

Delibera del Direttore Generale n. 2110 del 25/10/2024

OGGETTO: Conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale ex art. 7, comma 6, D.Lgs. n. 165/2001 - Dott.ssa Bortolami Valentina.

NOTE TRASPARENZA: con il presente atto si provvede al conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale ex art. 7, comma 6, D.Lgs. n. 165/2001 alla Dott.ssa Bortolami Valentina al fine di garantire lo sviluppo delle relazioni pubbliche e l'applicazione di tecniche di marketing socio sanitario ai servizi dell'Azienda Ospedale-Università Padova.

Il Sostituto Responsabile della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** riferisce:

con Deliberazione n. 1801 del 20/09/2024 è stato indetto l'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 116 del 24/09/2024 per l'individuazione di un professionista per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale a favore di candidati in possesso dei requisiti indicati nei "Requisiti per l'ammissione", della durata di 12 mesi dalla data di conferimento, nell'ambito del progetto "Sviluppo delle relazioni pubbliche e l'applicazione di tecniche di marketing socio sanitario ai servizi dell'Azienda Ospedale-Università Padova", per un compenso lordo onnicomprensivo di € 55.000,00 (l'importo deve intendersi comprensivo di rimborso spese, eventuale rivalsa previdenziale, IVA e bollo).

L'avviso relativo al conferimento dell'incarico libero professionale in questione - da finanziarsi mediante i fondi resi disponibili dalla U.O.S.D. Progetti e Ricerca Clinica - è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i." di cui alla Deliberazione n. 306 del 26/03/2012 e, alla scadenza dello stesso, è pervenuta la domanda della Dott.ssa Bortolami Valentina.



La Commissione esaminatrice, ultimati i propri lavori, ha rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale, conservato agli atti del proponente Servizio, dal quale si evince che, in esito alla selezione, la Dott.ssa Bortolami Valentina è risultata idonea con punti 20,000/40.

Visto tutto quanto sopra premesso e che, con nota prot. n. 481036 del 18/09/2024, è pervenuta da parte della Regione del Veneto l'autorizzazione al conferimento dell'incarico in argomento, si propone di prendere atto del verbale e di conferire l'incarico alla Dott.ssa Bortolami Valentina alle condizioni indicate nel bando.

Con riferimento al rapporto che si instaura tra l'Azienda Ospedale-Università Padova e la Dott.ssa Bortolami Valentina si richiamano le indicazioni contenute nella nota prot. n. 402719 del 08/08/2024, nella quale viene precisato che tali incarichi sono subordinati ai presupposti di legittimità contenuti nel comma 6 dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001. Si richiama inoltre la D.G.R.V. n. 22 del 16/01/2024 (Disposizioni per l'anno 2024 in materia di personale del SSR e specialistica ambulatoriale interna), lettera I, nella quale si precisa che tali incarichi non possono concretarsi in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dall'Azienda anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro, fatte salve le tassative eccezioni previste dal Piano Socio Sanitario della Regione Veneto 2019-2023, parte II, paragrafo 13 "Il governo e le politiche per il personale", approvato con L.R. 28 dicembre 2018, n. 48.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suesposta proposta e accertato che il Sostituto Responsabile della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 16 del 26.02.2024.

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- 1) di prendere atto del contenuto del verbale della Commissione esaminatrice relativo all'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 116 del 24/09/2024 per l'individuazione di un professionista per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale a favore di candidati in possesso dei requisiti indicati nei "Requisiti per l'ammissione", della durata di 12 mesi dalla data di conferimento, nell'ambito del progetto "Sviluppo delle relazioni pubbliche e l'applicazione di tecniche di marketing socio sanitario ai servizi dell'Azienda Ospedale-Università Padova", per un compenso lordo onnicomprensivo di € 55.000,00 (l'importo deve intendersi comprensivo di rimborso spese, eventuale rivalsa previdenziale, IVA e bollo) e di prendere atto dell'idoneità della Dott.ssa Bortolami Valentina, con punti 20,000/40;
- 2) visto l'esito della selezione, richiamando tutto quanto sopra premesso e ottenuta l'autorizzazione regionale con nota prot. n. 481036 del 18/09/2024, di conferire l'incarico libero professionale in argomento alla Dott.ssa Bortolami Valentina alle condizioni indicate nel bando, a far data dal 01/11/2024 fino al 31/10/2025, per un importo lordo onnicomprensivo complessivo pari ad € 55.000,00 (l'importo deve intendersi comprensivo di rimborso spese, eventuale rivalsa previdenziale, IVA e bollo);
- 3) di dare atto che la spesa relativa all'incarico in oggetto non rientra nei limiti di cui all'art. 9, comma 28 del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78 (convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122), in quanto trova copertura nei fondi generati dall'attività di ricerca clinica resi disponibili dalla U.O.S.D. Progetti e Ricerca Clinica, la cui disponibilità economica è stata attestata dalla U.O.S.D. Progetti e Ricerca Clinica con nota prot. n. 60595 del 10/09/2024;
- 4) di dare atto che gli emolumenti saranno corrisposti all'interessata, in ratei mensili, sulla base delle attestazioni in ordine all'espletamento delle attività concordate con la Direzione Strategica;
- 5) di sottoscrivere il relativo disciplinare d'incarico, i cui contenuti sono determinati nella presente Deliberazione;



REGIONE DEL VENETO

Azienda
Ospedale
Università
Padova

- 6) di delegare il Sostituto Responsabile della U.O.C. Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente Deliberazione.

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe Dal Ben
F.to Dott. Fabio Perina come da Delibera n. 1457/2022

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Laura Moretti)

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 25/10/2024

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Laura Moretti)

Copia composta di n°5 fogli (incluso il presente) della delibera n. 2110 del 25/10/2024 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Laura Moretti)
