



## Delibera del Direttore Generale n. 83 del 19/01/2026

OGGETTO: Servizio di manutenzione full risk di sistemi per la prevenzione della legionellosi nei fabbricati dell'Azienda Ospedale - Università Padova (Comm. A430) CIG: A02A4804C7 - CUP: I94E23000540002 - Approvazione della modifica contrattuale ai sensi dell'art. 120, comma 3, del D.lgs 36/2023

NOTE TRASPARENZA: con il presente provvedimento si approva la modifica contrattuale, ai sensi dell'art. 120 comma 3 del D.lgs 36/2023, del Servizio di manutenzione full risk di sistemi per la prevenzione della legionellosi nei fabbricati dell'Azienda Ospedale - Università Padova

Il Direttore della **UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali** riferisce:

con Delibera del Direttore Generale n. 691 del 12/04/2024 è stato aggiudicato l'appalto per la Fornitura, gestione e manutenzione full risk, per un periodo di 2 anni, con opzione di proroga di 1 anno, di sistemi per la prevenzione della legionellosi nei fabbricati dell'Azienda Ospedale-Università Padova all'impresa Sterimed Srl di Surbo (LE), giusto contratto del 17/05/2024;

l'importo contrattuale è pari a euro 1.174.620,15 oltre IVA, di cui:

- euro 728.598,29 per il servizio di Manutenzione full risk impianti di disinfezione acque, fornitura filtri terminali, campionamenti legionella e altri patogeni,
- euro 342.575,61 per Fornitura e installazione 31 impianti di disinfezione acque;
- euro 53.446,25 per l'Aggiornamento del protocollo rischio legionellosi;
- euro 50.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

il Direttore dell'Esecuzione del Contratto ing. Luca Vettorato, in data 02/05/2024 ha avviato il contratto, tuttora in corso per quanto riguarda il servizio di manutenzione full risk e l'aggiornamento del protocollo rischio

legionellosi;

in data 22/04/2025 il DEC ha emesso, ai sensi dell'art. 116, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il Certificato di Regolare Esecuzione per la Fornitura e installazione 31 impianti di disinfezione acque, approvato con Delibera del Direttore Generale n. 936 del 29/04/2025;

Il Relatore prosegue riferendo che:

presso il nuovo edificio di Pediatria è stato installato un impianto a monocloramina sull'acqua calda sanitaria, destinato alla disinfezione della rete idrica per la prevenzione della legionellosi;

considerato che il Nuovo Ospedale Pediatrico è in fase di attivazione, tale impianto dovrà essere gestito e manutentato da questa Azienda;

pertanto, il tecnico della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali ing. Luca Vettorato, ha richiesto un'offerta all'impresa Sterimed Srl per la gestione e manutenzione full risk dell'impianto a monocloramina della Nuova Pediatria, che ha presentato un preventivo pari a € 8.840,00 annui oltre iva;

valutato che, il RUP, ing. Giovanni Spina ritiene congrua l'offerta presentata, come da documentazione agli atti, si ritiene necessario procedere all'aumento contrattuale del servizio in argomento al fine di garantire la manutenzione degli impianti in questione. Inoltre, si rende necessario prevedere una quota opzionale per la fornitura e installazione dei filtri terminali stimata in euro 43.654,52, corrispondenti a 600 filtri x 57,69 euro).

La modifica in argomento comporta un aumento contrattuale complessivo pari ad € 54.704,52 così ripartiti:

- € 11.050,00, per il servizio di manutenzione full risk di sistemi per la prevenzione della legionellosi, quantificati per un periodo di 15 mesi decorrenti dal 1/02/2026 fino alla scadenza del contratto in essere;
- € 43.654,52, per l'eventuale quota relativa alla fornitura e installazione di filtri terminali.

L'aumento contrattuale corrisponde ad un incremento percentuale dell'importo del contratto originario pari al 4,66% e, pertanto, inferiore al limite del 10% di cui al comma 3 dell'art. 120, D.Lgs 36/2023.



Tutto ciò premesso,

## IL DIRETTORE GENERALE

**PRESO ATTO** della suesposta proposta e accertato che il Direttore della **UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

**RITENUTO** di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

**IN BASE** ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 16 del 26.02.2024.

## DELIBERA

1. di approvare la modifica del contratto in essere con l'impresa Sterimed Srl di Surbo (LE), ai sensi dell'art. 120 comma 3 del D.lgs 36/2023, del Servizio di manutenzione full risk di sistemi per la prevenzione della legionellosi nei fabbricati dell'Azienda Ospedale - Università Padova per un aumento complessivo pari ad € 54.704,52 così ripartiti:
  - ~ € 11.050,00, per il servizio di manutenzione full risk di sistemi per la prevenzione della legionellosi, quantificati per un periodo di 15 mesi decorrenti dal 1/02/2026 fino alla scadenza del contratto in essere;
  - ~ € 43.654,52, per l'eventuale quota relativa alla fornitura e installazione di filtri terminali;
2. di delegare il Direttore della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione;
3. di imputare il costo derivante dal presente provvedimento pari a € 66.739,52 iva inclusa, all'interno della relativa voce di costo n.



REGIONE DEL VENETO

Azienda  
Ospedale  
Università  
Padova

40030103 "Manutenzione ordinaria impianti e macchinari", del bilancio economico aziendale per gli anni 2026-2027;

4. di dare atto che i dati essenziali richiesti dal D.Lgs. n. 33/2013 sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Azienda.

Il Direttore Generale  
F.to Dr. Giuseppe Dal Ben

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Dott.ssa Laura Moretti)**

---

## **CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 19/1/2026

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Dott.ssa Laura Moretti)**

---

Copia composta di n°5 fogli ( incluso il presente ) della delibera n. 83 del 19/1/2026 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Dott.ssa Laura Moretti)**

---