

Delibera del Direttore Generale n. 1357 del 03/07/2026

OGGETTO: Conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale ex art. 7, comma 6, D. Lgs. n. 165/2001. Dott.ssa Billato Ilaria.

NOTE TRASPARENZA: con il presente atto si provvede al conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale ex art. 7, comma 6, D. Lgs. n. 165/2001 alla Dott.ssa Billato Ilaria nell'ambito della U.O.C. Chirurgia Generale 2 (indirizzo Chirurgia Epato-bilio-pancreatica e Trapianti di fegato), Progetto: "Rete Epatologica Veneta e Centro regionale per lo sviluppo della ricerca traslazionale nell'ambito della chirurgia epatica oncologica".

Il Direttore della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** riferisce:

con Deliberazione n. 778 del 17/04/2026 è stato indetto l'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 39 del 23/04/2026 per l'individuazione di un professionista per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale a favore di candidati in possesso di Laurea magistrale in Scienze statistiche (LM-82), o Laurea magistrale in Scienze statistiche attuariali e finanziarie (LM-83), o titoli equipollenti conseguiti anche ai sensi dei precedenti ordinamenti universitari - Progetto: "Rete Epatologica Veneta e Centro regionale per lo sviluppo della ricerca traslazionale nell'ambito della chirurgia epatica oncologica" - U.O.C. Chirurgia Generale 2 (indirizzo Chirurgia Epato-bilio-pancreatica e Trapianti di fegato) - Compenso lordo comprensivo di rimborso spese, eventuale rivalsa previdenziale, IVA e bollo: € 20.000,00, oltre all'eventuale rimborso delle spese sostenute per la partecipazione a eventi inerenti al progetto fino a un importo massimo pari a € 2.000,00 e fino alla durata dell'incarico professionale - Durata: 7 mesi dalla data di conferimento e comunque non oltre il 31/12/2026 - Finanziamento: ai sensi della DGRV n. 1507 del 16/12/2024 e del Decreto n. 26 del 06/03/2025 nonché del Decreto n. 35 del 11/05/2025 (Commessa F1507/24CERT, Sez. Bilancio SREGVE) - Disponibilità economica attestata dalla U.O.S.D. Progetti e Ricerca Clinica con nota prot. n. 5221 del 23/01/2026 - Autorizzazione regionale pervenuta con nota prot. n. 0660398 del 05/12/2025, successivamente modificata con la nota prot. n. 214445 del 10/04/2026.

L'avviso in questione è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i." di cui alla Deliberazione n. 306 del 26/03/2012 e, alla scadenza dello stesso, sono pervenute le domande dei candidati con ID domanda n. 5586101 e n. 5593173.

La Commissione esaminatrice, ultimati i propri lavori, ha rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale, conservato agli atti del proponente Servizio, dal quale si evince l'idoneità del candidato con ID domanda n. 5586101 e, precisamente, la Dott.ssa Billato Ilaria, con punti 92,000/100.

Visto tutto quanto sopra premesso e che, con nota prot. n. 0660398 del 05/12/2025, successivamente modificata con la nota prot. n. 214445 del 10/04/2026, è pervenuta da parte della Regione del Veneto l'autorizzazione al conferimento dell'incarico in argomento, nonché dato atto che l'istruttoria della pratica è conforme alla vigente legislazione statale e regionale, si propone di prendere atto del verbale e di conferire l'incarico alla Dott.ssa Billato Ilaria, idonea con punti 92,000/100, alle condizioni indicate nel bando.

Con riferimento al rapporto che si instaura tra l'Azienda Ospedale-Università Padova e la Dott.ssa Billato Ilaria si richiamano le indicazioni contenute nella nota prot. n. 0660398 del 05/12/2025, successivamente modificata con la nota prot. n. 214445 del 10/04/2026, nelle quali viene precisato che tali incarichi sono subordinati ai presupposti di legittimità contenuti nel comma 6 dell'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001. Si richiama inoltre la D.G.R.V. n. 186 del 24 Marzo 2026 (Disposizioni per l'anno 2026 in materia di personale del SSR e specialistica ambulatoriale interna) - lettera H, nella quale si precisa che tali incarichi non possono concretarsi in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dall'Azienda anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro, fatte salve le tassative eccezioni previste dal Piano Socio Sanitario della Regione Veneto 2019-2023, parte II, paragrafo 13 "Il governo e le politiche per il personale", approvato con L.R. 28 dicembre 2018, n. 48, richiamate dalla D.G.R.V. di autorizzazione regionale suindicata.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suesposta proposta e accertato che il Direttore della



UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 26 del 28.02.2026.

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. di prendere atto del contenuto del verbale della Commissione esaminatrice, relativo all'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 39 del 23/04/2026 e dell'idoneità della Dott.ssa Billato Ilaria con punti 92,000/100;
2. visto l'esito della selezione, richiamando tutto quanto sopra premesso e ottenuta l'autorizzazione regionale con nota prot. n. 0660398 del 05/12/2025, successivamente modificata con la nota prot. n. 214445 del 10/04/2026, di conferire l'incarico libero professionale in oggetto alla Dott.ssa Billato Ilaria alle condizioni indicate nel bando, a far data dal 08/07/2026 fino al 31/12/2026, per un importo lordo onnicomprensivo complessivo di € 16.497,70 (l'importo deve intendersi comprensivo di rimborso spese, eventuale rivalsa previdenziale, IVA e bollo), oltre all'eventuale rimborso delle spese sostenute per la partecipazione a eventi inerenti al progetto fino a un importo massimo pari a € 2.000,00 e fino alla durata dell'incarico professionale;
3. di dare atto che la spesa relativa all'incarico in oggetto non rientra nei limiti di cui all'art. 9, comma 28 del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78 (convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122), in quanto trova copertura nel finanziamento indicato in premessa e che qui si intende integralmente riportato; Disponibilità economica attestata dalla U.O.S.D. Progetti e Ricerca Clinica con nota prot. n. 5221 del 23/01/2026;

4. di dare atto che gli emolumenti saranno corrisposti alla persona interessata, in ratei mensili, sulla base delle attestazioni in ordine all'espletamento delle attività concordate con il Responsabile di Struttura;
5. di sottoscrivere il relativo disciplinare d'incarico, i cui contenuti sono determinati nella presente Deliberazione;
6. di delegare il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente Deliberazione.

Il Direttore Generale
F.to Dr. Paolo Fortuna

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Laura Moretti)

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 3/7/2026

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Laura Moretti)

Copia composta di n°5 fogli (incluso il presente) della delibera n. 1357 del 3/7/2026 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Laura Moretti)
