

REGIONE DEL VENETO

Azienda  
Ospedale  
Università  
Padova

# TELEVISITA

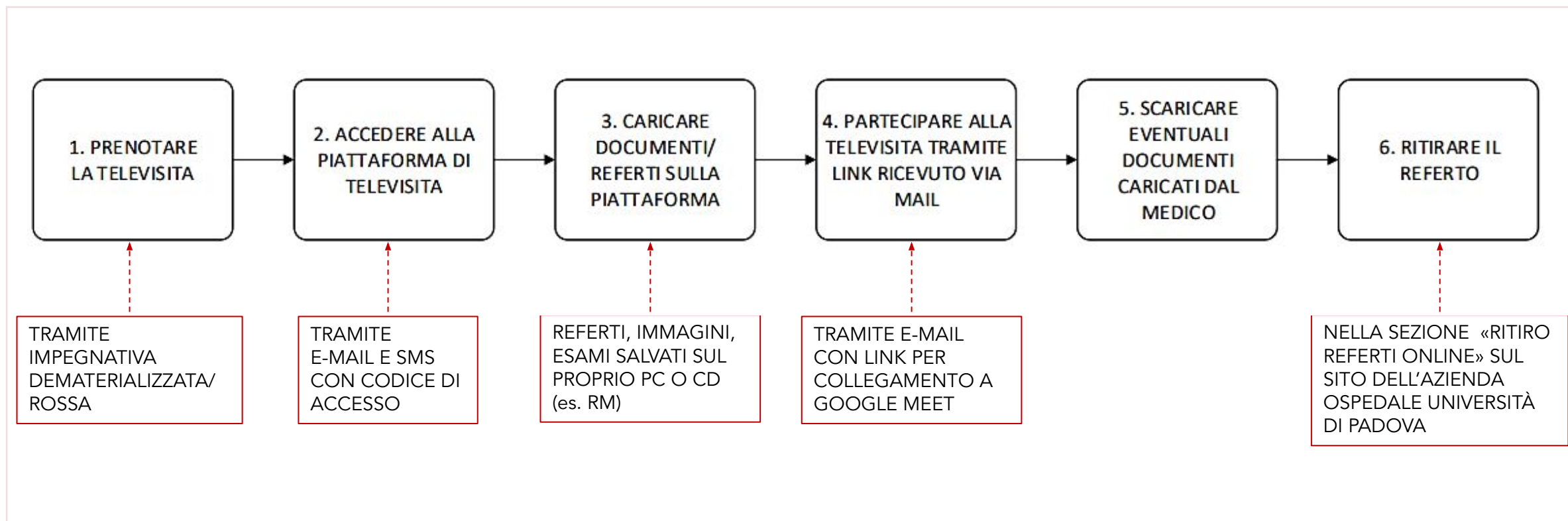
Istruzioni per l'accesso alla  
piattaforma *HealthMeeting*



REGIONE DEL VENETO


**Azienda  
Ospedale  
Università**  
Padova


# LE FASI DELLA TELEVISITA



# 1. PRENOTAZIONE TELEVISITA

Prenotata la Televisita tramite CUP (con impegnativa dematerializzata/rossa), si riceve una e-mail di conferma con il **link di accesso** alla piattaforma *HealthMeeting* e le istruzioni per utilizzarla.

**healthmeeting@aopd.veneto.it**10:02 (1 ora fa) ☆ ↩ ⋮

 a me ▾

**HealthMeeting**

Benvenuto nella piattaforma HealthMeeting dell'Azienda Ospedaliera di Padova.

L'appuntamento per la Televisita è stato prenotato il 30/04/2021 alle ore 09:47.

Questo è il suo link web personale per l'accesso: <https://hm.aopd.veneto.it/HealthMeeting/#/externalLogin/GJXLOeUQ>

Le chiediamo di utilizzare un browser aggiornato come Google Chrome o Mozilla Firefox per accedere.

Una volta eseguito l'accesso al link web, attenda qualche secondo l'SMS sul suo cellulare con il codice PIN per accedere ad HealthMeeting. Le arriverà un nuovo PIN ad ogni nuovo accesso.

Una volta fatta la login ad HealthMeeting dovrà:

- leggere e accettare l'informativa
- accettare il consenso al trattamento dei dati personali e sensibili facendo attenzione al caso specifico in cui Lei sia il paziente o il tutore legale (in questo caso dovrà inserire i dati del tutore una tantum in una schermata successiva) del paziente visitato
- inserire le informazioni cliniche allegando documenti come file pdf, doc e jpg o caricare da CD in suo possesso esami radiologici RX, PET, RM... (studi DICOM)

Il giorno prima dell'appuntamento riceverà una mail con il link per accedere nuovamente a Health Meeting dove troverà il link alla videoconferenza Google Meet.

Una volta terminato la Televisita, riceverà una notifica via mail quando sarà pronto il suo referto. Il documento sarà scaricabile accedendo al portale ritiro referti on-line dell'Azienda Ospedaliera di Padova al link <https://service.sanita.padova.it/RefertiWebTme> tramite Codice Fiscale e Codice di accesso a Internet rinvenibile in alto a destra sul foglio ticket che le è arrivato via mail al momento della prenotazione.

La ringraziamo per l'attenzione.

Cordiali saluti,  
Azienda Ospedale Università di Padova



REGIONE DEL VENETO  
Azienda  
Ospedale  
Università  
Padova

## 2. ACCESSO ALLA PIATTAFORMA

Cliccando sul link, si è indirizzati alla pagina di accesso della piattaforma HM.

Per accedere è necessario inserire un codice che si riceve via SMS sul numero di cellulare indicato in fase di prenotazione.

Inserire il codice e cliccare su

Accedi

*N.B. È possibile accedere alla piattaforma in qualsiasi momento. Ogni volta che si clicca sul link presente nella e-mail di conferma della prenotazione si ripete la stessa procedura.*

HealthMeeting

Non sicuro | healthmeeting.sanita.padova.it/HealthMeeting/#/login

### Verifica in due passaggi

per proteggere più efficacemente i dati completa l'attività seguente

Non hai ancora ricevuto il codice?  
Invia nuovamente il codice.

## healthmeeting

### Inserisci un codice di verifica

È stato appena inviato un SMS con il codice di verifica al numero •• •••• 63052

Inserisci il codice di sei cifre

Inserire il codice di sei cifre ricevuto via SMS

Accedi



REGIONE DEL VENETO

Azienda  
Ospedale  
Università  
Padova

## 2. ACCESSO ALLA PIATTAFORMA

Al primo accesso è necessario leggere ed accettare l'informativa che compare automaticamente e cliccare su **Conferma**.

protocollo.aopd@pecveneto.it

- personale medico autorizzato al trattamento (gruppo medico multidisciplinare specifico), nell'ambito del rapporto medico/paziente
- autorità competenti per adempimenti di obblighi di legge, su richiesta delle stesse.

### Conservazione dei dati.

I dati personali saranno conservati presso i locali del datacenter dell'Azienda Ospedaliera sito in via Giustiniani 2 -35128 Padova per dar seguito ai servizi da fornire per il tempo strettamente necessario per le finalità di cui sopra e comunque non eccedente il periodo di tempo prescritto dalla legge in materia di diagnostica clinica, in ragione della natura del dato o del documento.

I dati personali dell'utente in HM possono essere utilizzati per la difesa dei legittimi interessi del Titolare:

- in giudizio o nelle fasi propedeutiche alla sua eventuale instaurazione
- da abusi nell'utilizzo della stessa o dei servizi connessi da parte dell'Utente.

L'utente, accettando i contenuti della presente informativa, dichiara di essere consapevole che al Titolare potrebbe essere richiesto di rivelare i dati su richiesta delle pubbliche autorità, nei casi previsti dalla normativa vigente. Sono state adottate specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. La comunicazione dei dati del paziente sull'applicazione HM avviene in modo crittografato, a norma di legge.

### Titolare del trattamento ed esercizio dei diritti dell'interessato.

L'Azienda La informa, infine, che in qualità di interessato al trattamento, può in qualsiasi momento esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Gdpr - tra i quali, accedere ai propri dati, richiederne la modifica o la cancellazione, opporsi in tutto o in parte al loro utilizzo per motivi legittimi - presentando apposita istanza al Titolare del trattamento dei dati, mediante richiesta attraverso email / PEC o lettera alle seg. coordinate: protocollo.aopd@pecveneto.it oppure protocollo.aopd@aopd.veneto.it.

Il titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliera di Padova, via Giustiniani 1, 35128 Padova. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati: rpd\_ssrveneto@cervato.it

Ai sensi dell'art.77 Gdpr, ha diritto di fare ricorso o reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità Garante).

☒ Accetto i termini e le condizioni d'uso del servizio

☐ Rifiuto i termini e le condizioni d'uso del servizio

Esci

Conferma





## 2. ACCESSO ALLA PIATTAFORMA

In seguito, è necessario che l'utente identifichi il proprio ruolo se non coincide con il paziente (es. genitore nel caso di un minore o amministratore di sostegno nel caso di un soggetto con menomazioni fisiche/psichiche).

Altrimenti selezionare «Per sé» e cliccare su

**Conferma**

### Espressione del consenso al trattamento dei dati personali e sensibili (privacy)

ai sensi dei disposti dell'art.81 d.lgs.196/2003 - 'Codice in materia di protezione dei dati personali'

Consapevole che le dichiarazioni non veritiere sono punite dalla legge, sotto la mia responsabilità e ai sensi della normativa vigente,  
il/la sottoscritto/a dichiaro/a

☒ Per Sé

oppure in qualità di:

- ☐ Tutore (ex Art. 357 Codice Civile) / Amministratore di sostegno (ex Art. 404 Codice Civile)
- ☐ Esercente la responsabilità genitoriale (ex Art. 315 e ss. del Codice Civile)
- ☐ Legale rappresentante

## 2. ACCESSO ALLA PIATTAFORMA

È necessario accettare il consenso al trattamento dei dati personali e cliccare su

Conferma

L'Azienda Ospedaliera di Padova in qualità di titolare del trattamento dei dati personali (di seguito Azienda), La informa ai sensi dell'art.13 del regolamento Ue 2016/679 (di seguito "Gdpr") che per attivare e gestire le funzionalità di "HEALTH MEETING" (di seguito HM) è indispensabile raccogliere e trattare dati personali, compresi quelli particolari in quanto idonei a rivelare lo stato di salute, la cui base giuridica di liceità di trattamento è, come previsto dall'art 9/2/a del Gdpr, il Suo consenso esplicito, per le seguenti finalità:

- Inserimento dei propri dati sanitari (referti, diagnosi ecc) in HM.

### Espressione del consenso al trattamento dei dati personali e particolari

consapevole che le dichiarazioni non veritiere sono punite dalla legge, sotto la mia responsabilità e ai sensi della normativa vigente, io sottoscritta/o (nome e cognome) [ ] nata/o a [ ] codice fiscale [ ] residente a (comune, prov) [ ] in via (indirizzo) [ ] ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del Gdpr e consapevole che:

- il trattamento riguarda, i dati personali identificativi e particolari,
- il consenso, una volta manifestato, potrà essere revocato, in qualsiasi momento, attraverso le procedure indicate nell'informativa,

dichiaro di aver compreso il contenuto dell'informativa, e presto liberamente e consapevolmente il consenso al trattamento dei miei dati da parte dell'Azienda Ospedaliera di Padova, Titolare del trattamento, correlato alla gestione di HM ed alla fruizione dei servizi da questa offerti.

**In caso non venisse prestato il consenso al trattamento (A), non sarà possibile procedere con il consulto multidisciplinare.**

(A) Consento al trattamento dei dati personali (anche particolari) come indicato nell'informativa:

☒ Sì ☐ No

(B) Consento all'inserimento dell'esito del consulto nel Dossier Sanitario dell'Azienda Ospedaliera di Padova. (consenso facoltativo)

☐ Sì ☐ No

Il presente consenso al trattamento dei dati ha validità permanente in questo ente salvo revoca e/o modifica e/o raggiungimento della maggiore età.

Data 09/10/2020

Attiva Windows


Passa a Impostazioni per attivare Windows.

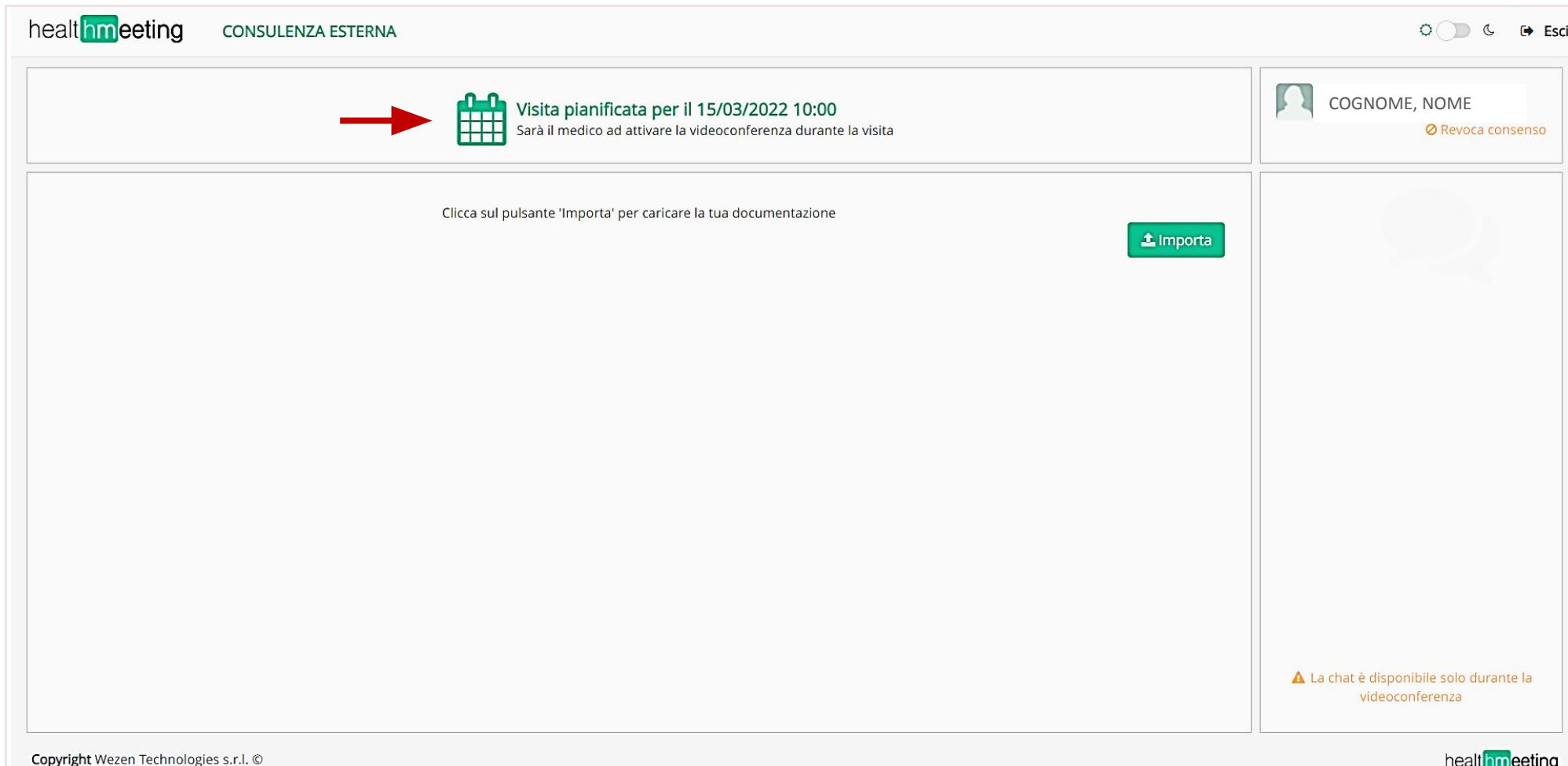
Indietro

Conferma

## 2. ACCESSO ALLA PIATTAFORMA

Una volta completata la fase preliminare di accesso, appare la pagina dedicata alla Televisita programmata.

Cliccando sull'icona  Importa compare una finestra che consente di caricare sulla piattaforma referti, immagini, esami e altro materiale inerente alla propria condizione clinica.

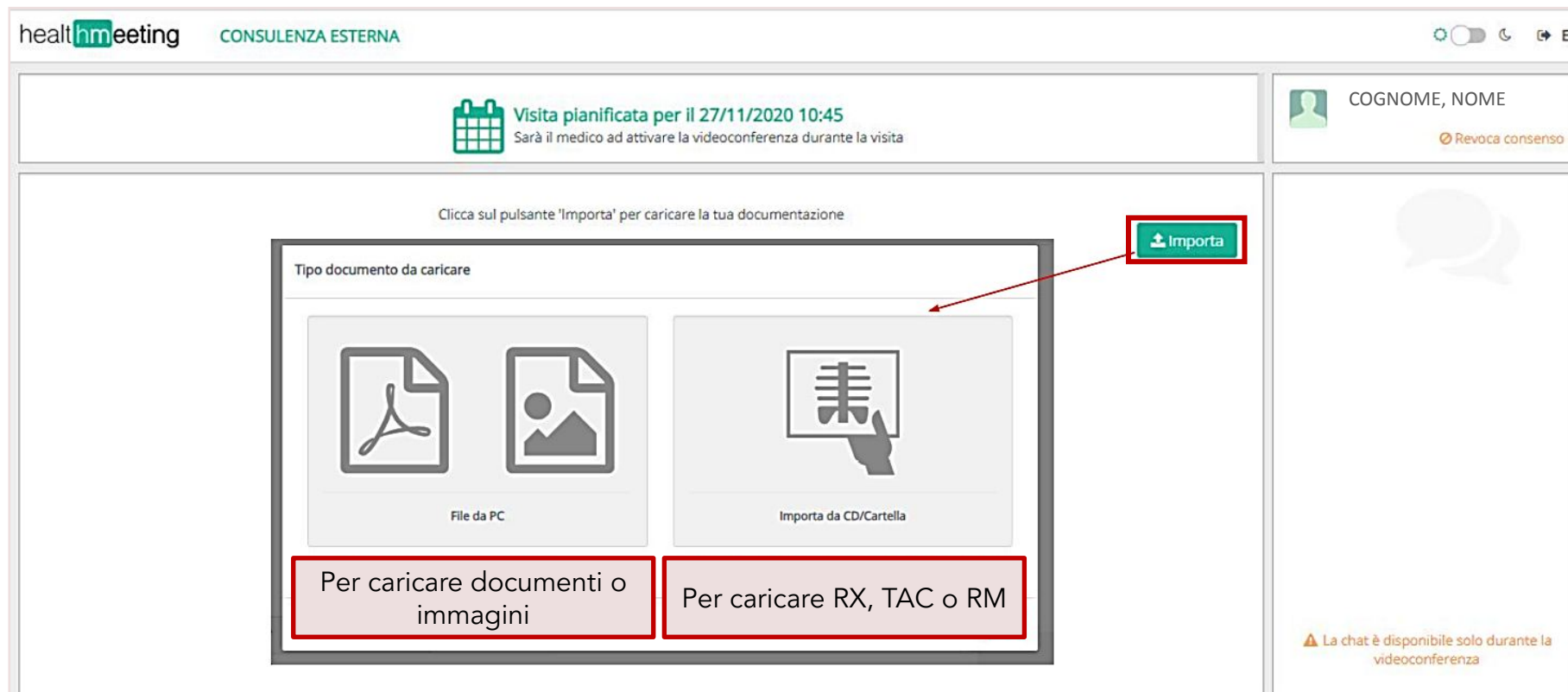


The screenshot shows the 'healthmeeting' interface for 'CONSULENZA ESTERNA'. At the top, there's a header with the logo, the text 'CONSULENZA ESTERNA', and user controls (gear, moon, and 'Esci'). Below the header, a red arrow points to a calendar icon next to the text 'Visita pianificata per il 15/03/2022 10:00' and a sub-note 'Sarà il medico ad attivare la videoconferenza durante la visita'. To the right, a user profile section shows 'COGNOME, NOME' and a 'Revoca consenso' button. The main area contains a prompt 'Clicca sul pulsante 'Importa' per caricare la tua documentazione' and an 'Importa' button. On the far right, there's a chat area with a speech bubble icon and a note 'La chat è disponibile solo durante la videoconferenza'. The footer includes 'Copyright Wezen Technologies s.r.l. ©' and the 'healthmeeting' logo.



### 3. CONDIVISIONE DOCUMENTI

Tutti i file caricati saranno visibili al medico dal momento del caricamento.



The screenshot shows the 'healthmeeting' interface for 'CONSULENZA ESTERNA'. At the top, it displays a scheduled visit: 'Visita pianificata per il 27/11/2020 10:45' with the note 'Sarà il medico ad attivare la videoconferenza durante la visita'. On the right, the user's name 'COGNOME, NOME' is shown with a 'Revoca consenso' link. The main area prompts the user to 'Clicca sul pulsante 'Importa' per caricare la tua documentazione'. Below this, a modal window titled 'Tipo documento da caricare' offers two options: 'File da PC' (represented by a PDF icon) and 'Importa da CD/Cartella' (represented by a film strip icon). A red box highlights the 'Importa' button in the top right corner, with a red arrow pointing to the 'Importa da CD/Cartella' option. Below the modal, two red boxes provide instructions: 'Per caricare documenti o immagini' under the 'File da PC' option, and 'Per caricare RX, TAC o RM' under the 'Importa da CD/Cartella' option. On the far right, a chat icon is visible with a warning: 'La chat è disponibile solo durante la videoconferenza'.

*N.B. È consigliabile inserire il materiale necessario per il corretto svolgimento della visita (es. esami ematochimici, RM, referti di visite specialistiche...) con qualche giorno di anticipo rispetto all'appuntamento.*

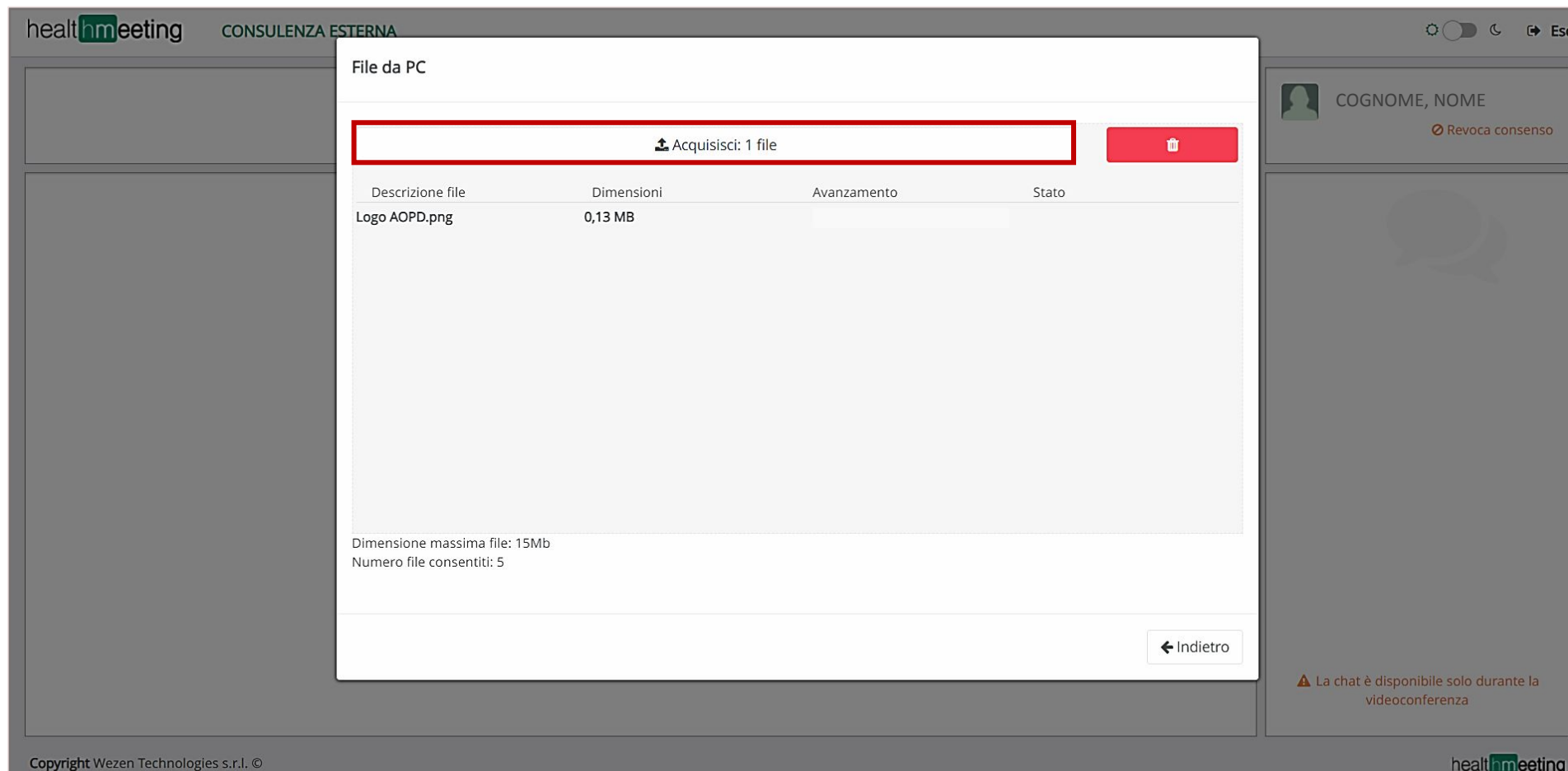
### 3. CONDIVISIONE DOCUMENTI

Per caricare un documento o un'immagine cliccare nella sezione «File da PC» e selezionare il file salvato sul proprio PC.

Per confermare il caricamento nella piattaforma cliccare su

 **Acquisisci:** .

È possibile caricare fino a 5 file contemporaneamente, verranno visualizzati in elenco nella finestra qui riportata.



healthmeeting CONSULENZA ESTERNA

File da PC

Acquisisci: 1 file

Descrizione file	Dimensioni	Avanzamento	Stato
Logo AOPD.png	0,13 MB		

Dimensione massima file: 15Mb  
Numero file consentiti: 5

Indietro

COGNOME, NOME  
Revoca consenso

La chat è disponibile solo durante la videoconferenza

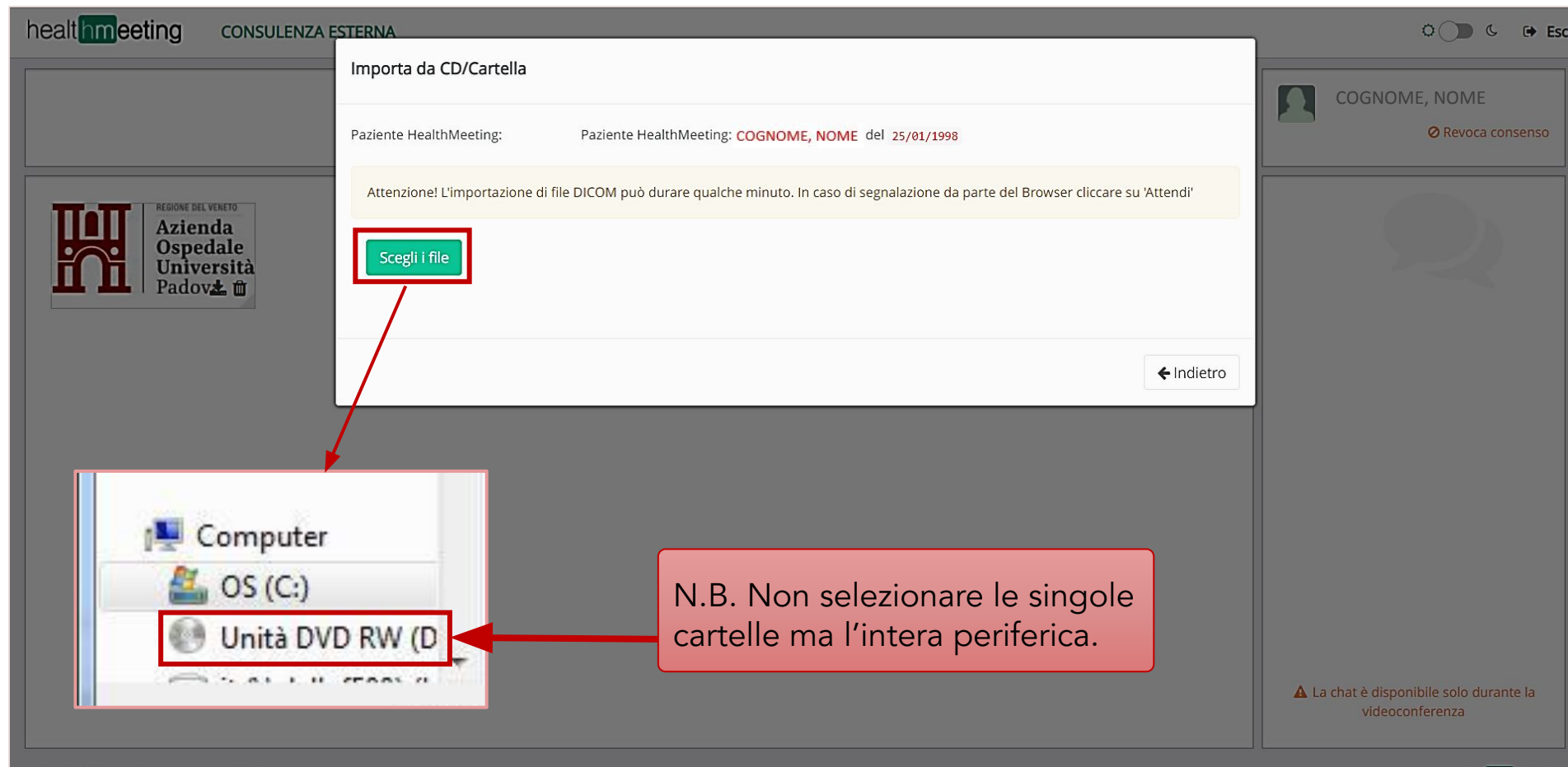
Copyright Wezen Technologies s.r.l. © healthmeeting

## 3. CONDIVISIONE DOCUMENTI

Per caricare RX, TAC o RM cliccare nella sezione «Importa da CD/Cartella».

Inserire il CD nel lettore del proprio PC e cliccare su **Scegli i file**.

Successivamente, selezionare l'icona corrispondente al CD.



healthmeeting CONSULENZA ESTERNA

Importa da CD/Cartella

Paziente HealthMeeting: Paziente HealthMeeting: **COGNOME, NOME** del 25/01/1998

Attenzione! L'importazione di file DICOM può durare qualche minuto. In caso di segnalazione da parte del Browser cliccare su 'Attendi'

**Scegli i file**

Indietro


Computer  
OS (C:)  
**Unità DVD RW (D:)**

N.B. Non selezionare le singole cartelle ma l'intera periferica.

La chat è disponibile solo durante la videoconferenza

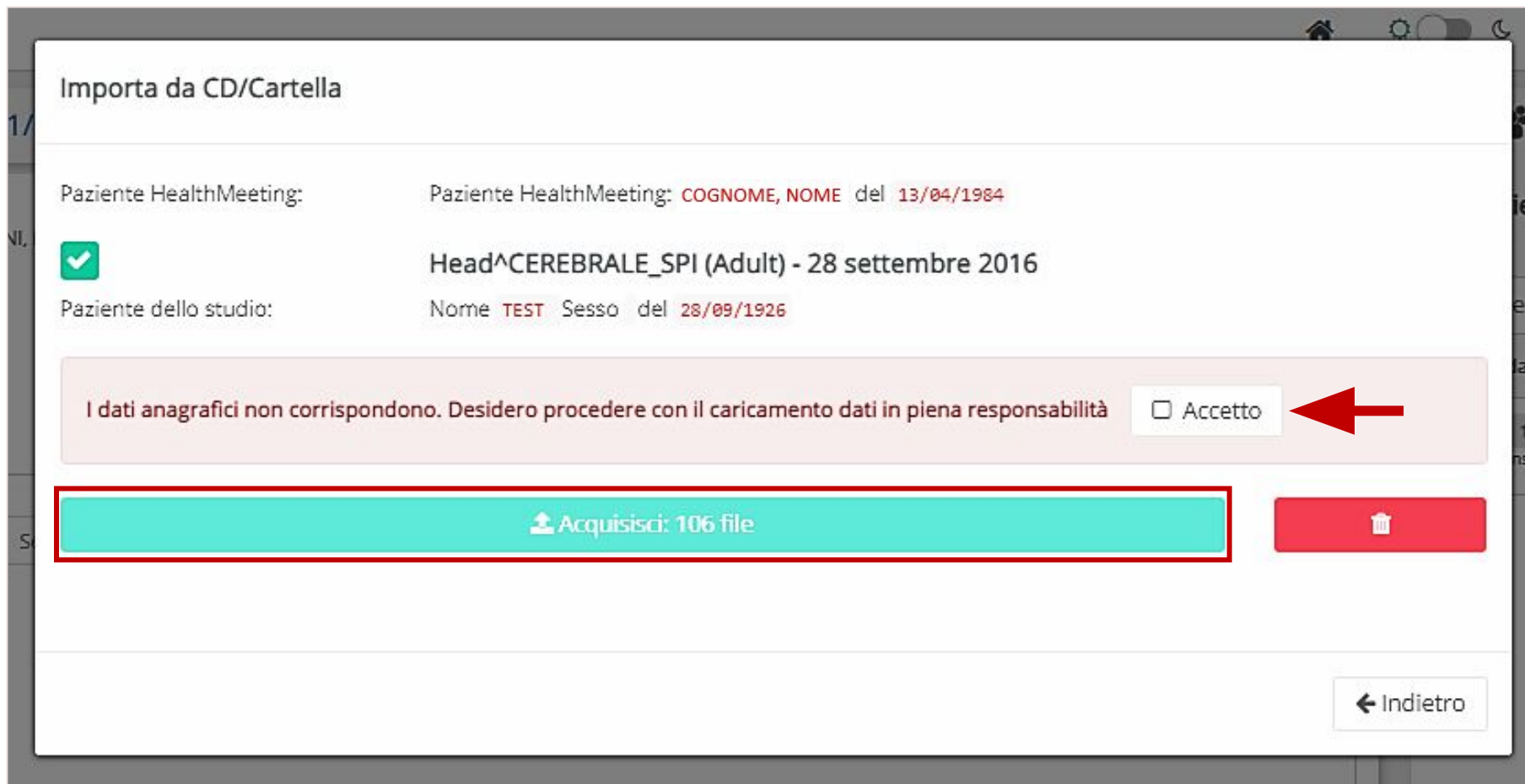
È anche possibile copiare sul proprio PC le cartelle contenute nel CD prima di accedere alla piattaforma e, in fase di caricamento, selezionare tutte le cartelle copiate in precedenza.

### 3. CONDIVISIONE DOCUMENTI

Per confermare il caricamento dei file cliccare su  **Acquisisci:**.

**Attenzione:**  
è possibile che i dati anagrafici inseriti nell'esame radiologico siano incompleti.

In tal caso compare un messaggio di errore e per proseguire con il caricamento è necessario spuntare la casella ☐ **Accetto**.



The screenshot shows a software window titled "Importa da CD/Cartella". It contains patient information fields: "Paziente HealthMeeting:" with "COGNOME, NOME" and date "13/04/1984"; a green checkmark icon; "Head^CEREBRALE\_SPI (Adult) - 28 settembre 2016"; "Paziente dello studio:" with "Nome TEST Sesso" and date "28/09/1926". A pink error banner at the bottom states: "I dati anagrafici non corrispondono. Desidero procedere con il caricamento dati in piena responsabilità". To the right of this banner is an "Accetto" checkbox, which is pointed to by a red arrow. Below the banner is a large cyan button labeled "Acquisisci: 106 file" (highlighted with a red border) and a red button with a trash icon. A "← Indietro" button is in the bottom right corner.



## 4. PARTECIPAZIONE ALLA TELEVISITA

Il giorno prima della Televisita si riceve un'e-mail di promemoria dell'appuntamento con il **link di accesso** alla videochiamata.

*N.B. È consigliabile accedere alla videochiamata con anticipo rispetto all'orario stabilito per la Televisita, così da assicurarsi che il proprio dispositivo sia adeguato allo svolgimento della prestazione.*

Televisita del 30/04/2021 09:47 Esterni Posta in arrivo X



**healthmeeting@aop.veneto.it**

a me ▼

Buongiorno

la invitiamo a partecipare alla Televisita in video conferenza del 30/04/2021 alle ore 09:47.

Puoi utilizzare uno di questi browser internet:

- Google Chrome versione 75 o superiore
- Mozilla Firefox versione 51 o superiore

Per entrare nella video conferenza clicca su questo **link**


oppure copia e incolla questo collegamento nella barra degli indirizzi del browser:

<https://meet.google.com/noj-tbcv-mfd>

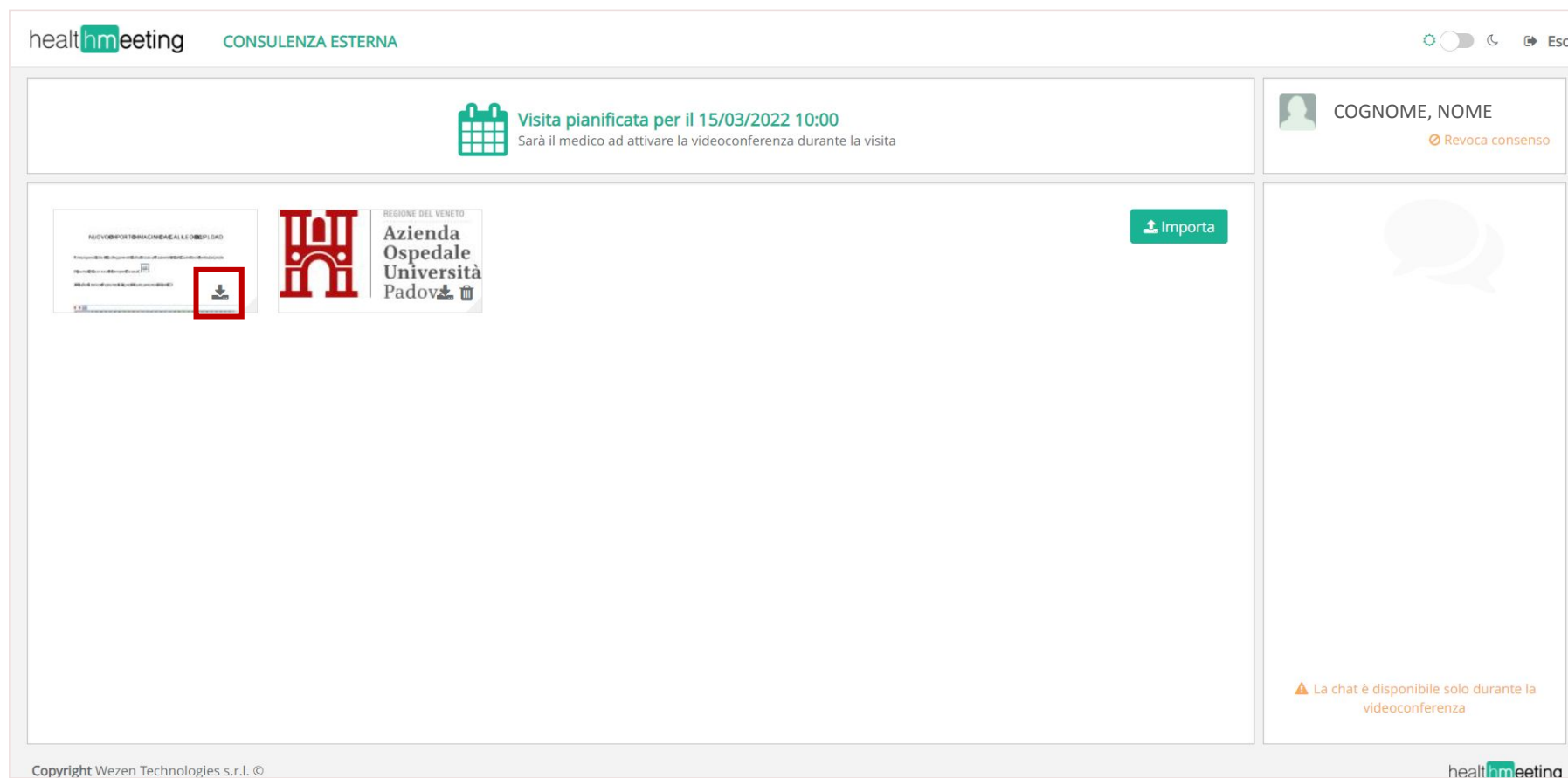
Distinti saluti



## 5. SCARICARE DOCUMENTI CONDIVISI DAL MEDICO

Conclusa la Televisita, tornando alla pagina principale si possono scaricare eventuali allegati condivisi dal medico (es. piano terapeutico) cliccando sull'icona  corrispondente.

N.B. È possibile accedere alla piattaforma, e quindi agli allegati, fino a 45 giorni dopo la Televisita, utilizzando il link presente nella e-mail di conferma della prenotazione (vedi punto 1).



The screenshot shows the 'healthmeeting' interface for 'CONSULENZA ESTERNA'. At the top, there's a header with the logo and a toggle for 'CONSULENZA ESTERNA'. Below this, a central banner displays a calendar icon and the text 'Visita pianificata per il 15/03/2022 10:00' with a sub-note 'Sarà il medico ad attivare la videoconferenza durante la visita'. To the right of the banner is a user profile section showing 'COGNOME, NOME' and a 'Revoca consenso' link. The main content area features a document thumbnail on the left with a red box highlighting a download icon, and the 'Azienda Ospedale Università Padova' logo on the right. An 'Importa' button is visible in the top right of the main area. On the far right, there's a chat section with a speech bubble icon and a warning at the bottom: 'La chat è disponibile solo durante la videoconferenza'. The footer contains copyright information for 'Wezen Technologies s.r.l.' and the 'healthmeeting' logo.

## 6. RITIRO DEL REFERTO

OGGETTO: VISITA TELEMEDICINA - Referto disponibile

Buongiorno,

la informiamo che il referto della sua visita di telemedicina è scaricabile nel portale ritiro referti on-line dell'Azienda Ospedale - Università Padova accedendo al link <http://webrefertitest.sanita.padova.it:8080/RefertiWebTme/> tramite codice fiscale e codice di accesso a internet rinvenibile in alto a destra sul foglio ticket che le è arrivato via mail al momento della prenotazione.

Cordiali saluti,

Azienda Ospedale - Università Padova

Quando il referto è disponibile, si riceve una e-mail con le indicazioni per accedere al portale e procedere al ritiro del verbale.