

Regione del Veneto  
**AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA**

**Delibera del Direttore Generale n. 149 del 27/01/2023**

OGGETTO: Conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale ex art. 7, comma 6, D.Lgs. n. 165/2001. Dott.ssa Righetto Elena - Provvedimenti conseguenti.

NOTE TRASPARENZA: con il presente atto si provvede al conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale ex art. 7, comma 6, D.Lgs. n. 165/2001 alla Dott.ssa Righetto Elena per la U.O.S.D. Diabetologia Pediatrica e Malattie Metaboliche dell'età evolutiva.

Il Direttore ad interim della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** riferisce:

con Deliberazione n. 2761 del 30/12/2022 è stato indetto l'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 2 del 03/01/2023 per l'individuazione di un professionista per l'assegnazione di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale a favore di candidati in possesso di Diploma di Laurea Vecchio Ordinamento in Sociologia, oppure Laurea specialistica in Sociologia appartenente alla Classe 89/S (DM 509/99), oppure Laurea magistrale in Sociologia e ricerca sociale appartenente alla Classe LM-88 (DM 270/04) o equipollenti per legge, della durata di 12 mesi dalla data di conferimento e comunque non oltre il 31/12/2023, al fine di garantire, nell'ambito della U.O.S.D. Diabetologia Pediatrica e Malattie Metaboliche dell'età evolutiva, lo svolgimento delle attività relative al Progetto "Finanziamenti della Gestione sanitaria Accentrata (GSA) anno 2023: Stanziamento per i Centri di Diabetologia dell'età Adulta e Pediatrica - LR 24/2011", per un compenso lordo onnicomprensivo di € 30.000,00 (l'importo deve intendersi comprensivo di rimborso spese, eventuale rivalsa previdenziale ed IVA).

L'avviso relativo al conferimento dell'incarico libero professionale in questione - da finanziarsi mediante Finanziamento regionale per i Centri di Diabetologia Età Adulta e Pediatrica - Finanziamento per l'anno 2023 - è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii." di cui alla Deliberazione n. 306 del 26/03/2012 e, alla scadenza dello stesso, sono pervenute le domande delle seguenti candidate, i cui nominativi si

## Regione del Veneto

# AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA

riportano in ordine alfabetico:

1. RIGHETTO ELENA
2. PAGLIUCA KATIA

La Commissione esaminatrice, ultimati i propri lavori, in esito alla selezione, ha rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale, conservato agli atti del proponente Servizio, dal quale si evince che - tenuto conto che la candidata Pagliuca Katia non è stata ammessa - la candidata Righetto Elena è stata giudicata idonea.

Visto tutto quanto sopra premesso e che, con nota prot. n. 599990 del 27/12/2022, è pervenuta da parte della Regione del Veneto l'autorizzazione al conferimento dell'incarico in argomento, si propone di prendere atto del verbale e di conferire l'incarico alla Dott.ssa Righetto Elena, alle condizioni indicate nel bando.

Con riferimento al rapporto che si instaura tra l'Azienda Ospedale - Università Padova e la Dott.ssa Righetto Elena si richiamano le indicazioni contenute nell'ultima Delibera regionale, D.G.R.V. n. 1718 del 30/12/2022 (Disposizioni in materia di personale del SSR e di specialistica ambulatoriale interna), nella quale viene precisato che tali incarichi, oltre ad essere subordinati ai presupposti di legittimità contenuti al primo periodo del comma 6 dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 sopra citato, non potranno essere finalizzati allo svolgimento di funzioni ordinarie - salvo quanto previsto dal Piano Socio Sanitario della Regione Veneto 2019-2023, approvato con L.R. 28 dicembre 2018, n. 48, parte II, paragrafo 13 - o all'utilizzo dei soggetti incaricati come lavoratori subordinati e che, pertanto, non dovranno prevedere che l'Azienda disponga in merito alle modalità di effettuazione delle prestazioni con riferimento, in particolare, ai tempi e al luogo di lavoro.

### IL DIRETTORE GENERALE

**PRESO ATTO** della suesposta proposta e accertato che il Direttore ad interim della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

**RITENUTO** di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

**IN BASE** ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 29 del 26.02.2021.

**DELIBERA**

1. di prendere atto del contenuto del verbale della Commissione esaminatrice relativo all'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 2 del 03/01/2023 per l'individuazione di un professionista per l'assegnazione di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale a favore di candidati in possesso di Diploma di Laurea Vecchio Ordinamento in Sociologia, oppure Laurea specialistica in Sociologia appartenente alla Classe 89/S (DM 509/99), oppure Laurea magistrale in Sociologia e ricerca sociale appartenente alla Classe LM-88 (DM 270/04) o equipollenti per legge, della durata di 12 mesi dalla data di conferimento e comunque non oltre il 31/12/2023, al fine di garantire, nell'ambito della U.O.S.D. Diabetologia Pediatrica e Malattie Metaboliche dell'età evolutiva, lo svolgimento delle attività relative al Progetto "Finanziamenti della Gestione sanitaria Accentrata (GSA) anno 2023: Stanziamento per i Centri di Diabetologia dell'età Adulta e Pediatrica – LR 24/2011";
2. visto l'esito della selezione, ottenuta l'autorizzazione regionale con nota prot. n. 599990 del 27/12/2022, di dichiarare l'idoneità della candidata Dott.ssa Righetto Elena e, richiamando tutto quanto sopra premesso, di conferire l'incarico libero professionale in oggetto alla stessa, alle condizioni indicate nel bando, a far data dal 30/01/2023 fino al 31/12/2023, per un importo lordo onnicomprensivo complessivo pari ad € 30.000,00 (l'importo deve intendersi comprensivo di rimborso spese, eventuale rivalsa previdenziale ed IVA);
3. di dare atto che la spesa relativa all'incarico in oggetto non rientra nei limiti di cui all'art. 9, comma 28 del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78 (convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122), in quanto trova copertura nel Finanziamento regionale per i Centri di Diabetologia Età Adulta e Pediatrica – Finanziamento per l'anno 2023;
4. di dare atto che gli emolumenti saranno corrisposti all'interessata sulla base delle attestazioni in ordine all'espletamento delle attività concordate con il Responsabile di Struttura;
5. di sottoscrivere il relativo disciplinare d'incarico, i cui contenuti sono determinati nella presente Deliberazione;

6. di delegare il Direttore ad interim della U.O.C. Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente Deliberazione.

Il Direttore Generale  
F.to Dr. Giuseppe Dal Ben

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---

## **CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 27/1/2023

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---

Copia composta di n°5 fogli ( incluso il presente ) della delibera n. 149 del 27/1/2023 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---