

Delibera del Direttore Generale n. 317 del 23/02/2024

OGGETTO: Conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale ex art. 7, comma 6, D.Lgs. n. 165/2001. Dott.ssa Lotta Federica - Provvedimenti conseguenti.

NOTE TRASPARENZA: con il presente atto si provvede al conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale ex art. 7, comma 6, D.Lgs. n. 165/2001 alla Dott.ssa Lotta Federica nell'ambito della U.O.C. Clinica Pediatrica.

Il Sostituto Responsabile della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** riferisce:

con Deliberazione n. 2273 del 22/12/2023 è stato indetto l'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 1 del 02/01/2024 per l'individuazione di un professionista per l'assegnazione di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale a favore di candidati in possesso di Diploma di Laurea (Vecchio Ordinamento), oppure Laurea specialistica (DM 509/99), oppure Laurea magistrale (DM 270/04), della durata di 44 mesi dalla data di conferimento e comunque non oltre il 30/09/2027, al fine di garantire, nell'ambito della U.O.C. Clinica Pediatrica, lo svolgimento delle attività relative al Progetto "ERN TransplantChild", per un compenso lordo onnicomprensivo di € 40.000,00 su base annua, oltre all'eventuale rimborso delle spese sostenute per la partecipazione ad eventi inerenti al progetto fino ad un importo massimo pari ad € 1.500,00 (l'importo deve intendersi comprensivo di rimborso spese, eventuale rivalsa previdenziale, IVA e bollo).

L'avviso relativo al conferimento dell'incarico libero professionale in questione - da finanziarsi mediante il budget assegnato dall'Agenzia European Health and Digital Executive Agency (HaDEA) nell'ambito della Call: EU4H-2023-ERN2-IBA (Direct grants to European Reference Networks (ERNs): support for the coordination, management, and operational activities of the ERNs) - è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i." di cui alla Deliberazione n. 306 del 26/03/2012 e, alla



scadenza dello stesso, sono pervenute le domande dei seguenti candidati, i cui nominativi si riportano in ordine alfabetico:

1. Crosara Emily
2. Lotta Federica

La Commissione esaminatrice, ultimati i propri lavori, in esito alla selezione, ha rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale, conservato agli atti del proponente Servizio, dal quale si evince che, in esito alla selezione, è risultata la seguente graduatoria:

Candidato	Totale Punti /100
1. Lotta Federica	77,713

Visto tutto quanto sopra premesso e che, con nota prot. n. 628962 del 23/11/2023, è pervenuta da parte della Regione del Veneto l'autorizzazione al conferimento dell'incarico in argomento, si propone di prendere atto del verbale e di conferire l'incarico alla Dott.ssa Lotta Federica, unica classificata con punti 77,713/100, alle condizioni indicate nel bando.

Con riferimento al rapporto che si instaura tra l'Azienda Ospedale - Università Padova e la Dott.ssa Lotta Federica si richiamano le indicazioni contenute nella nota prot. n. 628962 del 23/11/2023, nella quale viene precisato che tali incarichi sono subordinati ai presupposti di legittimità contenuti nel comma 6 dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001. Si richiama inoltre la D.G.R.V. n. 22 del 16/01/2024 (Disposizioni per l'anno 2024 in materia di personale del SSR e specialistica ambulatoriale interna), lettera I, nella quale si precisa che tali incarichi non possono concretarsi in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dall'Azienda anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro, fatte salve le tassative eccezioni previste dal Piano Socio Sanitario della Regione Veneto 2019-2023, parte II, paragrafo 13 "Il governo e le politiche per il personale", approvato con L.R. 28 dicembre 2018, n. 48.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suesposta proposta e accertato che il Sostituto Responsabile della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la



copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 29 del 26.02.2021.

DELIBERA

1. di prendere atto del contenuto del verbale della Commissione esaminatrice relativo all'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 1 del 02/01/2024 per l'individuazione di un professionista per l'assegnazione di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale a favore di candidati in possesso di Diploma di Laurea (Vecchio Ordinamento), oppure Laurea specialistica (DM 509/99), oppure Laurea magistrale (DM 270/04), della durata di 44 mesi dalla data di conferimento e comunque non oltre il 30/09/2027, al fine di garantire, nell'ambito della U.O.C. Clinica Pediatrica, lo svolgimento delle attività relative al Progetto "ERN TransplantChild" e di prendere atto della graduatoria in premessa riportata e che si dà per integralmente trascritta;
2. visto l'esito della selezione, richiamando tutto quanto sopra premesso e ottenuta l'autorizzazione regionale con nota prot. n. 628962 del 23/11/2023, di conferire l'incarico libero professionale in oggetto alla Dott.ssa Lotta Federica, unica classificata con punti 77,713/100, alle condizioni indicate nel bando, a far data dal 26/02/2024 fino al 30/09/2027, per un importo lordo onnicomprensivo complessivo pari ad € 143.800,00, oltre all'eventuale rimborso delle spese sostenute per la partecipazione ad eventi inerenti al progetto fino ad un importo massimo pari ad € 1.500,00 (l'importo deve intendersi comprensivo di rimborso spese, eventuale rivalsa previdenziale, IVA e bollo);
3. di dare atto che la spesa relativa all'incarico in oggetto non rientra nei limiti di cui all'art. 9, comma 28 del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78 (convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122), in quanto trova copertura nel budget assegnato dall'Agenzia European Health and Digital Executive Agency (HaDEA) nell'ambito della Call: EU4H-2023-ERN2-IBA (Direct grants to European Reference Networks (ERNs): support for the coordination, management, and operational activities of the ERNs), la cui disponibilità economica è stata attestata



REGIONE DEL VENETO

Azienda
Ospedale
Università
Padova

dalla U.O.S.D. Progetti e Ricerca Clinica con nota prot. n. 77801 del 06/12/2023;

4. di dare atto che gli emolumenti saranno corrisposti all'interessata, in ratei mensili, sulla base delle attestazioni in ordine all'espletamento delle attività concordate con il Responsabile di Struttura;
5. di sottoscrivere il relativo disciplinare d'incarico, i cui contenuti sono determinati nella presente Deliberazione;
6. di delegare il Sostituto Responsabile della U.O.C. Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente Deliberazione.

Il Direttore Generale

Dr. Giuseppe Dal Ben

F.to Dott. Fabio Perina come da Delibera n. 1457/2022

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Avv.Maria Grazia Cali)

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 23/2/2024

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Avv.Maria Grazia Cali)

Copia composta di n°5 fogli (incluso il presente) della delibera n. 317 del 23/2/2024 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Avv.Maria Grazia Cali)
