

Delibera del Direttore Generale n. 124 del 27/01/2026

OGGETTO: Nomina del nuovo Responsabile della Transizione Digitale ai sensi dell'art. 17 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82 "Codice dell'amministrazione digitale".

NOTE TRASPARENZA: con il presente provvedimento si nomina il nuovo Responsabile della Transizione Digitale dell'Azienda Ospedale-Università Padova.

Il Direttore della **UOC Affari Generali** riferisce:

- visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (codice dell'amministrazione digitale) come modificato ed integrato dal d.lgs. 26 agosto 2016, n. 179 (Modifiche ed integrazioni al codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ai sensi dell'art. 1 della legge 7 agosto 2015, n. 124 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche);
- considerato che, ai sensi dell'art. 1 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche) attuato con il citato d.lgs. 179/2016, la riforma del codice dell'amministrazione digitale intende fortificare e rendere effettivi i diritti digitali di cittadini e imprese nei confronti delle amministrazioni pubbliche, garantendo, anche attraverso le tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni, il diritto di accedere a tutti i dati, i documenti e i servizi di loro interesse in modalità digitale e assicurando la semplificazione nell'accesso ai servizi stessi;
- considerato che il d.lgs. 179/2016 ha attuato i principi e i criteri direttivi della Legge 124/2015, riconoscendo la centralità delle tecnologie digitali nei rapporti tra cittadini, imprese e pubbliche amministrazioni quale strumento per un processo di reingegnerizzazione e innovazione dell'amministrazione pubblica italiana;
- considerato che, ai sensi dell'art. 17, comma 1 del d.lgs. 82/2005, al fine di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo in coerenza con le regole tecniche, le pubbliche



- amministrazioni devono affidare ad un unico ufficio dirigenziale generale, fermo restando il numero complessivo degli uffici, la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità attraverso maggiore efficienza ed economicità;
- considerato che, ai sensi dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 82/2005, il Responsabile della Transizione al Digitale deve svolgere un complesso insieme di compiti e funzioni di indirizzo, pianificazione e monitoraggio, quali in specifico:
 - coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
 - indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
 - indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 51, comma 1 del d.lgs. 82/2005;
 - accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 4/2004;
 - analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
 - pianificazione e coordinamento del processo di diffusione dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico e delle norme di accessibilità e fruibilità;
 - considerato che, nel rispetto della propria autonomia organizzativa, le pubbliche amministrazioni diverse dalle amministrazioni dello Stato devono individuare l'ufficio per il digitale di cui all'art. 17 del d.lgs. 82/2005 tra quelli di livello dirigenziale;
 - considerato che il Responsabile del citato ufficio per il digitale deve essere dotato di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriale e deve rispondere, con riferimento ai compiti



relativi alla transizione alla modalità digitale;

- sottolineato che le caratteristiche della figura del Responsabile della transizione digitale sono state inoltre approfondite dalla circolare n. 3 del 1° ottobre 2018 del Ministro per la Pubblica amministrazione (nota come "Circolare Bongiorno" dal nome dell'allora ministro della P.A.);
- considerato che l'Ing. Alessio Gasparetto, Direttore della UOC Sistemi Informativi, nominato Responsabile della Transizione Digitale giusta Deliberazione del Direttore Generale n. 1980 del 26.09.2022, è attualmente in comando a tempo pieno presso l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie;
- considerato che con deliberazione del Direttore Generale di questa Azienda n. 2635 del 29.12.2025 si è determinato di affidare l'incarico di Sostituto Responsabile della UOC Sistemi Informativi all'Ing. Alessio Magliani, Dirigente Analista, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda ULSS n. 6 Euganea, in posizione di comando a tempo pieno presso l'Azienda Ospedale - Università Padova;
- ritenuto di procedere, pertanto, con la nomina del nuovo Responsabile della Transizione Digitale aziendale e di nominare, l'Ing. Alessio Magliani, Dirigente analista, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda ULSS n. 6 Euganea, in posizione di comando presso la UOC Sistemi informativi dell'Azienda Ospedale - Università Padova, dando atto che lo stesso è in possesso delle adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali necessarie a ricoprire l'incarico de quo.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suesposta proposta e accertato che il Direttore della **UOC Affari Generali** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del

Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;
IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 16 del 26.02.2024.

DELIBERA

- 1) di approvare quale parte integrante e sostanziale del presente atto quanto riportato in premessa;
- 2) di nominare, per le motivazioni espresse in premessa, quale nuovo Responsabile della Transizione Digitale aziendale, l'Ing. Alessio Magliani, Dirigente Analista, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda ULSS n. 6 Euganea in comando presso questa Azienda Ospedale - Università Padova, in servizio presso la UOC Sistemi Informativi;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Il Direttore Generale
F.to Dr. Giuseppe Dal Ben

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Laura Moretti)

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 27/1/2026

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Laura Moretti)

Copia composta di n°5 fogli (incluso il presente) della delibera n. 124 del 27/1/2026 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Laura Moretti)
