

Delibera del Direttore Generale n. 1285 del 29/06/2026

OGGETTO: selezione interna per conferimento incarico di funzione "Organizzativa" del ruolo sanitario: "Coordinatore delle attività formative del corso di laurea in Tecniche di laboratorio medico": presa atto del verbale e conferimento dell'incarico alla vincitrice e selezione interna per conferimento incarico di funzione "Organizzativa" del ruolo sanitario: "Coordinatore delle attività formative del corso di laurea in Terapia della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva": non ammissione candidato e dichiarazione selezione deserta.

NOTE TRASPARENZA: con il presente provvedimento si prende atto del verbale redatto dalla commissione esaminatrice della selezione interna per "Coordinatore delle attività formative del corso di laurea in Tecniche di laboratorio medico" e si procede altresì al conferimento dell'incarico alla prima classificata in graduatoria a far data dal 1° luglio 2026. Si dichiara altresì deserta la selezione interna per "Coordinatore delle attività formative del corso di laurea in Terapia della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva".

Il Direttore della UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università riferisce:

in esecuzione del Regolamento "Incarichi di funzione organizzativa e Professionale e Incarichi di Posizione, di cui all'art. 24 e seguenti del CCNL Comparto Sanità del 2 novembre 2022", recepito con deliberazione n. 1654 del 18.09.23, e del Regolamento "Incarichi di Funzione Organizzativa e Professionale per Coordinatori delle Attività Formative e Tutor Didattici dei Corsi di Studio delle Professioni Sanitarie", recepito con deliberazione n. 2299 del 26.11.2024, questa Azienda con deliberazione n. 2180 del 28 ottobre 2025 ha indetto selezioni interne, per titoli ed eventuale prova colloquio, per il conferimento incarico di funzione "Organizzativa" del ruolo sanitario: "Coordinatore delle attività formative del corso di laurea in Tecniche di laboratorio medico" e per il conferimento incarico di funzione "Organizzativa" del ruolo sanitario: "Coordinatore delle attività formative del corso di laurea in Terapia della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva", riservate ai dipendenti in

servizio presso questa Azienda a tempo indeterminato, anche in posizione di comando in entrata e al personale dipendente dell'Università degli Studi di Padova con rapporto di convenzione con l'Azienda Ospedale - Università Padova.

In conformità al sopra citato regolamento il bando dell'avviso per le due selezioni è stato pubblicato all'albo online di questa Azienda in data 18 novembre 2025, con scadenza per la presentazione delle domande fissata per il 3 dicembre 2025.

Per quanto riguarda il conferimento incarico di "Coordinatore delle attività formative del corso di laurea in Tecniche di laboratorio medico", al fine di dar corso alla procedura selettiva, con deliberazione n. 398 del 27.02.26, si è provveduto all'ammissione dei candidati e alla nomina della commissione esaminatrice, individuata in conformità al Regolamento "Incarichi di Funzione Organizzativa e Professionale per Coordinatori delle Attività Formative e Tutor Didattici dei Corsi di Studio delle Professioni Sanitarie", recepito con deliberazione n. 2299 del 26.11.2024.

La Commissione esaminatrice si è riunita per l'espletamento della selezione e, in esito alle valutazioni dei curricula dei candidati, non ha ritenuto necessario effettuare anche la prova colloquio con gli stessi, secondo quanto previsto dal bando di selezione e dalle disposizioni del Regolamento succitato.

Al termine dei lavori ha quindi trasmesso il relativo verbale da cui risulta la seguente graduatoria, a seguito valutazione dei soli titoli; si precisa che il candidato utilmente collocato in graduatoria viene identificato con numero "ID" di domanda (il numero identificativo "ID" si trova in basso nella domanda in pdf ricevuta a mezzo mail).

Cognome nome /n. ID domanda	Totale punti/40
1. ROCCO GEMMA	22.400
2. 5247168	14,401

Per quanto sopra premesso, dato atto che l'istruttoria della pratica è conforme alla vigente legislazione statale e regionale, ottenuto il parere favorevole del Direttore Sanitario, si propone di prendere atto del verbale della selezione redatto dalla commissione esaminatrice, della relativa graduatoria e il conferimento dell'incarico alla prima classificata.

La UOC Direzione delle Professioni Sanitarie, quindi, ha provveduto a raccogliere la disponibilità della prima classificata, dott.ssa Gemma

Rocco, e con nota agli atti dello Scrivente Servizio ha proposto la decorrenza dell'incarico a far data dal 1° luglio 2026 e per anni tre, da conferire alla dipendente a seguito di sua accettazione.

Ai sensi del Regolamento Incarichi di Funzione Organizzativa e Professionale per Coordinatori delle Attività Formative e Tutor Didattici dei Corsi di Studio delle Professioni Sanitarie, recepito con deliberazione n. 2299 del 26.11.2024, il conferimento dell'incarico di funzione comporta, per il dipendente titolare, un periodo di prova la cui durata è stabilita in mesi sei.

Il risultato delle attività svolte dalla dipendente titolare di incarico di funzione è soggetto inoltre a specifica valutazione annuale, nonché a valutazione finale al termine dell'incarico.

Valutazioni negative durante il periodo di prova, annuali ed al termine dell'incarico comportano conseguenze analoghe a quelle descritte nel Regolamento Incarichi DDG n.1654 del 18.09.2023.

E' necessario prevedere inoltre per la dott.ssa Gemma Rocco quanto di seguito specificato:

- dalla data del 1° luglio 2026 viene risolta la nomina dell'incarico conferito con deliberazione n. 2301 del 26.11.24 cioè la posizione organizzativa di coordinatrice del "Corso di Laurea Universitario - Tecniche di laboratorio Medico" triennale;
- dalla medesima data del -1° luglio 2026 viene risolta la nomina di Tutor didattico del "Corso di Laurea Universitario - Tecniche di laboratorio medico, triennale" in quanto secondo quanto previsto a pag. 3 del regolamento aziendale in materia "non è prevista la possibilità di attribuire più di un incarico alla stessa persona, in particolare Coordinatore e Tutor dello stesso Corso di laurea Triennale";
- la posizione invece di coordinatrice del corso di laurea magistrale in Tecniche diagnostiche (conferita con deliberazione n. 2301 del 26.11.24) rimane confermata ed assorbe l'incarico in argomento;
- dopo la scadenza dell'incarico sopra indicato di coordinatrice del corso di laurea magistrale in Tecniche diagnostiche, alla dott.ssa Gemma Rocco, quale titolare dell'incarico in argomento, verrà corrisposta la relativa "indennità di funzione" secondo il valore economico indicato nel bando della selezione in oggetto (incarico collocato in fascia III con valore economico pari a € 7.000), il quale è da considerarsi annuale, comprensivo di tredicesima mensilità, al lordo degli oneri di legge) che, come previsto dall'art. 23 comma 6 del CCNL Comparto Sanità del 27.10.25, assorbe il compenso per il lavoro straordinario, fatto salvo

quanto previsto dall'art. 22 comma 7 del CCNL stesso.

Relativamente alla selezione interna per l'incarico di Funzione organizzativa "Coordinatore delle Attività Formative del corso di laurea in Terapia della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva", si precisa che ha presentato domanda un unico candidato, identificato con ID domanda n. 5258985, che non risulta in possesso del requisito richiesto alla lettera c) dei requisiti specifici del bando "il possesso di almeno 5 anni di esperienza nel profilo", maturati ai sensi art. 28 CCNL del 2/11/2022; dato atto che l'istruttoria della pratica è conforme alla vigente legislazione statale e regionale, si propone la non ammissione dello stesso e di dichiarare di conseguenza la selezione deserta.

Occorre infine specificare che il costo, comprensivo di oneri, è già previsto negli stanziamenti di bilancio dell'anno di riferimento e di considerare che la spesa complessiva rientra nel costo del personale alle voci B5.B, B7.B e B8.B del nuovo modello CE di cui al D.Lgs. n. 118/2011, con riferimento all'anno 2026, rispettando gli accordi aziendali nonché le disposizioni di legge in materia.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suestesa proposta e accertato che il Direttore della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 26 del 28.02.2026.

DELIBERA

Per quanto espresso in premessa, che risulta parte integrante del presente provvedimento:

1. di dare atto che la Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione n. 398 del 27.2.26, individuata in conformità al Regolamento "Incarichi di Funzione Organizzativa e Professionale per Coordinatori delle Attività Formative e Tutor Didattici dei Corsi di Studio delle Professioni Sanitarie", si è riunita per l'espletamento della selezione interna per il conferimento dell'incarico di funzione "Organizzativa" del ruolo sanitario: "Coordinatore delle attività formative del corso di laurea in Tecniche di laboratorio medico";
2. di prendere atto del verbale trasmesso dalla commissione esaminatrice a conclusione dei lavori e della relativa graduatoria, formulata per soli titoli, come indicata in premessa e che si dà per integralmente riportata;
3. di conferire incarico di Funzione Organizzativa (Profilo Professionale Tecnico di Laboratorio Medico) "Coordinatore delle attività formative Laurea triennale in Tecniche di Laboratorio Medico", con le linee di attività indicate nel bando di selezione approvato con deliberazione n. 2180 del 28 ottobre 2025 e con impegno orario al 100%, alla dott.ssa Gemma Rocco prima classificata nella graduatoria formulata dalla commissione esaminatrice;
4. di precisare che l'incarico decorre dalla data del 1° luglio 2026 e per anni tre e che la titolare è soggetta ad un periodo di prova di mesi sei dal conferimento; il mancato superamento dello stesso comporta la revoca dell'incarico come previsto dall'art. 6 del citato Regolamento aziendale recepito con deliberazione n. 1654 del 18.09.23;
5. di specificare che il risultato delle attività svolte dalla titolare dell'incarico di funzione è soggetto a valutazione annuale e al termine dell'incarico; valutazioni negative durante il periodo di prova, annuali ed al termine dell'incarico comportano conseguente analoghe a quelle descritte nel Regolamento Incarichi recepito con deliberazione n. 1654 del 18.09.2023;
6. di stipulare ai sensi del Regolamento recepito con deliberazione n. 1654 del 18.09.23, il relativo contratto individuale integrativo di incarico di funzione con la dipendente di cui sopra;
7. di prevedere inoltre per la dott.ssa Gemma Rocco quanto di seguito specificato:



- dalla data del 1° luglio 2026 viene risolta la nomina dell'incarico conferito con deliberazione n. 2301 del 26.11.24 cioè la posizione organizzativa di coordinatrice del "Corso di Laurea Universitario - Tecniche di laboratorio Medico triennale";
- dalla medesima data del 1° luglio 2026 viene risolta la nomina di Tutor didattico del "Corso di Laurea Universitario - Tecniche di laboratorio medico", triennale, in quanto secondo quanto previsto a pag. 3 del regolamento aziendale in materia "non è prevista la possibilità di attribuire più di un incarico alla stessa persona, in particolare Coordinatore e Tutor dello stesso Corso di laurea Triennale";
- la posizione invece di coordinatrice del corso di laurea magistrale in Tecniche diagnostiche (conferita con deliberazione n. 2301 del 26.11.24) rimane confermata ed assorbe l'incarico in argomento;
- dopo la scadenza dell'incarico sopra indicato di coordinatrice del corso di laurea magistrale in Tecniche diagnostiche, alla dott.ssa Gemma Rocco, quale titolare dell'incarico in argomento, verrà corrisposta la relativa "indennità di funzione" secondo il valore economico indicato nel bando della selezione in oggetto (incarico collocato in fascia III con valore economico pari a € 7.000), il quale è da considerarsi annuale, comprensivo di tredicesima mensilità, al lordo degli oneri di legge) che, come previsto dall'art. 23 comma 6 del CCNL Comparto Sanità del 27.10.25, assorbe il compenso per il lavoro straordinario, fatto salvo quanto previsto dall'art. 22 comma 7 del CCNL stesso;

8. relativamente alla selezione interna per il conferimento dell'incarico di Funzione organizzativa di "Coordinatore delle Attività Formative del corso di laurea in Terapia della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva", di non ammettere l'unico candidato identificato con ID domanda n. 5258985 per la motivazione esplicitata in premessa e che si intende integralmente riportata e dichiarare pertanto deserta la selezione;

9. di delegare il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in convenzione e Rapporti con l'Università alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione;

10. di trasmettere il presente provvedimento al Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Padova, secondo quanto previsto dal Regolamento "Incarichi di Funzione Organizzativa e Professionale per Coordinatori delle Attività Formative e Tutor Didattici dei Corsi di Studio delle Professioni Sanitarie";

11. di dare atto che il costo, comprensivo di oneri, è già previsto negli stanziamenti di bilancio dell'anno di riferimento e di considerare che la



REGIONE DEL VENETO
Azienda
Ospedale
Università
Padova

spesa complessiva rientra nel costo del personale alle voci B5.B, B7.B e B8.B del nuovo modello CE di cui al D.Lgs. n. 118/2011, con riferimento all'anno 2026, rispettando gli accordi aziendali nonché le disposizioni di legge in materia.

Il Direttore Generale
F.to Dr. Paolo Fortuna

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Laura Moretti)

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 29/6/2026

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Laura Moretti)

Copia composta di n°8 fogli (incluso il presente) della delibera n. 1285 del 29/6/2026 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Laura Moretti)
