

SERVIZIO “LUCKY”

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER LA PRENOTAZIONE DI ESAMI DI LABORATORIO TRAMITE SERVIZIO “LUCKY” AI SENSI DELL’ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Premessa

L’Azienda Ospedale – Università di Padova (di seguito anche “Azienda”) nella sua qualità di Titolare del trattamento, con il presente documento La informa, ai sensi dell’articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, in merito al trattamento dei Suoi dati relativamente al servizio di prenotazione online per gli esami di laboratorio tramite il servizio “Lucky”.

Tale servizio è gratuito e Le dà la possibilità di prenotare autonomamente tramite il sito web aziendale nel pieno rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del Trattamento

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è Azienda Ospedale-Università Padova, il cui legale rappresentante è il Direttore Generale pro tempore, che ha sede in via Via Giustiniani, 2 - 35128 Padova contattabile all’indirizzo mail protocollo.aopd@aopd.veneto.it

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali ha individuato, così come previsto dall’articolo 37 del Regolamento UE 2016/679, il proprio Responsabile della Protezione dei Dati personali, che può essere contattato all’indirizzo e-mail rpd.aopd@aopd.veneto.it

Finalità del trattamento e base giuridica

I Suoi dati personali verranno trattati al fine di permetterLe di prenotare autonomamente gli esami di laboratorio.

La base giuridica del trattamento è costituita dal Suo consenso liberamente prestato per il servizio di prenotazione” Lucky” ai sensi degli artt. 6 par. 1 lettera a) e 9 par. 2 lettera a) del Regolamento europeo 2016/679.

Categorie di dati personali oggetto di trattamento

I dati personali trattati per la fruizione del servizio di prenotazione degli esami tramite il servizio “Lucky” sono i dati anagrafici, di contatto e relativi alla impegnativa (il codice fiscale, il numero di ricetta elettronica, il numero di telefono e l’indirizzo di posta elettronica).

Comunicazione dei dati e conseguenze del mancato conferimento

Il conferimento dei dati per poter fruire del servizio è facoltativo, ma il mancato conferimento dei dati personali non le permetterà di utilizzare il servizio di prenotazione online, in tal caso dovrà seguire le indicazioni specifiche per i pazienti non prenotati.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato sia in forma cartacea che digitale ed effettuato da soggetti appositamente autorizzati ai sensi degli articoli 28 e 29 del Regolamento europeo 2016/679 e articolo 2 quaterdecies del DLGS 196/2003, previa adozione di apposite misure di sicurezza di cui all’articolo 32 Regolamento europeo 2016/679 e dei principi di liceità, limitazione delle finalità, trasparenza, adeguatezza e pertinenza.

Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati e trasferimento dei dati personali

I Suoi dati personali il cui trattamento è strettamente correlato alla gestione della richiesta di prenotazione non sono soggetti a diffusione.

I dati potranno venire comunicati a:

- soggetti che forniscono i servizi per la gestione della pagina web e del servizio di prenotazione di esami di Laboratorio, nominati Responsabili del Trattamento;
- autorità competenti per adempimenti di obblighi di legge, su richiesta delle stesse.

Trasferimento dati verso Paesi Terzi e/o Organizzazioni Internazionali

Non è previsto un trasferimento dei dati in modalità identificativa verso Paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo né ad organizzazioni internazionali. Qualora tale ipotesi si dovesse verificare, il Titolare provvederà a comunicarle le informazioni richieste dall'art. 13.1, lettera f) del GDPR.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali sono conservati per dieci (10) anni dalla data di prenotazione dell'esame, fatto salvo il maggior tempo necessario per adempiere ad obblighi di legge, in ragione della natura del dato o del documento o per motivi di interesse pubblico o per l'esercizio di pubblici poteri, tenuto conto di quanto previsto dal Piano di conservazione della documentazione aziendale (c.d. Massimario di scarto).

Esercizio dei diritti

Lei può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 679/2016 tra cui quello di chiedere di accedere ai propri dati personali, di rettificarli se inesatti, di cancellarli, ove la conservazione non sia imposta per legge, o limitarne il trattamento se ne ricorrono i presupposti, di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Lei ha altresì il diritto di revocare il consenso prestato, ferma restando la liceità del trattamento effettuato sino al momento della revoca.

Tali diritti potranno essere esercitati contattando il Responsabile per la Protezione dei dati Personali (RPD) al seguente indirizzo e-mail: rpd.aopd@aopd.veneto.it.

Diritto di reclamo

Oltre ad esercitare i diritti sopra elencati, l'interessato ha anche il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo competente in materia, Garante per la Protezione dei Dati Personali (www.garanteprivacy.it).

**Il Titolare del trattamento
Azienda Ospedale-Università Padova**