REGIONE DEL VENETO
Azienda Ospedale Università Padova

Delibera del Direttore Generale n. 2184 del 30/10/2026

OGGETTO: Conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale ex art. 7, comma 6, D. Lgs. n. 165/2001. Dott.ssa Furlan Valentina.

NOTE TRASPARENZA: con il presente atto si provvede al conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale ex art. 7, comma 6, D. Lgs. n. 165/2001 alla Dott.ssa Furlan Valentina nell'ambito della U.O.S.D. Procreazione Medicalmente Assistita (PMA), al fine di garantire il mantenimento del servizio presso la predetta Unità Operativa.

Il Direttore della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** riferisce:

con prima Deliberazione n. 1405 del 09/07/2026, successiva riapertura termini effettuata con Deliberazione n. 1654 del 13/08/2026, contenenti avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 72 del 13/07/2026 per l'individuazione di un professionista per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale per la UOSD Procreazione Medicalmente Assistita (PMA), andato deserto, e con ulteriore Deliberazione n. 1811 del 11/09/2026 è stato indetto nuovamente l'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 86 del 24/09/2026 per l'individuazione di un professionista per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale a favore di candidati in possesso di Laurea magistrale in Biologia (LM-6), oppure Laurea magistrale in Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche (LM-9), o titoli equipollenti conseguiti anche ai sensi dei precedenti ordinamenti universitari e comprovata esperienza di almeno 2 anni in un laboratorio di PMA, nonchè iscrizione all'Ordine dei Biologi – UOSD Procreazione Medicalmente Assistita (PMA) - Compenso lordo comprensivo di rimborso spese, eventuale rivalsa previdenziale, IVA e bollo: € 36.000,00 - Durata: 12 mesi dalla data di conferimento - Finanziamento: fondi ordinari di bilancio (Conferma della copertura economica giunta dagli Uffici competenti in data 05/06/2026) - Autorizzazione regionale pervenuta con nota prot. n. 341200 del 15/06/2026.

L'avviso in questione è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente "Regolamento per il conferimento di

incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i." di cui alla Deliberazione n. 306 del 26/03/2012 e, alla scadenza dello stesso, sono pervenute le domanda della candidata con ID domanda n. 5786476, Dott.ssa Furlan Valentina.

La Commissione esaminatrice, stante la presentazione di una sola candidatura ha deciso all'unanimità di procedere con l'espletamento di una procedura per soli titoli e, ultimati i propri lavori, ha rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale, conservato agli atti del proponente Servizio, dal quale si evince l'idoneità per soli titoli della candidata Furlan Valentina, con punti 29,500/40.

Visto tutto quanto sopra premesso e che, con nota prot. n. 341200 del 15/06/2026, è pervenuta da parte della Regione del Veneto l'autorizzazione al conferimento dell'incarico in argomento, dato atto che l'istruttoria della pratica è conforme alla vigente legislazione statale e regionale, si propone di prendere atto del verbale e di conferire l'incarico alla Dott.ssa Furlan Valentina, alle condizioni indicate nel bando.

Con riferimento al rapporto che si instaura tra l'Azienda Ospedale-Università Padova e la persona interessata, si richiamano le indicazioni contenute nella nota prot. n. 341200 del 15/06/2026, nella quale viene precisato che tali incarichi sono subordinati ai presupposti di legittimità contenuti nel comma 6 dell'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001. Si richiama inoltre la D.G.R.V. n. 186 del 24 Marzo 2026 (Disposizioni per l'anno 2026 in materia di personale del SSR e specialistica ambulatoriale interna) - lettera H, nella quale si precisa che tali incarichi non possono concretarsi in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dall'Azienda anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro, fatte salve le tassative eccezioni previste dal Piano Socio Sanitario della Regione Veneto 2019-2023, parte II, paragrafo 13 "Il governo e le politiche per il personale", approvato con L.R. 28 dicembre 2018, n. 48.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suestesa proposta e accertato che il Direttore della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** ha attestato l'avvenuta

regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;
RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;
VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;
ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;
IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 26 del 28.02.2026.

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. di prendere atto del contenuto del verbale della Commissione esaminatrice, relativo all'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 86 del 24/09/2026, della graduatoria in esso contenuta e dell'idoneità della Dott.ssa Furlan Valentina con punti 29,500/100;

2. visto l'esito della selezione, richiamando tutto quanto sopra premesso e ottenuta l'autorizzazione regionale con nota prot. n. 461847 del 10/08/2026, di conferire l'incarico libero professionale in oggetto alla Dott.ssa Furlan Valentina alle condizioni indicate nel bando, a far data dal 04/11/2026 fino al 03/11/2027, per un importo lordo onnicomprensivo complessivo di € 36.000,00 (l'importo deve intendersi comprensivo di rimborso spese, eventuale rivalsa previdenziale, IVA e bollo);

3. di dare atto e autorizzare l'imputazione dei costi relativi al presente incarico sui fondi ordinari di bilancio;

4. di dare atto che gli emolumenti saranno corrisposti alla persona interessata, in ratei mensili, sulla base delle attestazioni in ordine all'espletamento delle attività concordate con il Responsabile di Struttura;

5. di sottoscrivere il relativo disciplinare d'incarico, i cui contenuti sono determinati nella presente Deliberazione;

6. di delegare il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente Deliberazione.

Il Direttore Generale
F.to Dr. Paolo Fortuna

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Laura Moretti)

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 30/10/2026

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Laura Moretti)

Copia composta di n°5 fogli (incluso il presente) della delibera n. 2184 del 30/10/2026 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Laura Moretti)
