art. 35 Obblighi di pubblicazione relativi ai procedimenti amministrativi e ai controlli sulle dichiarazioni sostitutive e l'aquisizione d'ufficio degli atti
UOC Direzione Amministrativa di Ospedale

	Procedimento: breve descizione (A)	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria (B)	Responsabile del procedimento - tel e mail, (C)	Procedimenti ad istanza di parte: atti modulistica necessari, fac simili autocertificazioni - uffici con tutti i recapiti a cui presentare le istanze (D)	Informazioni durante il procedimento da parte dei diretti interessati nominativo, mail, tel (E)	Termine intercorso tra l'inizio e la fine del procedimento (F)	Silenzio assenso/dichiarazione dell'interessato per la chiusura del procedimento (G)	Strumenti di tutela per l'interessato e modi per attivarli avverso il provvedimento finale verso il ritardo dell'amm.ne. (H)	Link di accesso al servizio on line (I)	Modalità per effettuare eventuali pagamenti (IBAN) (L)	Nome del soggetto cui rivolgersi in caso di inerzia tel, mail (M)
1	Rilascio di tessera STP ai cittadini extracomunitari irregolari ed indigenti per il riconoscimento delle cure essenziali/urgenti o prevenzione/maternità e infanzia (Dec. Leg.vo 25 luglio 1998 n. 286 - Attuazione con circolare 16 Novembre 2000 della Regione Veneto)	Ufficio Accettazione Amministrativa Ricoveri - U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	- Modulo STP; - Certificazione d'indigenza; Ufficio Accettazione Amministrativa Ricoveri presso piano rialzato Monoblocco tel. 049.8211339 o 049.8211335 e-mail: accettazione.amministrativa@aopd.veneto.it Ufficio Accettazione Amministrativa Ricoveri presso Ospedale Sant' Antonio tel. 049.8216559 e-mail: accettazioneamministrativa.osa@aopd.veneto.it	Stefania Crivellari Responsabile Area Accettazione Amministrativa tel. 049.8213909 e-mail: stefania.crivellari@aopd.veneto.it Ufficio Accettazione Amministrativa Ricoveri presso piano rialzato Monoblocco - Katia Venturini - tel. 049.8211337 - Enrica Schiavo 049.8211335 e-mail: accettazione.ammonistrativa@aopd.veneto.it Ufficio Accettazione Amministrativa Ricoveri presso Ospedale Sant' Antonio - tel. 049.8216553 e-mail: accettazioneamministrativa.osa@aopd.veneto.it Posta Elettronica Certificata Azienda Ospedale - Università Padova: protocollo.aopd@pecveneto.it	Il rilascio della tessera è contestuale all'emissione a seguito di un accesso in pronto soccorso o ad un ricovero urgente	Il procedimento si conclude con l'assegnazione all'utente della tessera con codice STP	Segnalazione alla Responsabile Area Amministrativa Ricoveri - Stefania Crivellari - tel. 049-8213909 e-mail: stefania.crivellari@aopd.veneto.it	http://www.aopd.veneto.it/art.605	Casse Azendali, orari e madalità consultabili sul sito http://www.aopd.veneto.it (Guida ai servizi – Modalità di pagamento) e/o Riscuotitrici Automatiche oppure tramite pagamento a mezzo bonifico bancario intestato a: “Azienda Ospedale - Università Padova” Banco BPM IBAN: IT 58 I 05034 12100 000000017109 BIC/SWIFT: BAPPIT22.	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it
2	Rilascio di tessera ENI ai cittadini comunitari dimoranti in Italia privi dei requisiti di cui al Decreto Legislativo 30/2007 - Deliberazione della Giunta Regione Veneto n.1084 del 26/7/2011- per il riconoscimento delle cure essenziali/urgenti/continua tive o prevenzione/maternità/infanzia	Ufficio Accettazione Amministrativa Ricoveri - U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	- Modulo ENI; - Certificazione d'indigenza; - Fotocopia documento paziente (elemento indispensabile per il rilascio dell'ENI) Ufficio Accettazione Amministrativa Ricoveri presso piano rialzato Monoblocco tel. 049.8211339 o 049.8211335 e-mail: accettazione.amministrativa@aopd.veneto.it Ufficio Accettazione Amministrativa Ricoveri presso Ospedale Sant' Antonio tel. 049.8216559 e-mail: accettazioneamministrativa.osa@aopd.veneto.it	Stefania Crivellari Responsabile Area Accettazione Amministrativa tel. 049.8213909 e-mail: stefania.crivellari@aopd.veneto.it Ufficio Accettazione Amministrativa Ricoveri presso piano rialzato Monoblocco - Katia Venturini - tel. 049.8211337 - Enrica Schiavo 049.8211335 e-mail: accettazione.amministrativa@aopd.veneto.it Ufficio Accettazione Amministrativa Ricoveri presso Ospedale Sant' Antonio - tel. 049.8216559 e-mail: accettazioneamministrativa.osa@aopd.veneto.it Posta Elettronica Certificata Azienda Ospedale Università Padova: protocollo.aopd@pecveneto.it	Il rilascio della tessera è contestuale all'emissione a seguito di un accesso in pronto soccorso o ad un ricovero urgente	Il procedimento si conclude con l'assegnazione all'utente della tessera con codice ENI	Segnalazione alla Responsabile Area Amministrativa Ricoveri - Stefania Crivellari - tel. 049-8213909 e-mail: stefania.crivellari@aopd.veneto.it	http://www.aopd.veneto.it/art.605	Casse Azendali, orari e madalità consultabili sul sito http://www.aopd.veneto.it (Guida ai servizi – Modalità di pagamento) e/o Riscuotitrici Automatiche oppure tramite pagamento a mezzo bonifico bancario intestato a: “Azienda Ospedale - Università Padova” Banco BPM IBAN: IT 58 I 05034 12100 000000017109 BIC/SWIFT: BAPPIT22	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it

3	Assunzione impegno di spesa da parte dei cittadini Solventi (emissione di fattura per ricoveri di cittadini solventi)	Ufficio Comunitari ed Extracomunitari - U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	- Modulo Impegno di Spesa - Fotocopia dei documenti d'identità Ufficio Comunitari ed Extracomunitari presso piano rialzato Monoblocco tel. 049.8211338 o 049. 8217840 e-mail: ufficiostranieri.aopd@aopd.veneto.it Ufficio Accettazione Amministrativa Ricoveri presso Ospedale Sant' Antonio tel. 049.8216559 e-mail: accettazioneamministrativa.aopd@aopd.veneto.it	Stefania Crivellari Responsabile Area Accettazione Amministrativa tel. 049.8213909 e-mail: stefania.crivellari@aopd.veneto.it Ufficio Comunitari ed Extracomunitari presso piano rialzato Monoblocco - Simonetta Rigato - tel. 049/8213907 e-mail: ufficiostranieri@aopd.veneto.it o Ufficio Accettazione Amministrativa Ricoveri presso Ospedale Sant' Antonio - tel. 049.8216559 e-mail: accettazioneamministrativa.osa@aopd.veneto.it o Posta Elettronica Certificata Azienda Ospedale - Università Padova: protocollo.aopd@pecveneto.it	30 giorni dalla chiusura del ricovero	Il procedimento si conclude solo ad avvenuto pagamento o accoglimento contestazione o invio pratica ad ufficio legale	Segnalazione a: Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale Avv. Luisa Longhini tel. 049 8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it Ufficio Relazioni con il Pubblico tel. 049.8213200 e-mail: urponline@aopd.veneto.it	http://www.aopd.veneto.it/art.605	Casse Azendali, orari e madalità consultabili sul sito http://www.aopd.veneto.it (Guida ai servizi – Modalità di pagamento) oppure tramite pagamento a mezzo bonifico bancario intestato a: “Azienda Ospedale - Università Padova” Banco BPM IBAN: IT 58 I 05034 12100 000000017109 BIC/SWIFT: BAPPIT22	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it
4	Recupero crediti per fatture di ricovero stranieri	Ufficio Comunitari ed Extracomunitari - U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	Modulo Impegno di Spesa Fotocopia dei documenti d'identità Ufficio Comunitari ed Extracomunitari presso piano rialzato Monoblocco tel. 049.8211338 e-mail: ufficiostranieri.aopd@aopd.veneto.it o Ufficio Accettazione Amministrativa Ricoveri presso Ospedale Sant' Antonio tel. 049.8216559 e-mail: accettazioneamministrativa.osa@aopd.veneto.it	Stefania Crivellari Responsabile Area Accettazione Amministrativa tel. 049.8213909 e-mail: stefania.crivellari@aopd.veneto.it Ufficio Comunitari ed Extracomunitari - Simonetta Rigato - tel. 049/8213907 e-mail: ufficiostranieri.aopd@aopd.veneto.it Ufficio Accettazione Amministrativa Ricoveri presso Ospedale Sant' Antonio - tel. 049.8216559 e-mail: accettazioneamministrativa.osa@aopd.veneto.it o Posta Elettronica Certificata Azienda Ospedale - Università Padova: protocollo.aopd@pecveneto.it	30 giorni	Il procedimento si conclude solo dopo l'avvenuto pagamento o accoglimento contestazione o invio pratica ad ufficio legale	Segnalazione a: Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale Avv. Luisa Longhini tel. 049 8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it Ufficio Relazioni con il Pubblico tel. 049.8213200 e-mail: urponline@aopd.veneto.it	http://www.aopd.veneto.it/art.605	Casse Azendali, orari e madalità consultabili sul sito http://www.aopd.veneto.it (Guida ai servizi – Modalità di pagamento) oppure tramite pagamento a mezzo bonifico bancario intestato a: “Azienda Ospedale - Università Padova” Banco BPM IBAN: IT 58 I 05034 12100 000000017109 BIC/SWIFT: BAPPIT22	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it
5	Ritiro referti e consegna dei campioni bioptici	Ufficio Anatomia Patologica	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	Consenso informato per evenuale approfondimento isotologico, moduli di libera professione, moduli di consulenza per la cardiovascolare	Ufficio Anatomia Patologica presso il piano rialzato del monoblocco - Elisabetta Gasparinie e Cinzia Ponchia tel 049/8217843 mail: ritiroreferti.anatomia@aopd.veneto.it tel. 049/8213039 per utenti	20 giorni lavorativi	Il procedimento si conclude dopo 30 giorni dalla data del ritiro referto indicato nel foglio di prenotazione. Se non viene ritirato l'esito dell'esame, il mancato ritiro dello stesso viene inviato alla DAO.	Ufficio Relazioni con il Pubblico tel. 049.8213200 e-mail: urponline@aopd.veneto.it	http://www.aopd.veneto.it/art.605	Casse Azendali, orari e madalità consultabili sul sito http://www.aopd.veneto.it (Guida ai servizi – Modalità di pagamento)	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it

6	Recupero mancati pagamenti di: - ticket di prestazioni ambulatoriali e di Pronto Soccorso - corrispettivo di prestazioni a pazienti non iscritti al SSN (cd. "paganti in proprio"). - sanzioni per mancata disdetta in applicazione art. 38 comma 12 L.R.Veneto n.30/2016 - Richiesta pagamento corrispettivo per mancata disdetta prestazioni ambulatoriali prenotate e alle quali l'utente non si è presentato.	Area Economica Ufficio Recupero Ticket - U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	Procedimento attivato d'ufficio	Area Economica Ufficio Recupero Ticket - Dott.ssa Silvia Rigato e-mail: solleciti.dao@aopd.veneto.it Posta Elettronica Certificata Azienda Ospedale - Università Padova: protocollo.aopd@pecveneto.it Linea informazioni Utenza 049.0990891	30 giorni	Il procedimento si conclude solo ad avvenuto pagamento o accoglimento contestazione o invio pratica a Ufficio Legale	Segnalazione a: Ufficio Relazioni con il Pubblico e Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale Avv. Luisa Longhini tel. 049 8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	http://www.aopd.veneto.it/art.605	Casse Azendali, orari e madalità consultabili sul sito http://www.aopd.veneto.it (Guida ai servizi – Modalità di pagamento) Riscuotitrici automatiche site in Azienda Ospedale - Università Padova Con carta di credito collegandosi al sito www.aopd.veneto.it (Serivizi on - line - pagamenti on - line)	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it
7	Valutazione delle richieste di non applicazione art. 38 comma 12 L.R.Veneto n.30/2016 - Richiesta pagamento corrispettivo per mancata disdetta prestazioni ambulatoriali prenotate e alle quali l'utente non si è presentato.	Area Economica Ufficio Mancate Disdette - U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	Su istanza del paziente	Area Economica Ufficio Mancate disdette - Dott.ssa Silvia Rigato - Danese Sara e-mail: mancate.disdette@aopd.veneto.it prima del sollecito Posta Elettronica Certificata Azienda Ospedale - Università Padova: protocollo.aopd@pecveneto.it Linea informazioni Utenza 049.0990891	30 giorni	Il procedimento si conclude solo ad avvenuto pagamento della sanzione o accoglimento della richiesta di non applicazione della sanzione. In caso il cittadino non paga e non viene accolta l'istanza la pratica viene trasmessa al Servizio reciupero crediti.	Segnalazione a: Ufficio Relazioni con il Pubblico e Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale Avv. Luisa Longhini tel. 049 8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	http://www.aopd.veneto.it/art.605	Casse Aziendali, orari e madalità consultabili sul sito http://www.aopd.veneto.it (Guida ai servizi – Modalità di pagamento) Riscuotitrici automatiche site in Azienda Ospedale - Università Padova Con carta di credito collegandosi al sito www.aopd.veneto.it (Serivizi on - line - pagamenti on - line)	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it
8	Rimborso di pagamenti effettuati per prestazioni sanitarie: il rimborso viene effettuato quando: - prestazione non erogata per cause non imputabili al paziente; - prestazione modificata; - prestazione pagata due volte.	Area Economica Ufficio Cassa - U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	Procedimento attivato su istanza di parte. Modulo di rimborso debitamente compilato unitamente alla ricevuta di pagamento in originale, un documento d'identità in corso di validità ed eventuale delega. Informazioni Ufficio Cassa Monoblocco tel. 049.8211978 e- mail: cassacentraleaopd@aopd.veneto.it Ufficio Cassa OSA tel. 049.8216503 e-mail: cassa.osa@aopd.veneto.it	Responsabile Cassa Gallo Antonella Monoblocco tel. 049.8211978 cassacentrale.aopd@aopd.veneto.it Ospedale Sant'Antonio tel. 049.8216503 cassa.osa@aopd.veneto.it	20 giorni lavorativi dalla data della prestazione o dalla data di ritiro dei referti	Il procedimento si chiude con l'accoglimento della richiesta e la contestuale erogazione del rimborso oppure con il rigetto della stessa per documentazione incompleta o per decorrenza termini (20 gg dalla data di erogazione della prestazione o dal ritiro del referto).	Segnalazione a: Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale Avv. Luisa Longhini tel. 049 8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it Ufficio Relazioni con il Pubblico tel. 049.8213200 e-mail: urponline@aopd.veneto.it	http://www.aopd.veneto.it/art.605		Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it Ufficio Relazioni con il Pubblico tel. 049.8213200 e-mail: urponline@aopd.veneto.it
9	Invio di primo sollecito di pagamento per fatture LP ambulatoriale: raccolta delle fatture insolute, predisposizione lettera di sollecito, protocollazione e invio della stessa, monitoraggio esito sollecito ed invio pratiche insolute a U.O.S. Ufficio Legale	Area Economica Ufficio Cassa - U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	Procedimento attivato d'Ufficio	Responsabile Cassa Gallo Antonella Monoblocco tel. 049.8211978 rc.cassacentrale@aopd.veneto.it Ospedale Sant'Antonio tel. 049.8216503 rc.osa@aopd.veneto.it	30 giorni	Il procedimento si chiude ad avvenuto pagamento della fattura oggetto del sollecito; mediante accoglimento della contestazione oppure con la trasmissione della pratica di sollecito alla U.O.S. Ufficio Legale	Segnalazione a: Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale Avv. Luisa Longhini tel. 049 8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it Ufficio Relazioni con il Pubblico tel. 049.8213200 e-mail: urponline@aopd.veneto.it	http://www.aopd.veneto.it/art.605	Casse Aziendali, orari e modalità consultabili sul sito http://www.aopd.veneto.it (Guida ai servizi – Modalità di pagamento) Riscuotitrici automatiche site in Azienda Ospedale - Università Padova	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it Ufficio Relazioni con il Pubblico tel. 049.8213200 e-mail: urponline@aopd.veneto.it

10	Invio di primo sollecito di pagamento per fatture di odontoiatria: raccolta delle fatture insolute, predisposizione lettera di sollecito, protocollazione e invio della stessa, monitoraggio esito sollecito ed invio pratiche insolute a U.O.S. Ufficio Legale	Ufficio Cassa Centro Odontoiatrico - U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	Procedimento attivato d'Ufficio	Responsabile Cassa Gallo Antonella Centro Odontoiatrico tel. 049.8218669 e-mail: cassaodontoiatria.dapo@aopd.veneto.it	30 giorni	Il procedimento si chiude ad avvenuto pagamento della fattura oggetto del sollecito; mediante accoglimento della contestazione oppure con la trasmissione della pratica di sollecito alla U.O.S. Ufficio Legale	Segnalazione a: Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale Avv. Luisa Longhini tel. 049 8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it Ufficio Relazioni con il Pubblico tel. 049.8213200 e-mail: urponline@aopd.veneto.it	http://www.aopd.veneto.it/art,605	Casse Aziendali, orari e madalità consultabili sul sito http://www.aopd.veneto.it (Guida ai servizi – Modalità di pagamento) Riscuotitrici automatiche site in Azienda Ospedale - Università Padova	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it Ufficio Relazioni con il Pubblico tel. 049.8213200 e-mail: urponline@aopd.veneto.it
11	Rateizzazione fatture Odontoiatria: raccolta richiesta di rateizzazione su preventivo o in seguito a sollecito di pagamento, predisposizione di proposta di rateizzazione, protocollazione e invio della stessa, monitoraggio dei pagamenti, eventuale invio di sollecito o trasmissione pratica alla U.O.S. Ufficio Legale	Ufficio Cassa Centro Odontoiatrico - U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	Procedimento attivato su istanza di parte è necessario presentare all'Ufficio Cassa Centro Odontoiatrico o inviare via mail all'indirizzo di posta elettronica: cassaodontoiatria@aopd.veneto.it il modulo di richiesta rateizzazione debitamente compilato con un documento d'identità in corso di validità	Responsabile Cassa Gallo Antonella Centro Odontoiatrico tel. 049.8218669 e-mail: cassaodontoiatria.dapo@aopd.veneto.it	30 giorni	Il procedimento si chiude con il totale pagamento della somma rateizzata, con l'invio di primo sollecito oppure con la trasmissione della pratica di sollecito alla U.O.S. Ufficio Legale	Segnalazione a: Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale Avv. Luisa Longhini tel. 049 8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it Ufficio Relazioni con il Pubblico tel. 049.8213200 e-mail: urponline@aopd.veneto.it	http://www.aopd.veneto.it/art,605	Casse Aziendali, orari e madalità consultabili sul sito http://www.aopd.veneto.it (Guida ai servizi – Modalità di pagamento)	AAvv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it Ufficio Relazioni con il Pubblico tel. 049.8213200 e-mail: urponline@aopd.veneto.it
12	Fondo Economale	Area Economica Ufficio Coordinamento Casse e Fondo Economale U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	Modulo di richiesta contante debitamente compilato e con timbro e firma del Responsabile di Struttura da presentare a Area Economica Ufficio Coordinamento Casse e Fondo Economale Tel 049.8218911 e-mail: fabiana.dimartino@aopd.veneto.it	Area Economica Ufficio Coordinamento Casse e Fondo Economale Responsabile del Fondo Economale Dott.ssa Fabiana Di Martino Tel 049.8218316 e-mail: fabiana.dimartino@aopd.veneto.it	30 giorni	Il procedimento si chiude con il rigetto della richiesta o l'accogliemnto della richiesta e con successivo l'invio alla U.O.C. Contabilità e Bilancio della rendicontazione mensile e della richiesta di reintegro del Fondo.	Segnalazione a: Direttore Direzione Amministrativa di Ospedale Avv. Luisa Longhini tel. 049 8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it		---	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 - e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it
13	Applicazione normative nazionali e regionali in materia di erogazione di prestazioni sanitarie, procedimenti amministrativi di supporto aziendali.	Area Giuridica e Convenzioni - U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	Richiesta protocollata da parte della Struttura richiedente comprendente tutte le informazioni necessarie. - informazioni: tel. 049.8218313 o 049.8216320 o 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	Area Giuridica e Convenzioni Responsabile Avv. Luisa Longhini tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it o Posta Elettronica Certificata dell'Azienda Ospedale - Università Padova: protocollo.aopd@pecveneto.it	30 giorni	Il procedimento si conclude con l'applicazione delle normative e disposizioni	Segnalazione a: Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale Avv. Luisa Longhini tel. 049 8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	http://www.aopd.veneto.it/art,605	---	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it
14	Convenzioni di carattere sanitario del presidio ospedaliero	Area Giuridica e Convenzioni - U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	Richiesta protocollata da parte della Struttura richiedente comprendente tutte le informazioni necessarie. - informazioni: tel. 049.8218313 o 049.8216320 o 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	Area Giuridica e Convenzioni Responsabile Avv. Luisa Longhini tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it dott.ssa Cristiana Usuelli tel. 049.8218313 e-mail: cristiana.usuelli@aopd.veneto.it Sonia Schiesari tel. 049.8216320 e-mail: sonia.schiesari@aopd.veneto.it o Posta Elettronica Certificata dell'Azienda Ospedale - Università Padova: protocollo.aopd@pecveneto.it	30 giorni	Il procedimento si conclude con la stipulazione della Convenzione tra l'Azienda Ospedale - Università Padova e la Struttura sanitaria	Segnalazione a: Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale Avv. Luisa Longhini tel. 049 8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	http://www.aopd.veneto.it/art,605		Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it

15	Gestione iter amministrativo relativo alla visione breve gratuita delle attrezzature sanitarie	Area Giuridica e Convenzioni - U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	Richiesta da parte della Unità Operativa aziendale coinvolta e della Ditta proponente su apposita modulistica aziendale comprendente tutte le informazioni necessarie. - informazioni: tel. 049.8218313 o 049.8216320 o 049.8218331 e-mail: cristiana.usuelli@aopd.veneto.it e diramm.presidio@aopd.veneto.it	Area Giuridica e Convenzioni Responsabile Avv. Luisa Longhini tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it dott.ssa Cristiana Usuelli tel. 049.8218313 e-mail: cristiana.usuelli@aopd.veneto.it Sonia Schiesari tel. 049.8216320 e-mail: sonia.schiesari@aopd.veneto.it o Posta Elettronica Certificata dell'Azienda Ospedale - Università Padova: protocollo.aopd@pecveneto.it	30 giorni	Il procedimento si conclude con l'autorizzazione o il diniego alla visione breve gratuita delle attrezzature sanitarie	Segnalazione a: Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale Avv. Luisa Longhini tel. 049 8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it		---	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it
16	Liquidazione Fatture Passive	Area Giuridica e Convenzioni Ufficio Liquidazione Fatture Passive - U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	Richiesta di pagamento da parte di ditta/ente esterno tramite fattura elettronica - Informazioni: tel. 049.8218569 o 049.8218331 e-mail: roberta.zorzato@aopd.veneto.it e diramm.presidio@aopd.veneto.it	Ufficio Liquidazione Fatture Passive: Roberta Zorzato tel. 049.8218569 o 049.8218331 e-mail: roberta.zorzato@aopd.veneto.it e diramm.presidio@aopd.veneto.it o Posta Elettronica Certificata dell'Azienda Ospedale - Università Padova: protocollo.aopd@pecveneto.it	30 giorni	Il procedimento si chiude con l'approvazione alla liquidazione del pagamento che verrà processato dalla U.O.C. Contabilità e Bilancio	Segnalazione a: Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale Avv. Luisa Longhini tel. 049 8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	http://www.aopd.veneto.it/art.605	---	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it
17	Fatturazione attiva e gestione del relativo contenzioso per addebiti a soggetti terzi di prestazioni rese al cittadino	Area Economica Ufficio Fatturazione Attiva - U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	Richiesta protocollata da parte del soggetto debitore di storno degli importi fatturati, comprendente tutte le informazioni necessarie. - Informazioni: tel. 049.8218915 o 049.8218331 e-mail: areaeconomica.dao@aopd.veneto.it e diramm.presidio@aopd.veneto.it	Ufficio Fatturazione Attiva: - Dott.ssa Silvia Rigato tel. 049.8218915 - Nicoletta Schiavon tel. 049.821 8914 e-mail: areaeconomica.dao@aopd.veneto.it	30 giorni	Il procedimento si conclude con l'accoglimento della contestazione o il rifiuto motivato	Segnalazione a: Ufficio Relazioni con il Pubblico e Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale Avv. Luisa Longhini tel. 049 8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	http://www.aopd.veneto.it/art.605	Pagamento delle fatture emesse a privati: Bonifico Bancario IBAN: IT 58 I 05034 12100 000000017109 BIC/SWIFT: BAPPIT22 Pagamento delle fatture emesse a enti: Bonifico Bancario IBAN: IT79A0100004306TU0000009357	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it Ufficio Relazioni con il Pubblico tel. 049.8213200 urponline@aopd.veneto.it
18	Gestione della contestazione per disservizio in fase di pagamento tramite riscotitrice automatica	Area Economica Ufficio Fatturazione Attiva - U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it	Richiesta da parte del richiedente comprendente tutte le informazioni e documentazioni necessarie. - Informazioni: tel. 049.8211978 o 049.8218331 e-mail: cassacentrale.aopd@aopd.veneto.it	Ufficio DEC Appalti - Dott.ssa Silvia Rigato tel. 049.8218915 - Dott.ssa Fabiana Di Martino tel. 049.821 8316 e-mail: areaeconomica.dao@aopd.veneto.it	30 giorni	Il procedimento si conclude con l'accoglimento della contestazione o il rifiuto motivato	Segnalazione a: Ufficio Relazioni con il Pubblico e Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale Avv. Luisa Longhini tel. 049 8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it		---	Avv. Luisa Longhini Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale tel. 049.8218331 e-mail: diramm.presidio@aopd.veneto.it Ufficio Relazioni con il Pubblico tel. 049.8213200 urponline@aopd.veneto.it
19	Convenzioni con strutture sanitarie ex art. 91 c. 2 CCNL Area Sanità 2023/2024	U.O.S. Libera Professione	Avv. Luisa Longhini Responsabile U.O.S. Libera Professione tel. 049.8211590 e-mail: uosliberaprof.uocdiramm@aopd.veneto.it e-mail: luisa.longhini@aopd.veneto.it	Richiesta protocollata di stipula accordo da parte del richiedente, comprendente tutte le informazioni necessarie tra cui l'Autorizzazione all'esercizio dell'attività - Informazioni: tel. 049.8212006 e-mail: francesca.santato@aopd.veneto.it e uosliberaprof.uocdiramm@aopd.veneto.it	Libera Professione - Dott.ssa Francesca Santato tel. 049.8212006 e-mail: francesca.santato@aopd.veneto.it	30 giorni	Il procedimento si conclude con risposta formale	Segnalazione a: Ufficio Relazioni con il Pubblico e-mail: urponline@aopd.veneto.it e Responsabile U.O.S. Libera Professione Avv. Luisa Longhini tel. 049.8211590 e-mail: luisa.longhini@aopd.veneto.it - uosliberaprof.uocdiramm@aopd.veneto.it	http://www.aopd.veneto.it/art.605	Pagamento delle fatture emesse: Bonifico Bancario IBAN: IT 58 I 05034 12100 000000017109 BIC/SWIFT: BAPPIT22 Pagamento delle fatture emesse a enti: Bonifico Bancario IBAN: IT79A0100004306TU0000009357	Avv. Luisa Longhini Responsabile U.O.S. Libera Professione tel. 049.8211590 e-mail: uosliberaprof.uocdiramm@aopd.veneto.it Ufficio Relazioni con il Pubblico tel. 049.8213200 e-mail: urponline@aopd.veneto.it

20	Attività LP in regime di ricovero	U.O.S. Libera Professione	Avv. Luisa Longhini Responsabile U.O.S. Libera Professione tel. 049.8211590 e-mail: uosliberaprof.uocdiramm@aopd.veneto.it e-mail: luisa.longhini@aopd.veneto.it	Richiesta cittadino-utente di preventivo: documentazione e informazioni necessarie: - Responsabile dott. Simone Gazzetta tel. 049.8213910 e-mail: simone.gazzetta@aopd.veneto.it - Davide Gazzetta tel. 049.8218768 e-mail: davide.gazzetta@aopd.veneto.it; - dott.ssa Federica Berto tel. 049.8218193 e-mail: federica.berto@aopd.veneto.it; dott.ssa Nicoletta Favaretto tel 049.8218189 e-mail: nicoletta.favaretto@aopd.veneto.it	Libera Professione - Responsabile: dott. Simone Gazzetta tel. 049.8213910 e-mail: simone.gazzetta@aopd.veneto.it - Davide Gazzetta tel. 049.8218767-8768 e-mail: davide.gazzetta@aopd.veneto.it; - dott.ssa Federica Berto tel. 049.8218193 e-mail: federica.berto@aopd.veneto.it; - Paola Cesarotto tel. 049.8218767 e-mail:paola.cesarotto@aopd.veneto.it; - Erica Turiani tel. 049.8218768 e-mail: erica.turiani@aopd.veneto.it; dott.ssa Nicoletta Favaretto tel 049.8218189 e-mail: nicoletta.favaretto@aopd.veneto.it	30 giorni	Il procedimento si conclude con fatturazione ed eventuale sollecito di pagamento	Segnalazione a: Ufficio Relazioni con il Pubblico e-mail: urponline@aopd.veneto.it e Responsabile U.O.S. Libera Professione Avv. Luisa Longhini tel. 049.8211590 e-mail: luisa.longhini@aopd.veneto.it - uosliberaprof.uocdiramm@aopd.veneto.it	http://www.aopd.veneto.it/art.605	Pagamento delle fatture emesse: Bonifico Bancario IBAN: IT 58 I 05034 12100 000000017109 BIC/SWIFT: BAPPIT22 Pagamento delle fatture emesse a enti: Bonifico Bancario IBAN: IT79A0100004306TU0000009357	Avv. Luisa Longhini Responsabile U.O.S. Libera Professione tel. 049.8211590 e-mail: uosliberaprof.uocdiramm@aopd.veneto.it Ufficio Relazioni con il Pubblico tel. 049.8213200 e-mail: urponline@aopd.veneto.it