispetto alla base d'asta).

In conseguenza delle modifiche esposte, l'importo complessivo presunto per l'affidamento, con durata pari a 24 mesi, veniva rideterminato in euro 293.364,06 dei quali: euro 236.364,06 per il servizio di gestione e manutenzione ordinaria delle aree verdi, euro 50.000,00 per il servizio di gestione e manutenzione straordinaria delle aree verdi ed euro 7.000,00 per oneri della sicurezza (non ribassabili).

Si fa presente che il maggior importo presunto a base d'asta, rispetto all'ammontare del precedente affidamento, è giustificato dall'inserimento, tra le aree oggetto di manutenzione, anche dell'Ospedale Sant'Antonio.

L'appalto è costituito da lotto unico per assicurare unitarietà ed efficienza nella gestione dei servizi per l'Azienda e conseguente risparmio di spesa.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 d.lgs. 50/2016, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 34, 44, 52, 58, 60 e 95 d.lgs. 50/2016.

La Stazione appaltante si avvarrà dell'inversione procedimentale di cui all'art. 133, comma 8, del d.lgs. 50/2016. Successivamente all'apertura delle offerte economiche, si procederà a verificare che nei confronti del miglior offerente non ricorrano i motivi di esclusione e che sussistano i requisiti di capacità tecnica previsti dai documenti di gara.

Nei documenti di gara sarà prevista la facoltà per l'Azienda di rinnovare il contratto per ulteriori 12 mesi, per un importo complessivo di euro 146.682,03, dei quali euro 3.500,00 per oneri della sicurezza.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà infine essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, avviate prima della scadenza del contratto, e comunque per massimo di 6 mesi.

Tutto ciò premesso,

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

**PRESO ATTO** della suestesa proposta e accertato che il Direttore della **UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

**RITENUTO** di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

**IN BASE** ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 29 del 26.02.2021.

Regione del Veneto  
**AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA**

**DELIBERA**

1. di approvare il Bando di gara aperta - ex art. 60 d.lgs. 50/2016 - e l'ulteriore documentazione utile, di seguito specificata, predisposta dall'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali e non allegata al presente provvedimento per economia procedimentale, per l'affidamento dell'appalto dei servizi di manutenzione delle aree verdi presso l'Azienda Ospedale-Università Padova:

- Disciplinare di gara,
- Capitolato Speciale d'Appalto
- Computo Metrico Estimativo
- Modello per Dichiarazione sostitutiva
- Modello per DGUE
- Modello per Dichiarazione da inserire nella Busta B
- Modello per Avvalimento
- Modello per Dichiarazione Ausiliaria
- Modalità per l'utilizzo della Piattaforma Sintel
- Protocollo di legalità
- Modello per offerta economica
- Modulo costi della manodopera
- Schema di contratto
- Modello Tracciabilità dei flussi finanziari

2. di prendere atto che la procedura di cui al punto 1 si svolgerà in modalità telematica, mediante la piattaforma per l'e-procurement SINTEL, con importo complessivo a base d'asta, per 24 mesi, pari a euro 293.364,06 dei quali:

- euro 236.364,06 per il servizio di gestione e manutenzione ordinaria delle aree verdi dell'Azienda,
- euro 50.000,00 per il servizio di gestione e manutenzione straordinaria delle aree verdi dell'Azienda,
- euro 7.000,00 per oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso;

3. di prevedere, quale criterio di aggiudicazione dell'appalto, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, d.lgs. 50/2016, secondo i criteri enunciati all'interno dei documenti di gara;

4. di provvedere alla pubblicazione del bando di gara (e, ove previsto, degli ulteriori documenti di gara) nelle forme indicate dagli artt. 71, 72 e 73 del d.lgs 50/2016: Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE), Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI), sito internet del Mini-

stero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile (MIMS), sito internet dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici, profilo del committente, due quotidiani nazionali e due quotidiani locali;

5. di autorizzare l'inserimento nei documenti di gara della facoltà di inversione procedimentale, ai sensi dell'art. 133, comma 8, d.lgs. 50/2016, estesa anche ai settori ordinari dall'art. 1, comma 3, Legge 55/2019, di conversione con modifiche del D.L. 32/2019;

6. di prendere atto che, ai fini della valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, scaduto il termine per la presentazione delle medesime, si procederà, con apposito provvedimento, alla nomina di una Commissione giudicatrice, ai sensi degli artt. 77 e 216, comma 12, d.lgs. 50/2016 ed in applicazione delle Linee Guida ANAC n. 3;

7. di nominare l'ing. Giovanni Spina, Direttore della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 e della Legge 241/1990;

8. di delegare il predetto Direttore della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali ad attuare ogni ulteriore adempimento previsto dalle norme legislative nazionali e regionali vigenti in materia di appalti pubblici, ed alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti l'esecuzione della presente deliberazione;

9. di prendere atto che, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del Procedimento dichiara, sotto la propria responsabilità ed ai sensi e agli effetti degli artt. 47 e 76 del DPR 28/12/2000 n. 445, che in relazione alla procedura in oggetto non si trova in condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del d.lgs. 165/2001, né sussistono conflitti di interesse ex art. 42 del d.lgs 50/2016, art. 6-bis della Legge 241/90 ed artt. 6, 7 e 14 del DPR 62/2013;

10. di destinare, ai sensi dell'art. 113, commi 2 e 3, del d.lgs 50/2016 l'importo di euro 2.323,44, pari al 1% dell'importo a base d'asta, per gli incentivi per funzioni tecniche svolte in relazione alla presente procedura di gara, sulla base di quanto stabilito nel Regolamento per gli incentivi delle funzioni tecniche, approvato con delibera del Direttore Generale n. 247/2022;

11. di stabilire che il costo per l'affidamento del presente appalto, con un quadro economico di spesa pari a complessivi euro 536.856,23 Iva ed oneri inclusi, viene finanziato con fondi di Bilancio dell'Azienda;

**Regione del Veneto**  
**AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA**

12. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi del d.lgs. 33/2013 e dall'art. 29 del d.lgs. 50/2016.

Il Direttore Generale  
F.to Dr. Giuseppe Dal Ben

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---

## **CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 25/11/2022

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---

Copia composta di n°7 fogli ( incluso il presente ) della delibera n. 2457 del 25/11/2022 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---