

AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

REGOLAMENTO PER L'ACCESSO, LA CIRCOLAZIONE ED IL PARCHEGGIO DEI VEICOLI ALL'INTERNO DELL'AREA OSPEDALIERA

TITOLO I

DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1.1

Premessa

Il presente regolamento viene approvato tenuto conto del protocollo di intesa sottoscritto in data 11.02.2015 tra l'Azienda Ospedaliera di Padova, l'Università degli Studi di Padova e l'Amministrazione Comunale di Padova per la gestione dell'area scoperta del complesso Azienda Ospedaliera di Padova – Università di Padova di via Giustiniani, recepito con deliberazione dell'Azienda Ospedaliera n. 253 del 27.02.2015, il quale prevede che la gestione unitaria della predetta area spetta all'Azienda Ospedaliera.

Art. 1.2

Finalità

Coerentemente con i contenuti del protocollo di cui al precedente articolo le finalità del regolamento sono di garantire le esigenze fondamentali di sicurezza sanitaria e non sanitaria nonché l'accesso ai servizi assistenziali ed una più efficiente fruizione degli stessi attraverso una progressiva riduzione del traffico interno e una migliore regolamentazione della sosta, per garantirla a chi ne ha effettiva necessità offrendo un ambiente più confortevole a parenti, visitatori e operatori.

Art. 1.3

Area soggetta a regolamentazione

Il presente regolamento disciplina gli accessi, la circolazione ed il parcheggio dei veicoli all'interno del complesso ospedaliero che si configura come area privata “assoggettata ad uso pubblico” o comunque quale area demaniale aperta al pubblico transito. Pertanto alla stessa si applicano le norme relative alla segnaletica stradale del Codice della Strada e del relativo Regolamento di Attuazione.

Art. 1.4

Principi di carattere generale

Con l'ingresso e la sosta nell'area ospedaliera i dipendenti, gli utenti, i fornitori e, più in generale, chiunque altro vi acceda in quanto autorizzato, accettano le condizioni e le regole del presente Regolamento e ne sono tenuti all'osservanza. A tal proposito verrà data la massima pubblicità allo stesso attraverso l'esposizione all'interno dell'Azienda e la pubblicazione nei siti internet ed intranet aziendali. In caso di non accettazione del Regolamento è necessario lasciare l'area ospedaliera entro 15 minuti dall'ingresso.

La circolazione dei veicoli all'interno dell'Azienda Ospedaliera deve avvenire in modo da non costituire mai pericolo od intralcio per l'attività ospedaliera e/o sanitaria, con particolare riguardo alle aree di accesso al Pronto Soccorso ed ai Reparti. In ogni caso, dovrà essere salvaguardata la sicurezza stradale e la fluidità del traffico.

Il transito ed il parcheggio dei veicoli devono avvenire in modo tale da garantire che le vie di circolazione e gli spazi in prossimità degli ingressi alle strutture o degli accessi alle aree restino sempre sgombri al fine di assicurarne l'utilizzazione in caso di emergenza o di necessità. E' vietato sostare con il motore acceso.

Il parcheggio dei veicoli all'interno dell'area ospedaliera è consentita solo negli spazi specificatamente individuati per ciascuna tipologia di veicolo (auto/moto/bici) con idonea segnaletica verticale e/o orizzontale e per il tempo strettamente necessario.

L'utilizzo dei parcheggi dell'Azienda Ospedaliera sia interni che esterni non comporta alcun obbligo di vigilanza e/o custodia o responsabilità a carico dell'Azienda stessa che, in ogni caso, non risponde di danni arrecati ai veicoli in sosta né al loro furto in tutto od in parte né per eventuali accessori od oggetti ivi contenuti.

In ogni caso, l'accesso all'Azienda Ospedaliera costituisce per gli utenti accettazione delle regole del presente regolamento di circolazione e sosta all'interno dell'area ospedaliera e delle relative sanzioni.

Gli utenti si assumono altresì ogni responsabilità per eventuali danni, per cause e/o fatti a loro riconducibili, prodotti agli altrui veicoli o persone, nonché agli immobili, alle strutture, alle pertinenze ed alle attrezzature dell'Azienda Ospedaliera.

Art. 1.5

Limiti di velocità all'interno dell'area ospedaliera

Il limite di velocità all'interno dell'area ospedaliera è stabilito in 20 Km orari.

Art. 1.6

Segnaletica stradale

La segnaletica stradale all'interno dell'Azienda Ospedaliera é predisposta e installata a cura e sotto la responsabilità dell'Ufficio Tecnico, in conformità alle esigenze di viabilità dell'Ospedale di volta in volta rilevate ed in relazione allo stato dei luoghi.

Art. 1.7

Monitoraggio dei transiti

Gli accessi e le uscite dall'area ospedaliera sono dotati di un sistema di monitoraggio automatico effettuato mediante l'utilizzo di telecamere allo scopo di garantire il miglioramento della sicurezza e della viabilità.

Il sistema, nel rispetto della normativa sulla Privacy di cui al D.Lgs 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, consente di rilevare i flussi veicolari sia in

entrata che in uscita mediante l'acquisizione del codice alfanumerico della targa e dell'immagine del contesto del veicolo con la cancellazione automatica di tutti gli altri particolari presenti.

Le immagini registrate vengono conservate e visualizzate nei termini previsti dalla normativa vigente. Il monitoraggio è volto a rilevare il grado di osservanza del regolamento aziendale di accesso veicolare a tutela degli interessi di tutte le categorie di persone aventi titolo all'accesso e della sicurezza delle stesse.

Art. 1.8

Veicoli autorizzati all'ingresso nell'area ospedaliera

L'ingresso nell'area ospedaliera da parte dei veicoli avviene attraverso i passi carrai regolati da sbarre e/o cancelli mobili e presidiati dal Servizio di Portineria dell'Azienda e/o da telecamere.

Sono autorizzati ad accedere all'interno dell'area ospedaliera i seguenti veicoli:

- a) autoambulanze e mezzi di soccorso, veicoli del VV.FF., delle Forze dell'Ordine e/o della Pubblica Autorità;
- b) automezzi dell'Azienda o di altre Aziende Sanitarie munite di contrassegno autoadesivo aziendale od altro segno distintivo, anche esterno;
- c) automezzi dei soggetti autorizzati dalla Direzione Aziendale e segnalati con apposita comunicazione al Servizio Portineria;
- d) automezzi degli utenti, dei dipendenti e dei fornitori nei termini e con i limiti riportati nei successivi articoli.

TITOLO II

ACCESSO DEGLI UTENTI

Art. 2.1

Categorie autorizzate

Sono autorizzati all'ingresso ed al parcheggio in area ospedaliera, previa verifica da parte del personale di portineria, le seguenti categorie di utenti:

- a) utenti diretti al Pronto Soccorso per il ricorso a cure urgenti;
- b) portatori di handicap purché l'automezzo su cui viaggiano sia munito di regolare contrassegno rilasciato dalla competente Autorità Amministrativa;
- c) utenti con patologie invalidanti ed evidenti difficoltà motorie e loro accompagnatori che accedano all'Azienda Ospedaliera per terapie, esami diagnostici e prelievi;
- d) utenti per i quali sia stato programmato un ricovero per il solo tempo strettamente necessario all'accompagnamento in reparto del paziente;
- e) accompagnatori dei degenti dimissionari;

- f) donne in stato di gravidanza per visite, indagini diagnostiche e corsi pre-parto purché munite di attestazione rilasciata dalle strutture ospedaliere;
- g) genitori con figli ricoverati in pediatria ai quali viene rilasciato apposito pass per la durata del ricovero da parte della UOC Gestione della Logistica;
- h) utenti per visite ed esami diagnostici programmati durante le aperture straordinarie serali, prefestive e festive.

In presenza di ulteriori motivate e documentate situazioni di necessità non ricomprese nelle precedenti categorie, la UOC Gestione della Logistica può rilasciare autorizzazioni di accesso e sosta di durata limitata.

TITOLO III

ACCESSO DEI DIPENDENTI E DEGLI UNIVERSITARI CONVENZIONATI

Art. 3.1

Categorie autorizzate

Il personale dipendente e universitario convenzionato é autorizzato ad accedere col proprio automezzo ed a parcheggiare all'interno dell'area ospedaliera limitatamente ai seguenti casi e solo per motivi di servizio:

- a) dopo le ore 16.00 nei giorni feriali e senza limitazione di orario nei giorni di sabato e festivi, previa esibizione del contrassegno H azzurro; in particolare l'utilizzo di tale contrassegno è consentito al personale che deve effettuare il servizio notturno. Il possesso di tale pass consente al personale anche la sosta gratuita presso il parcheggio Orus nelle giornate di sabato dalle ore 6.30 alle ore 21.30 esclusivamente per motivi di servizio;
- b) dopo le ore 12.00 ed entro le ore 06.00 del giorno successivo al personale di pronta disponibilità previa esibizione del relativo pass;
- c) per l'intera giornata se in possesso del pass a pagamento rilasciato per motivi di salute a seguito di valutazione ed autorizzazione da parte del Servizio di Medicina Preventiva dei lavoratori;
- d) per l'intera giornata se in possesso del pass a pagamento rilasciato per gravidanza e maternità fino al compimento del primo anno di età del figlio/a;
- e) per l'intera giornata per i portatori di handicap purché l'automezzo su cui viaggiano sia munito di regolare contrassegno rilasciato dalla competente Autorità Amministrativa di cui sia stata comunicata all'Azienda la titolarità e la data di scadenza.

La violazione del presente regolamento da parte del personale dipendente costituisce illecito disciplinare e come tale è soggetta a valutazione in aderenza alla procedura operativa relativa ai procedimenti disciplinari.

Art. 3.2

Obbligo di esibizione dei contrassegni

I pass di accesso all'area ospedaliera non sono cedibili a terzi e devono essere obbligatoriamente esposti all'ingresso e durante la sosta nell'autovettura in modo da renderli visibili dall'esterno.

I pass sono di esclusiva proprietà dell'Azienda, la quale si riserva la facoltà di ritirarli in qualsiasi momento in caso di utilizzo difforme da quello consentito.

I titolari dei pass sono tenuti a custodirli con cura e diligenza in modo da evitarne la distruzione, la sottrazione o lo smarrimento.

Il rilascio dei pass è di competenza della UOC Gestione della Logistica. Il personale di portineria è autorizzato, dopo il controllo, al ritiro dei pass scaduti e dei pass in possesso a persone diverse da quelle autorizzate e quindi a vietare alle stesse l'ingresso con l'auto.

La sostituzione potrà avere luogo solo ed esclusivamente previa sottoscrizione presso la UOC Gestione della Logistica di un'apposita denuncia che verrà poi trasmessa alla competente autorità di pubblica sicurezza.

I pass verranno rilasciati su compilazione di apposita richiesta con allegata idonea certificazione attestante il diritto.

E' fatto obbligo di comunicare il numero di targa del veicolo che sarà utilizzato e anche di quella nuova in caso di sostituzione dello stesso.

I pass vanno restituiti alla U.O.C. Gestione della Logistica alla cessazione del rapporto di lavoro. La mancata restituzione comporta una trattenuta di euro 20 in busta paga.

TITOLO IV

ACCESSO DEI FORNITORI

Art. 4.1

Categorie autorizzate

E' concesso l'accesso all'area ospedaliera esclusivamente con mezzi commerciali e/o industriali alle seguenti categorie di Ditte che hanno un rapporto contrattuale con l'Azienda:

- a) fornitori di beni e servizi, esclusivamente per le operazioni di carico e scarico;
- b) manutentori di impianti e ditte edili, esclusivamente nelle aree oggetto di intervento e all'interno dei vari cantieri limitatamente al tempo necessario allo scarico degli strumenti di lavoro e del materiale;
- c) ditte addette alla riparazione e manutenzione di attrezzature sanitarie e non, limitatamente al tempo necessario allo scarico degli strumenti di lavoro e dei pezzi di ricambio;