

Regione del Veneto  
**AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA**

**Delibera del Direttore Generale n. 275 del 10/02/2023**

OGGETTO: Conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale ex art. 7, comma 6, D.Lgs. n. 165/2001. Dott.ssa Bianconi Sara - Provvedimenti conseguenti.

NOTE TRASPARENZA: con il presente atto si provvede al conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale ex art. 7, comma 6, D.Lgs. n. 165/2001 alla Dott.ssa Bianconi Sara nell'ambito della U.O.C. Malattie del Metabolismo.

Il Direttore ad interim della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** riferisce:

con Deliberazione n. 2691 del 28/12/2022 è stato indetto l'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 9 del 09/01/2023 per l'individuazione di un professionista per l'assegnazione di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale a favore di candidati in possesso di Laurea magistrale appartenente alla Classe LM-51 – Psicologia, Specializzazione in Psicoterapia o specializzazione equipollente per legge e iscrizione all'Ordine degli Psicologi, della durata di 12 mesi dalla data di conferimento e comunque non oltre il 31/12/2023, al fine di garantire, nell'ambito della U.O.C. Malattie del Metabolismo, lo svolgimento delle attività relative al Progetto "Centri di Diabetologia Età Adulta e Pediatrica", per un compenso lordo onnicomprensivo di € 20.000,00 (l'importo deve intendersi comprensivo di rimborso spese, eventuale rivalsa previdenziale ed IVA).

L'avviso relativo al conferimento dell'incarico libero professionale in questione – da finanziarsi mediante Finanziamento regionale anno 2022 dei Centri di Diabetologia Età Adulta e Pediatrica di cui al Decreto Regionale n. 37 del 25/05/2022 – è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii." di cui alla Deliberazione n. 306 del 26/03/2012 e, alla scadenza dello stesso, sono pervenute le domande delle seguenti candidate, i cui nominativi si riportano in ordine alfabetico:

1. BIANCONI SARA
2. BOTTIGNOLO ELENA

Regione del Veneto  
**AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA**

3. COMERLATI LARA
4. CONTIN SARA ANASTASIA
5. LOVATO ELENA
6. MILAN JENNIFER
7. MOLON GIULIA
8. POLI ELEONORA
9. SANTAMARIA VANESSA

La Commissione esaminatrice, ultimati i propri lavori, in esito alla selezione, ha rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale, conservato agli atti del proponente Servizio, dal quale si evince che, in esito alla selezione, è risultata la seguente graduatoria:

	Candidato	Totale Punt/100
1	BIANCONI SARA	65,245
2	BOTTIGNOLO ELENA	61,980
3	LOVATO ELENA	53,355
4	CONTIN SARA ANASTASIA	50,063

Visto tutto quanto sopra premesso e che, con nota prot. n. 572243 del 12/12/2022, è pervenuta da parte della Regione del Veneto l'autorizzazione al conferimento dell'incarico in argomento, si propone di prendere atto del verbale e di conferire l'incarico alla Dott.ssa Bianconi Sara, prima classificata con punti 65,245/100, alle condizioni indicate nel bando.

Con riferimento al rapporto che si instaura tra l'Azienda Ospedale - Università Padova e la Dott.ssa Bianconi Sara si richiamano le indicazioni contenute nell'ultima Delibera regionale, D.G.R.V. n. 1718 del 30/12/2022 (Disposizioni in materia di personale del SSR e di specialistica ambulatoriale interna), nella quale viene precisato che tali incarichi, oltre ad essere subordinati ai presupposti di legittimità contenuti al primo periodo del comma 6 dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 sopra citato, non potranno essere finalizzati allo svolgimento di funzioni ordinarie - salvo quanto previsto dal Piano Socio Sanitario della Regione Veneto 2019-2023, approvato con L.R. 28 dicembre 2018, n. 48, parte II, paragrafo 13 - o all'utilizzo dei soggetti incaricati come lavoratori subordinati e che, pertanto, non dovranno prevedere che l'Azienda disponga in merito alle modalità di effettuazione delle prestazioni con riferimento, in particolare, ai tempi e al luogo di lavoro.

Regione del Veneto  
**AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PRESO ATTO** della sujestesa proposta e accertato che il Direttore ad interim della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

**RITENUTO** di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

**IN BASE** ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 29 del 26.02.2021.

**DELIBERA**

1. di prendere atto del contenuto del verbale della Commissione esaminatrice relativo all'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 9 del 09/01/2023 per l'individuazione di un professionista per l'assegnazione di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale a favore di candidati in possesso di Laurea magistrale appartenente alla Classe LM-51 - Psicologia, Specializzazione in Psicoterapia o specializzazione equipollente per legge e iscrizione all'Ordine degli Psicologi, della durata di 12 mesi dalla data di conferimento e comunque non oltre il 31/12/2023, al fine di garantire, nell'ambito della U.O.C. Malattie del Metabolismo, lo svolgimento delle attività relative al Progetto "Centri di Diabetologia Età Adulta e Pediatrica" e di prendere atto della graduatoria in premessa riportata e che si dà per integralmente trascritta;
1. visto l'esito della selezione, richiamando tutto quanto sopra premesso e ottenuta l'autorizzazione regionale con nota prot. n. 572243 del 12/12/2022, di conferire l'incarico libero professionale in oggetto alla Dott.ssa Bianconi Sara, prima classificata con punti 65,245/100, alle condizioni indicate nel bando, a far data dal 13/02/2023 fino al 31/12/2023, per un importo lordo onnicomprensivo complessivo pari ad € 20.000,00 (l'importo deve intendersi comprensivo di rimborso spese, eventuale rivalsa previdenziale ed IVA);
2. di dare atto che la spesa relativa all'incarico in oggetto non rientra nei limiti di cui all'art. 9, comma 28 del Decreto Legge 31 maggio 2010,

n. 78 (convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122), in quanto trova copertura nel Finanziamento regionale anno 2022 dei Centri di Diabetologia Età Adulta e Pediatrica di cui al Decreto Regionale n. 37 del 25/05/2022, la cui disponibilità economica è stata attestata dalla U.O.S.D. Progetti e Ricerca Clinica con nota prot. n. 80286 del 06/12/2022;

3. di dare atto che gli emolumenti saranno corrisposti all'interessata, in ratei mensili, sulla base delle attestazioni in ordine all'espletamento delle attività concordate con il Responsabile di Struttura;
4. di sottoscrivere il relativo disciplinare d'incarico, i cui contenuti sono determinati nella presente Deliberazione;
5. di delegare il Direttore ad interim della U.O.C. Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente Deliberazione.

Il Direttore Generale  
F.to Dr. Giuseppe Dal Ben

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---

## **CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 10/2/2023

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---

Copia composta di n°5 fogli ( incluso il presente ) della delibera n. 275 del 10/2/2023 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---