



INFORMATIVA
SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
PER LE PERSONE FISICHE OPERANTI
IN AZIENDA OSPEDALE-UNIVERSITA' PADOVA
(art. 13 del Regolamento UE 2016/679)

La presente Informativa viene resa dall'Azienda Ospedale-Università Padova (*già Azienda Ospedaliera di Padova*), nel prosieguo "Azienda", in qualità di Titolare del Trattamento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (nel prosieguo "GDPR" General Data Protection Regulation), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

La stessa riguarda i lavoratori dipendenti dall'Azienda Ospedale-Università di Padova nonché, per quanto strettamente attinente al loro rapporto di lavoro, tutte le persone fisiche che a vario titolo (personale universitario in convenzione, personale in comando in ingresso, specialisti ambulatoriali interni, titolari di incarico libero professionali, di borse di studio, di collaborazioni occasionali, di co.co.co, di contratto di prestazione d'opera) svolgono attività presso l'Azienda Ospedale-Università Padova

1. Finalità e base giuridica del trattamento

I Suoi dati Personali, compresi quelli relativi ai Suoi familiari, sono raccolti per permettere l'esecuzione del contratto di lavoro, ovvero lo svolgimento delle attività connesse all'instaurazione e alla gestione del rapporto di lavoro nonché alla sua cessazione e/o trasformazione e saranno trattati per le seguenti finalità:

- quantificare e pagare la Sua retribuzione;
- adempiere agli obblighi legali e contrattuali, anche collettivi, connessi al rapporto di lavoro;
- perseguire, in generale, tutte le altre finalità amministrativo – contabili, connesse all'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro in tutte le sue fasi, alla tenuta della contabilità e all'applicazione delle norme in materia fiscale, sindacale, previdenziale-assistenziale, di salute, igiene e sicurezza sul lavoro.

Tali trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

In relazione al rapporto di lavoro, dall'Azienda Ospedale-Università Padova potrà trattare dati che la legge definisce "particolari" in quanto idonei a rilevare ad esempio:

- a) uno stato generale di salute (*malattia, maternità, infortunio, appartenenza a categorie protette*), l'idoneità o meno a determinate mansioni (*quale esito espresso da personale medico a seguito di visite mediche preventive/periodiche o richieste da Lei stesso/a*);
- b) l'adesione ad un sindacato (*assunzione di cariche e/o richiesta di trattenute per quote di associazione sindacale*), l'adesione ad un partito politico o la titolarità di cariche pubbliche elettive (*permessi od aspettativa*), convinzioni religiose (*festività religiose fruibili per legge*);
- c) *I dati di natura particolare, concernenti lo stato di salute, che tratta il medico competente nell'espletamento dei compiti previsti dal d.lgs. n. 81/08 e dalle altre disposizioni in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, per l'effettuazione degli accertamenti medici preventivi e periodici, verranno trattati presso il datore di lavoro esclusivamente dallo stesso medico quale autonomo titolare del trattamento. I soli giudizi sull'inidoneità verranno comunicati dal medico allo stesso datore di lavoro.*

Potranno, inoltre, essere oggetto di trattamento i dati personali relativi a condanne penali, reati o misure di sicurezza.

La base giuridica del trattamento è costituita dagli obblighi disposti dalla legislazione nazionale e comunitaria in materia di diritto del lavoro e della sicurezza e protezione sociale nella misura autorizzata dal diritto dell'Unione Europea, dagli obblighi derivanti dal contratto di lavoro e dal legittimo interesse del datore di lavoro alla corretta gestione del rapporto.

2. Periodo di conservazione dei dati

I dati forniti saranno conservati per tutta la durata del rapporto lavorativo.

Tutti i dati predetti e gli altri costituenti il Suo stato di servizio verranno conservati anche dopo la cessazione del rapporto di lavoro per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti dalla conclusione del rapporto di lavoro per il periodo di durata prescritto dalle leggi di tenuta dei dati del Libro Unico del lavoro e secondo il termine di prescrizione dei diritti scaturenti dal rapporto lavorativo.

3. Natura del conferimento dei dati e conseguenze in caso di rifiuto

Il conferimento dei dati, per le finalità di cui al punto 1, è obbligatorio in quanto necessario per far fronte agli obblighi legali e contrattuali e, pertanto, l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per dall'Azienda Ospedale-Università Padova di perfezionare il contratto di lavoro e per darvi esecuzione o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti, quali quelli di natura retributiva, contributiva, fiscale e assicurativa, connessi al rapporto di lavoro.

4. Modalità del trattamento

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati.

5. Categorie di destinatari

Esclusivamente per le finalità sopra specificate, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati a figure interne autorizzate al trattamento in ragione delle rispettive mansioni, nonché alle seguenti categorie di soggetti esterni:

- Enti pubblici (a titolo esemplificativo: Aziende ed Enti del SSN, Università, INPS, *INAIL*, Ispettorato territoriale del lavoro, Agenzia delle Entrate);
- Società o Enti che gestiscono fondi o casse di previdenza e assistenza;
- studi medici in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- Società e professionisti di elaborazione paghe;
- professionisti o Società di servizi che operino per conto dell'Azienda;
- società di assicurazioni;
- istituti di credito;
- organizzazioni sindacali cui Lei abbia conferito specifico mandato;
- Società /Enti che gestiscono fondi integrativi;
- organizzazioni imprenditoriali cui aderisce l'Azienda;
- Società ed Enti di formazione ed Enti erogatori di fondi destinati alla copertura dei costi di formazione;
- strutture alberghiere;
- aziende di trasporti e vettori (*ad es. compagnie ferroviarie, aeree, etc.*);
- agenzie di viaggio.

Tali destinatari, ove dovessero trattare dati per conto dell'Azienda, saranno designati come Responsabili del trattamento, con apposito contratto o atto giuridico.

6. Trasferimento dati verso un paese terzo e/o un'organizzazione internazionale

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento presso Paesi Terzi non europei.

7. Videosorveglianza

Ai sensi dell'art. 3.1 del Provvedimento Generale del Garante sulla Videosorveglianza del 29.04.2004 e del Provvedimento a carattere generale in materia di Videosorveglianza dell'08.04.2010, La informiamo che è attivo un sistema di videosorveglianza, sia all'interno che all'esterno alle strutture, al fine di controllare gli accessi e le zone soggette a concreti pericoli.

Trattandosi di riprese automatiche e generalizzate, il soggetto che accede alle aree videosorvegliate non può esimersi dalle riprese, che hanno esclusivamente la finalità di garantire la sicurezza del personale e degli utenti, nonché di assicurare la tutela del patrimonio aziendale contribuendo a identificare eventuali autori di reati agevolando, in caso di commissione di fatti illeciti, l'eventuale tutela dei diritti violati.

Mediante il sopra indicato sistema di videosorveglianza, potrebbero essere trattati anche dati personali che La riguardano, rappresentati da Sue immagini. A tale scopo, La informiamo che il trattamento dei dati rilevati tramite le telecamere persegue obiettivi legittimi ed è effettuato nel rispetto delle disposizioni dei sopra citati Provvedimenti Generali sulla videosorveglianza.

I dati raccolti non sono oggetto di comunicazione, né di diffusione e sono conservati per il tempo strettamente necessario a perseguire le finalità suddette e comunque per non più di una settimana, successivamente alla quale sono cancellati automaticamente.

8. Diritti degli interessati

Lei ha il diritto (*artt. 15 -22 del GDPR*) di chiedere all'Azienda di accedere ai Suoi dati personali e di rettificarli se inesatti, di cancellarli o limitarne il trattamento se ne ricorrono i presupposti, oppure di opporsi al loro trattamento per legittimi interessi perseguiti dall'Azienda, nonché di ottenere la portabilità dei dati da Lei forniti solo se oggetto di un trattamento automatizzato basato sul Suo consenso o sul contratto.

Lei ha altresì il diritto di revocare il consenso prestato per le finalità di trattamento che lo richiedono, ferma restando la liceità del trattamento effettuato sino al momento della revoca.

Lei potrà esercitare i diritti sopra indicati contattando il Responsabile per la Protezione dei dati Personali (RPD) al seguente indirizzo e-mail: rpd_aopd@aopd.veneto.it

Lei ha anche il diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'art. 77 del GDPR, all'autorità di controllo competente in materia (in Italia il Garante per la protezione dei dati personali).

9. Soggetti del trattamento

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è l' Azienda Ospedale-Università Padova con sede in via Giustiniani, 1 – 35128

10. Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD)

Il Titolare ha nominato il Responsabile della Protezione dei Dati, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, contattabile al seguente indirizzo e-mail: rpd_aopd@aopd.veneto.it