

Delibera del Direttore Generale n. 1352 del 03/07/2026

OGGETTO: Conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale ex art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001 - Dott. Marco Marengi.

NOTE TRASPARENZA: con il presente atto si provvede al conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale ex art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001 al Dott. Marco Marengi nell'ambito della UOC Riabilitazione Ortopedica per il "Progetto esecutivo per la realizzazione di un modello innovativo per la presa in carico e la gestione dei pazienti con patologie post-acute, correlate alla pandemia COVID-19: il Centro Regionale per le Tecnologie della Teleriabilitazione e il Termalismo (CERTTT)".

Il Direttore della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** riferisce:

con Deliberazione n. 975 del 15/05/2026 è stato indetto l'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 48 del 19/05/2026 per l'individuazione di un professionista per il conferimento n. 1 incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale a favore di candidati in possesso dei requisiti indicati nei "Requisiti per l'ammissione" del bando - Progetto esecutivo per la realizzazione di un modello innovativo per la presa in carico e la gestione dei pazienti con patologie post-acute, correlate alla pandemia COVID-19: il Centro Regionale per le Tecnologie della Teleriabilitazione e il Termalismo (CERTTT) - UOC Riabilitazione Ortopedica - Compenso lordo comprensivo di rimborso spese, eventuale rivalsa previdenziale, IVA e bollo: € 23.571,42 - Durata: 6 mesi dalla data di conferimento e comunque non oltre il 31/12/2026 - Finanziamento: ai sensi della DGRV n. 99 del 12/02/2024, del Decreto n. 27 del 11/04/2024 e del Decreto n. 26 del 06/03/2025 (Sez. Bilancio SREGVE, Commessa F26/25CERTTT) - Copertura economica confermata dalla UOSD Progetti e Ricerca Clinica con la nota prot. n. 44285 del 25/06/2025 - Autorizzazione regionale pervenuta con nota prot. n. 397592 del 13/08/2025, successivamente modificata con nota prot. n. 214445 del 10/04/2026;

L'avviso relativo al conferimento dell'incarico libero professionale in questione è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste

dall'art. 4 del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i." di cui alla Deliberazione n. 306 del 26/03/2012 e, alla scadenza dello stesso, è pervenuta la domanda del candidato con ID Domanda n. 5612894, Dott. Marco Marenghi.

Ultimati i propri lavori, la Commissione esaminatrice ha rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale, conservato agli atti del proponente Servizio, dal quale si evince che il Dott. Marco Marenghi è risultato idoneo, con punti 61,600/100.

Visto tutto quanto sopra premesso e che, con nota prot. n. 397592 del 13/08/2025 successivamente modificata con nota prot. n. 214445 del 10/04/2026, è pervenuta da parte della Regione del Veneto l'autorizzazione al conferimento dell'incarico in argomento, dato atto che l'istruttoria della pratica è conforme alla vigente legislazione statale e regionale, si propone di prendere atto del verbale e di conferire l'incarico al Dott. Marco Marenghi, risultato idoneo con punti 61,600/100, alle condizioni indicate nel bando.

Con riferimento al rapporto che si instaura tra l'Azienda Ospedale-Università Padova e il Dott. Marco Marenghi, si richiamano le indicazioni contenute nella nota prot. n. 0181183 del 23/03/2026, nella quale viene precisato che tali incarichi sono subordinati ai presupposti di legittimità contenuti nel comma 6 dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001. Si richiama inoltre la DGRV n. 186 del 24 Marzo 2026 (Disposizioni per l'anno 2026 in materia di personale del SSR e specialistica ambulatoriale interna) - lettera H, nella quale si precisa che tali incarichi non possono concretarsi in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dall'Azienda anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro, fatte salve le tassative eccezioni previste dal Piano Socio Sanitario della Regione Veneto 2019-2023, parte II, paragrafo 13 "Il governo e le politiche per il personale", approvato con L.R. 28 dicembre 2018, n. 48.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suesposta proposta e accertato che il Direttore della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la

vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 26 del 28.02.2026.

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. di prendere atto del contenuto del verbale della Commissione esaminatrice relativo all'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 48 del 19/05/2026 e dell'idoneità del Dott. Marco Marengi con punti 61,600/100;
2. visto l'esito della selezione, richiamando tutto quanto sopra premesso e ottenuta l'autorizzazione regionale con nota prot. n. 0181183 del 23/03/2026, di conferire l'incarico libero professionale in oggetto al Dott. Marco Marengi alle condizioni indicate nel bando, a far data dal 08/07/2026 fino al 31/12/2026, per un compenso lordo onnicomprensivo di € 22.684,32 (l'importo deve intendersi comprensivo di rimborso spese, eventuale rivalsa previdenziale, IVA e bollo);
3. di dare atto che la spesa relativa all'incarico in oggetto non rientra nei limiti di cui all'art. 9, comma 28 del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78 (convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122), in quanto trova copertura a carico del finanziamento indicato in premessa, che qui si intende integralmente riportato;
4. di dare atto che gli emolumenti saranno corrisposti all'interessato, in ratei mensili, sulla base delle attestazioni in ordine all'espletamento delle attività concordate con il Responsabile di Struttura;
5. di sottoscrivere il relativo disciplinare d'incarico, i cui contenuti sono determinati nella presente Deliberazione;

6. di delegare il Direttore della UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente Deliberazione.

Il Direttore Generale
F.to Dr. Paolo Fortuna

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Laura Moretti)

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 3/7/2026

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Laura Moretti)

Copia composta di n°5 fogli (incluso il presente) della delibera n. 1352 del 3/7/2026 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Laura Moretti)
