

Regione del Veneto
AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA

Delibera del Direttore Generale n. 787 del 24/04/2023

OGGETTO: Avviso di procedura comparativa per l'assegnazione di una borsa di studio nell'ambito della U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica. Dott.ssa Bertoldo Rachele - Provvedimenti conseguenti.

NOTE TRASPARENZA: con il presente provvedimento si assegna una borsa di studio alla Dott.ssa Bertoldo Rachele al fine di garantire, nell'ambito della U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, lo svolgimento delle attività relative al Progetto "La gestione dei finanziamenti per progetti di ricerca. Area acquisto beni e servizi".

Il Direttore ad interim della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** riferisce:

con Deliberazione n. 428 del 03/03/2023 è stato indetto l'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 36 del 09/03/2023, per l'assegnazione di una borsa di studio a favore di candidati in possesso di Laurea triennale, oppure Diploma di Laurea (Vecchio Ordinamento), oppure Laurea specialistica (DM 509/99), oppure Laurea magistrale (270/04), della durata di 12 mesi dalla data di conferimento, al fine di garantire, nell'ambito della U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, lo svolgimento delle attività relative al Progetto "La gestione dei finanziamenti per progetti di ricerca. Area acquisto beni e servizi", per un ammontare lordo onnicomprensivo di € 20.000,00 (comprendente le ritenute IRAP ed INAIL).

L'avviso relativo all'attribuzione della borsa di studio in questione, da finanziarsi mediante i fondi a disposizione del progetto sopraindicato, è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i." di cui alla Deliberazione n. 306 del 26/03/2012 e, alla scadenza dello stesso, sono pervenute le domande delle seguenti candidate, i cui nominativi si riportano in ordine alfabetico:

1. Bertoldo Rachele
2. Brunello Francesca

Regione del Veneto

AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA

3. Fogliano Alessia

La Commissione esaminatrice, ultimati i propri lavori, ha rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale, conservato agli atti del proponente Servizio, dal quale si evince che, in esito alla selezione, è risultata la seguente graduatoria:

Candidato	Totale Punti /100
1. Bertoldo Rachele	63,220
2. Fogliano Alessia	40,800
3. Brunello Francesca	36,000

Visto tutto quanto sopra premesso, si propone di prendere atto del verbale e di assegnare la borsa di studio in argomento alla Dott.ssa Bertoldo Rachele, prima classificata con punti 63,220/100, alle condizioni indicate nel bando.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suesposta proposta e accertato che il Direttore ad interim della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 29 del 26.02.2021.

DELIBERA

1. di prendere atto del contenuto del verbale relativo all'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 36 del 09/03/2023, per l'assegnazione di una borsa di studio a favore di candidati in possesso di Laurea triennale, oppure Diploma di Laurea (Vecchio Ordinamento), oppure Laurea specialistica (DM 509/99), oppure Laurea magistrale (270/04), della durata di 12 mesi dalla data di conferimento, al fine di garantire, nell'ambito della U.O.C.

Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, lo svolgimento delle attività relative al Progetto "La gestione dei finanziamenti per progetti di ricerca. Area acquisto beni e servizi" e di prendere atto della graduatoria in premessa riportata e che si dà per integralmente trascritta;

2. visto l'esito della procedura selettiva, di assegnare alla prima classificata, Dott.ssa Bertoldo Rachele, con il punteggio di 63,220/100, la borsa di studio in argomento alle condizioni indicate nel bando, a far data dal 16/05/2023 fino al 15/05/2024, per un importo lordo complessivo onnicomprensivo pari ad € 20.000,00 (comprendente le ritenute IRAP ed INAIL);
3. di dare atto che la U.O.S.D. Progetti e Ricerca Clinica, competente in materia, con nota prot. n. 13020 del 21/02/2023, ha confermato la relativa disponibilità economica;
4. di dare atto che la spesa relativa alla borsa di studio in oggetto non rientra nei limiti di cui all'art. 9, comma 28 del Decreto-Legge 31 maggio 2010, n. 78 (convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122), in quanto trova copertura nel Fondo VAL1;
5. di dare atto che gli emolumenti saranno corrisposti all'interessata in ratei mensili, sulla base delle attestazioni in ordine alla regolare frequenza;
6. di delegare il Direttore ad interim della U.O.C. Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente Deliberazione.

Il Direttore Generale
F.to Dr. Giuseppe Dal Ben

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Avv.Maria Grazia Cali)

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 24/4/2023

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Avv.Maria Grazia Cali)

Copia composta di n°4 fogli (incluso il presente) della delibera n. 787 del 24/4/2023 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Avv.Maria Grazia Cali)
